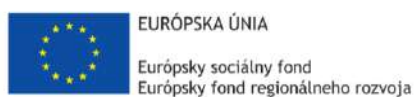
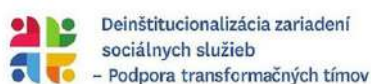

NÁRODNÝ PROJEKT
DEINŠTITUCIONALIZÁCIA ZARIADENÍ
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB-PODPORA
TRANSFORMAČNÝCH TÍMOV

TRANSFORMAČNÝ PLÁN

Domov sociálnych služieb POHORELSKÁ MAŠA



Január 2022



OBSAH

TRANSFORMAČNÝ TÍM:	4
ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK	4
ÚVOD	5
1. ANALÝZA ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	6
1.1 Základné identifikačné údaje	6
1.2 Poskytované sociálne služby a činnosť v zariadení	7
1.3 História zariadenia	7
1.4 Zmeny realizované v poslednom období.....	8
1.5 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb ku dňu 31.12.2020	9
1.6 Organizačná štruktúra zariadenia sociálnych služieb od 01.09.2021	11
1.7 Personálna štruktúra zariadenia platná od 01.09.2021	12
1.8 Fyzické prostredie – aktuálny stav	13
1.9 Strategické dokumenty zriaďovateľa.....	17
1.10 Výdavky a príjmy zariadenia sociálnych služieb.....	19
1.11 SWOT analýza aktuálne poskytovaných sociálnych služieb – analýza komunity	19
1.12 Práca s rodinnými príslušníkmi	21
1.13 Realizované integračné a inkluzívne aktivity	22
2. STRATEGICKÁ VÍZIA	24
2.1 Všeobecná vízia	24
2.2 Špecifická vízia.....	24
2.3 Etapy transformácie.....	28
3. PRIJÍMATELIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY	31
3.1 Komplexná a multidisciplinárna analýza prijímateľov sociálnych služieb a ich potrieb. 31	
3.2 Analýza potrieb, predstáv a snov prijímateľov.....	38
3.3 Plán prípravy prijímateľov na transformáciu	42
4. ZDROJE V KOMUNITE	45
4.1 Mapovanie zdrojov dostupných v komunite (vybrané obce, mesto)	46
SWOT analýza komunity (pre vybrané obce, mesto)	50
5. NOVÉ SLUŽBY	51
6. PERSONÁLNA OBLASŤ	62
7. KOMUNIKAČNÁ STRATÉGIA	67

7.1 Cieľové skupiny komunikácie:.....	67
7.2 Analýza súčasnej komunikácia:	67
7.3 Ciele komunikačnej stratégie	69
7.4 Akčný plán komunikácie	69
8. LOGISTIKA.....	74
9. FINANČNÁ ANALÝZA	81
10. SEBAHODNOTENIE	86
10.1 Hodnotenie kvality poskytovanej sociálnej služby v súlade s prílohou č. 2 zákona NR SR č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách:.....	86
10.2 Definovanie „katastrofických “ scenárov.....	88
11. PUBLIKÁCIE:.....	93
12. VIDEÁ.....	94
Príloha č. 1: Fotografie existujúceho stavu jednotlivých objektov	96
Príloha č. 2: Analýzy pozemkov k 01/2022.....	109

TRANSFORMAČNÝ TÍM:

1. Mgr. Janka Lilková - riaditeľka
2. Mgr. Marta Rosiarová - vedúca sociálneho úseku
3. Mgr. Lucia Gáľlová - vedúca zdravotného úseku
4. Mgr. Mária Maťúšová - inštruktor sociálnej rehabilitácie
5. Katarína Vraňáková - prijímateľ sociálnej služby

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

DSS – domov sociálnych služieb

ZPB – zariadenie podporovaného bývania

PSB – podpora samostatného bývania

ŠZ – špecializované zariadenie

PSS – prijímateľ sociálnej služby

Sú – sociálny úsek

Zú – zdravotný úsek

ÚPSVaR SR – Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

MPSVaR SR – Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

NR SR – Národná rada Slovenskej republiky

BBSK – Banskobystrický samosprávny kraj

IA MPSVaR – Implementačná agentúra ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny

ISO 9001:2015 – Systém manažérstva kvality

NP DI – Národný projekt deinštitucionalizácie

RPSP – Rada pre poradenstvo v sociálnej práci

CEDA – Výskumné a školiace centrum bezbariérového navrhovania

SÚPZ – Slovenská únia podporovaného zamestnávania

NFP – nenávratný finančný príspevok

ADOS – Agentúra dočasnej ošetrovateľskej starostlivosti

ÚVOD

História sociálnych služieb nám ponúka cenné informácie o správaní sa ľudí, o riešení problémov a vyrovnávaní sa so skutočnosťami doby, v ktorej žili. História poukazuje tiež na dynamický charakter sociálnej práce, ktorý napriek niekoľko tisícročným dejinám nie je a kým bude ľudský život na zemi, ani nebude ukončený. Jednou z príčin skúmania histórie sociálnych služieb je jej význam pre budúcnosť. Vývoj sociálnych služieb v značnej miere ovplyvnil klasické – tradičné služby. V súčasnosti existujú trendy, ktoré v klasickej inštitucionálnej starostlivosti presadzujú individuálne prístupy a venujú sa integrácii prijímateľov do prostredia komunity. Kvalitné nízkokapacitné zariadenia, ktoré spĺňajú štandardy kvality sociálnych služieb majú svoje opodstatnené miesto v systéme efektívnych sociálnych služieb, ktorých ťažisko spočíva na rozvinutých komunitných službách.

Zámerom nášho zapojenia sa do projektu je zabezpečiť všetkými dostupnými prostriedkami neustále skvalitňovanie sociálnych služieb v DSS Pohorelská Maša a zároveň dôsledne dbať na kvalitu života prijímateľov v zmysle Dohovoru o právach osôb zo zdravotným postihnutím. V záujme poskytovania kvalitnej a individuálnej sociálnej služby je nevyhnutné akceptovať existujúce štandardy sociálnych služieb podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. v ZNP, neustále zvyšovať kvalitu poskytovanej sociálnej služby s dôrazom na dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd, humanizáciu prostredia a to v oblasti procedurálnych, personálnych a prevádzkových podmienok. V neposlednom rade sa tiež zlepšovaním podmienok bývania priblížiť k obvyklým európskym štandardom. Súčasťou procesu je deinštitucionalizácia zariadenia sociálnych služieb, prechod z inštitucionálnej formy na komunitnú. Naším cieľom je teda naštartovať tento proces a zároveň dosiahnuť potrebný cieľ.

Citát: „Človek môže zmeniť svoj život, ak zmení svoje myslenie a svoj názor.“

William James

1. ANALÝZA ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Banskobystrického samosprávneho kraja. V zmysle zriaďovacej listiny poskytuje sociálne služby deťom a dospelým zdravotne postihnutým ľuďom s mentálnym postihnutím, s duševnými poruchami a s kombinovaným postihnutím, ambulantnou a celoročnou formou pobytu.

Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša má schválenú kapacitu prijímateľov s počtom 122 s rôznym druhom a stupňom zdravotného postihnutia: celoročná forma pobytu 113 miest, ambulantná forma pobytu 2 miesta, zariadenie podporovaného bývania 7 miest.

Prijímatelia sú umiestnení v štyroch budovách – hlavná budova 84 prijímateľov, pobočka Pohorelská Maša kapacita 15 prijímateľov, pobočka Červená Skala kapacita 14 prijímateľov, ZPB Pohorelá kapacita 7 prijímateľov, ambulantná forma 1 prijímateľ. Obsadenosť celkovej kapacity zariadenia je v súčasnosti 96,72%.

DSS má schválenú nasledovnú organizačnú štruktúru: riaditeľ, zdravotný úsek, sociálny úsek. Počet zamestnancov: 68 zamestnancov/69 úväzkov.

1.1 Základné identifikačné údaje

Tabuľka č. 1: Základné identifikačné údaje

Názov zariadenia:	Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša
Sídlo zariadenie:	1. Mája č. 57/72, Pohorelská Maša 976 69 Pohorelá
Kontaktná osoba:	Mgr. Janka Lilková
Kontaktná adresa:	1. Mája č. 57/72, Pohorelská Maša 976 69 Pohorelá
IČO:	632325
DIČ:	2021156005
Telefón:	048/6196126
Celková kapacita:	113 CR, 7 ZPB, 2 AF-DSS
E-mail:	dss1@post.sk
Webová stránka:	dsspohorelskamasa.sk
Názov zriaďovateľa:	Banskobystrický samosprávny kraj
Kontaktná adresa zriaďovateľa:	Nám. SNP č. 23, 974 00 Banská Bystrica

1.2 Poskytované sociálne služby a činnosť v zariadení

Domov sociálnych služieb Pohorelská poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a to podľa:

§ 34 Zariadenie podporovaného bývania

V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život.

§ 38 Domov sociálnych služieb

V Domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba celoročnou pobytovou formou a ambulantnou formou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.

1.3 História zariadenia

Po úpadku rodiny bulharského cára Borisa Coburga prešla budova kaštieľa (dnes hlavná budova Domova sociálnych služieb) pod Správu katolíckej charity v Bratislave, ktorá tu v roku 1941 zriadila domov pre deti – siroty. Od roku 1943 Správa katolíckej charity v tejto budove zriadila ošetrovací ústav pre nevyliciteľne chorých. Od decembra 1962 boli v Pohorelskej Maši umiestnené deti s mentálnym postihnutím a starostlivosť poskytovali rehoľné sestry, ale aj civilní zamestnanci. V roku 1981 boli rehoľné sestry presunuté do Vricka pri Martine. Od uvedeného roku bol zriaďovateľom zariadenia Ústavu sociálnej starostlivosti pre deti a mládež v Pohorelskej Maši Okresný ústav sociálnych služieb Banská Bystrica. V tomto období bolo v budove umiestnených 210 detí s rôznym druhom mentálneho a kombinovaného postihnutia.

V januári 1984 bola zriadená pobočka v Červenej Skale, kde bolo z Pohorelskej Maše premiestnených 35 imobilných obyvateľov s ťažkým a hlbokým stupňom mentálneho postihnutia.

V roku 2002 získalo zariadenie bezodplatným prevodom bývalú materskú školu v Pohorelskej Maši, kde bola po rozsiahlej rekonštrukcii v roku 2003 otvorená ďalšia pobočka pre 30 obyvateľov s ľahkým a stredným stupňom postihnutia.

Vstupom Slovenska do Európskej únie sa začali uskutočňovať rôzne zmeny v poskytovaní sociálnych služieb pre ľudí s mentálnym postihnutím na Slovensku. Rada pre poradenstvo v sociálnej práci v Bratislave v spolupráci s Banskobystrickým samosprávnym krajom začala realizáciu projektu Transformácie sociálnych služieb v rámci projektu EQUAL, podporovaný Európskou úniou.

V prvej fáze projektu, začiatkom roka 2006, bolo uskutočnené vzdelávanie vedúcich zamestnancov domovov sociálnych služieb zamerané na reformu a transformáciu sociálnych

služieb. Od októbra 2006 do februára 2007 bola uskutočnená druhá fáza vzdelávania všetkých zamestnancov zameraná na transformáciu sociálnych služieb s cieľom sociálnej a pracovnej integrácie obyvateľov.

Cieľom transformácie je, aby sa život ľudí s mentálnym postihnutím priblížil životu bežných ľudí. Preto bol v rámci transformácie v pobočke v Pohorelskej Maši zriadený tréningový dom, v ktorom prijímatelia trénujú a učia sa o seba postarať. Každý prijímateľ DSS má vypracovaný individuálny plán, na zostavovaní ktorého sa podieľal prijímateľ, kľúčový pracovník a tím odborných zamestnancov. Individuálne plány sú zamerané na získavanie sociálnych zručností a sebaobslužných činností a pracovných návykov. Na základe týchto zmien bolo 12 prijímateľov zamestnaných v chránenej dielni na výrobu cestovín v Pohorelej. V roku 2008 bol v Pohorelej zakúpený rodinný dom, v ktorom bolo zriadené Zariadenie podporovaného bývania pre 7 prijímateľov.

V roku 2009 Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša splnil podmienky a bol mu udelený Certifikát systému manažérstva poskytovania služieb podľa normy ISO 9001:2008.

1.4 Zmeny realizované v poslednom období

Personálne zmeny, ktoré pozitívne ovplyvnili kvalitu poskytovaných služieb vznikli aj zmenou organizačnej štruktúry a to vytvorením nových pracovných pozícií ako sú pracovný terapeut a asistent sociálnej práce.

Hlavná budova:

- výmena okien - rok 2017
- rekonštrukcia strechy - rok 2018
- materiálne vybavenie (nábytok) izieb prijímateľov odd. B, C, E – rok 2018
- kuchyňa – výmena omietky a elektroinštalácie, nákup elektrického varného kotla, univerzálneho robota, plynového sporáka a výklopnej panvice – rok 2018
- výmena veľkokapacitnej práčky a sušičky – rok 2018
- rekonštrukcie kúpeľní a WC (odd. A) – rok 2019
- nákup osobného motorového vozidla Škoda Rapid – rok 2018, Dacia Dokker – rok 2019
- rekonštrukcie kúpeľní a WC (odd. D,) – rok 2020
- renovácia telocvične - rok 2020
- zakúpenie transportných vozíkov na prepravu prijímateľov – rok 2020
- antidekubitné matrace – rok 2020
- lôžkové stolíky k posteliam imobilných prijímateľov – 2020
- servírovacie stolíky – rok 2020
- polohovacie pomôcky (polohovacie valce, kolesá proti preležaninám) - 2020
- výstavba altánku pre prijímateľov - rok 2021
- vyvýšené záhony – rok 2021
- mobilné chodítka pre podporu pohybu – rok 2021
- sprchovacie stoličky s rúčkami – rok 2021

Všetky realizované zmeny majú vplyv na zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb a kvalitu života prijímateľov. Prijímatelia využívajú osobné motorové vozidlá na prepravu na kultúrno – spoločenské podujatia a taktiež na prepravu do zdravotníckych zariadení.

Pobočka Pohorelská Maša:

- výmena okien – rok 2014
- výstavba terasy – rok 2018
- výmena bojlerov na teplú vodu – rok 2020
- rekonštrukcia kúpeľní a WC na bezbariérové – rok 2020

Tieto zmeny prispeli k zlepšeniu fyzického prostredia prijímateľov, lepšia prístupnosť k hygienickým zariadeniam.

Pobočka Červená Skala:

- výmena okien – rok 2014
- rekonštrukcia kúpeľní a WC – rok 2008
- náter strechy – rok 2019
- polohovacie pomôcky (polohovacie valce, kolesá proti preležaninám) – 2020
- antidekubitné matrace – rok 2021

V pobočke Červená Skala neboli realizované zásadné zmeny, nakoľko sa plánuje vybudovanie nového objektu.

Zariadenie podporovaného bývania Pohorelá:

- zateplenie budovy, omietka - 2016
- výmena okien - rok 2018
- nová dlažba – chodník – rok 2018
- výmena brány – rok 2018
- výmena a zateplenie strechy – rok 2020

V zariadení podporovaného bývania sa vykonanými zmenami zlepšili podmienky bývania. Prijímatelia vedú nezávislý život a stali sa súčasťou komunity.

1.5 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb ku dňu 31.12.2020

Tabuľka č. 2: Celková schválená kapacita prijímateľov

Forma poskytovanej služby:	Počet miest
Celoročná pobytová forma	113
Ambulantná forma pobytu	2
Zariadenie podporovaného bývania	7
Počet prijímateľov sociálnych služieb celkom:	122

Tabuľka č. 3: Umiestnenie prijímateľov sociálnych služieb podľa budov a schválenej kapacity

Prevádzka:	Počet prijímateľov
DSS Pohorelská Maša – hlavná budova	86
Pobočka Pohorelská Maša	15
Pobočka Červená Skala	14
ZPB Pohorelá	7

Tabuľka č. 4: Počet prijímateľov sociálnej služby podľa pohlavia

Prevádzka:	Ženy	Muži
DSS Pohorelská Maša – hlavná budova	73	9
Pobočka Pohorelská Maša	15	0
Pobočka Červená Skala	8	5
ZPB Pohorelá	7	0
Ambulantná forma	0	1

Tabuľka č. 5: Počet prijímateľov podľa mobility

Prevádzka:	Mobilní	Čiastočne mobilní	Imobilní
DSS Pohorelská Maša – hlavná budova	51	10	21
Pobočka Pohorelská Maša	15	0	0
Pobočka Červená Skala	2	1	10
ZPB Pohorelá	7	0	0
Ambulantná forma	0	0	1

Tabuľka č. 6: Počet prijímateľov podľa diagnózy

Diagnóza:	Hlavná budova	Pobočka Pohorelská Maša	Pobočka Červená Skala	Zariadenie podpor. bývania
Základná diagnóza:				
Mentálne postihnutie	84	13	13	7
Pridružené diagnóza:				
Autizmus	8	0	3	1
DMO	27	0	11	0
Downov syndróm	1	0	0	1
Schizofrénia, schizofrenická porucha	12	3	0	0
MP s poruchou správania	0	0	1	4

Epilepsia	19	3	6	0
Diabetes mellitus	4	1	0	0
Porucha zraku/nevidiaci	8	0	1	0
Porucha sluchu/ nedoslýchavosť	32	11	9	4

1.6 Organizačná štruktúra zariadenia sociálnych služieb od 01.09.2021

Tabuľka č. 7: Tabuľkový prehľad organizačnej štruktúry podľa úsekov

Úsek:	Funkcia	Počet
Riaditeľa:	Riaditeľka	1
	Ekonom, pokladník	1
	Personalista, mzdový účtovník, manažér kvality	1
	Prevádzkar, metrológ	1
	Hospodár	1
	Kuchár	6
	Údržbár, kurič	2
	Práčka	3
	Šička	1
Úsek spolu:		17
Zdravotný:	Vedúci zdravotného úseku, sestra, metrológ	1
	Sestra	3
	Zdravotnícky asistent	5
	Opatrovateľka	18
	Upratovačka (2 zam. – 100% úväzok, 1 zam. – 43,33% úväzok, 1 zam. – 56,67% úväzok)	4
Úsek spolu:		31
Sociálny:	Vedúci sociálneho úseku, sociálny pracovník	1
	Sociálny pracovník	2
	Asistent sociálnej práce	1
	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	16
	Pracovný terapeut	1
Úsek spolu:		21
DSS spolu:	68 úväzkov	69

Organizačná štruktúra je vypracovaná ako celok, nakoľko majú zamestnanci v pracovných zmluvách uvádzané miesto výkonu práce vo všetkých pobočkách DSS.

Tabuľka č. 8: Tabuľkový prehľad počtu zamestnancov podľa zariadení

Pracovná pozícia	Pohorelská Maša – hlavná budova	Pohorelská Maša – pobočka	Pobočka Červená Skala	ZPB Pohorelá
Riaditeľka	1	0	0	0
Administratíva	4	0	0	0
Kuchár	6	0	0	0
Údržbár, kurič	2	0	0	0
Práčka	3	0	0	0
Šička	1	0	0	0
Vedúci zdravotného úseku	1	0	0	0
Sestra	2	0	1	0
Zdravotnícky asistent	3	0	2	0
Opatrovateľka	16	1	1	0
Upratovačka	3	0	1	0
Vedúci sociálneho úseku	1	0	0	0
Sociálny pracovník	2	0	0	0
Asistent sociálnej práce	0	1	0	0
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	11	3	1	1
Pracovný terapeut	0	1	0	0
Spolu	56	6	6	1

1.7 Personálna štruktúra zariadenia platná od 01.09.2021

Tabuľka č. 9: Personálna štruktúra podľa druhu práce a pohlavia

Celé zariadenie DSS	Počet prepočítaný na celý úväzok	Počet osôb	Z toho mužov	Z toho žien
Počet interných zamestnancov	68	69	2	67
Počet externých zamestnancov	0	0	0	0
Počet stálych dobrovoľníkov	0	0	0	0

Počet odborných interných zamestnancov	48	48	0	48
- sociálni pracovníci	3	3	0	3
- zdravotnícki pracovníci	8	8	0	8
- nižší zdravotnícky a opatrovateľský personál	18	18	0	18
Počet administratívnych pracovníkov	4	4	0	4
Počet prevádzkových zamestnancov	15	16	2	14
Počet riadiacich pracovníkov (s riaditeľkou)	3	3	0	3
Počet zamestnancov v dôchodkovom veku	2	2	1	1
Počet zamestn. zvyšujúcich si kvalifikáciu	0	0	0	0

1.8 Fyzické prostredie – aktuálny stav

DSS Pohorelská Maša má v správe nehnuteľný majetok v štyroch areáloch (viď fotodokumentácia v prílohe č. 1). Všetky štyri budovy si vyžadujú vysoké prevádzkové náklady spojené s nízkou energetickou efektívnosťou.

DSS Pohorelská Maša – hlavná budova

Objekt Coburgovského kaštieľa bol postavený začiatkom 19. storočia, budova sa nachádza na východnom konci obce Pohorelská Maša pri hlavnej ceste vo vlastnom areáli. Základná občianska vybavenosť je v dochádzkovej vzdialenosti (obchod so zmiešaným tovarom, pohostinstvo, lekár, lekáreň a kostol), ďalšie služby (telocvičňa, knižnica, materská a základná škola) sú sústredené v Pohorelej (vzdialenej 3 km od zariadenia). Autobusová a vlaková zastávka sú v dochádzkovej vzdialenosti.

Tabuľka č. 10: Pohorelská Maša (hlavná budova) - údaje o pozemkoch

Adresa	Pohorelská Maša 57, 976 69 Pohorelá		
List vlastníctva	Parcelné číslo	Výmera m ²	Druh pozemku
č. 695	2450/1	1288	ihriská a park
	2450/2	730	ihriská a park
	2452/2	7531	park a ihriská
	2500	8500	ihriská a park
	2503	1785	ihriská a park
	2508	733	ihrisko
	2509	832	zastavaná plocha - ihrisko
	2510	3620	zastavaná plocha – bývanie prijímateľov
	2510	2138	zastavaná plocha – sklady

V kaštieli, ktorý má 3 poschodia, je jedinou možnosťou pohybu prijímateľov s imobilizačným syndrómom nedostatočný osobný výťah, v objekte absentujú prvky bezbariérovosti vrátane všetkých vstupov do budovy. Prepojenie interiéru s exteriérom je náročné, obmedzená je dostupnosť pre imobilných prijímateľov. Úroveň hygienických miestností je približne rovnaká v celom zariadení, sú nastavené len na fungovanie s asistenciou. Kapacitne sú priestory na hygienu nedostatočné. Výrazným problémom je preplnenosť oddelení a izieb. V jednotlivých izbách sú umiestnení štyria až šiesti prijímatelia. Návštevná miestnosť je len jedna pre celé zariadenie

Voľnočasové aktivity sa môžu konať v spoločenských miestnostiach a hoci má každé z 5 oddelení svoju vlastnú, ich vybavenie ponúka iba obmedzené možnosti trávenia času. Aktivizácia prijímateľov sa realizuje aj v exteriéri (záhrada, skleník, ihrisko, park). Pohybové aktivity sa realizujú v telocvični.

Tabuľka č. 11: Pohorelská Maša (hlavná budova) - počty izieb a priemerná obytná plocha

Oddelenie (poschodie)	Počet izieb	Počet lôžok	Priemerná plocha izby na 1 prijímateľa
E (prízemie)	4	12	10,00 – 11,67
C (1. poschodie)	4	20	6,20 – 7,00
D (1. poschodie)	3	17	5,17 – 6,00
B (2. poschodie)	4	18	6,60 – 8,20
A (2. poschodie)	3	17	6,00 – 6,40

DSS Pohorelská Maša – tréningový dom

Objekt bývalej materskej školy bol v roku 2000 prerobený na tréningový dom. Nachádza sa uprostred obce Pohorelská Maša. Susedí s bývalým priemyselným areálom a rodinnými domami. Objekt obkolesuje zeleň – zväčša udržiavaný trávnik. Autobusová a vlaková zastávka sú v dochádzkovej vzdialenosti. V jednotlivých izbách sú umiestnení dvaja až traja prijímatelia.

Tabuľka č. 12: Pohorelská Maša (tréningový dom) - údaje o pozemkoch

Adresa	Pohorelská Maša 73, 976 69 Pohorelá		
List vlastníctva	Parcelné číslo	Výmera m ²	Druh pozemku
č. 695	2565/4	1826	nádvorie, záhrada
	2565/5	477	zastavaná plocha – bývanie prijímateľov

Budova je vzdialená od hlavnej budovy cca 100 metrov a nazýva sa aj „tréningový dom“, v ktorom je umiestnených 15 prijímateľov s ľahkým a stredným stupňom mentálneho postihnutia. Objekt bývalej materskej školy prešiel adaptáciou na zariadenie DSS s dlhodobým ubytovaním s funkciou tréningového domu. Exteriér objektu je v pôvodnom stave, interiér je udržiavaný. Objekt je bariérový, má úzke chodby, schody, nie je vybavený výťahom.

Hygienické miestnosti vykazujú znaky morálneho a technického opotrebovania a sú bariérové. Izby, s výnimkou jednej 3-lôžkovej izby, nevyhovujú normám na minimálnu výmeru plochy na jedného prijímateľa. Prijímateľky si izby personalizovali podľa svojich preferencií, no inštitucionálne vybavenie je zastarané a miestami poškodené.

Plusom zariadenia je, že má k dispozícii dve dobre vybavené dielne, ďalšie dve spoločenské miestnosti a malú terasu so zariadením na cvičenie. V priestoroch bývalej kuchyne a výdajne je možnosť ďalšej expanzie zariadenia.

Tabuľka č. 13: Pohorelská Maša (tréningový dom) - počty izieb a priemerná obytná plocha

Poschodie	Počet izieb	Počet lôžok	Priemerná plocha izby na 1 prijímateľa
1. poschodie	7	15	6,10 – 10,30

DSS Pohorelská Maša – pobočka Červená Skala

Objekt Červená Skala bol uvedený do prevádzky na poskytovanie sociálnych služieb v roku 1972. Umiestnený je v svahovitom bariérovom pozemku na západnom okraji obce, pri hlavnej ceste z jednej a železničnej stanici z druhej strany. Občianska vybavenosť sa nachádza až v centre obce Šumiac (3 km od zariadenia), základnú vybavenosť v obci reprezentuje obchod so zmiešaným tovarom, kostol a zdravotné stredisko. Možnosti voľnočasových aktivít v rámci miestnej časti sú minimálne. Autobusová a vlaková zastávka sú v dochádzkovej vzdialenosti.

Tabuľka č. 14: Červená Skala - údaje o pozemkoch

Adresa	Červená Skala 654, 976 71 Šumiac		
List vlastníctva	Parcelné číslo	Výmera m ²	Druh pozemku
č. 695	5610	1469	zastavaná plocha a nádvorie

Objekt Červená Skala je dávnejšie prestavaný rodinný dom (80-te roky min. storočia) s jedným nadzemným podlažím a podkrovím. Celý objekt je výrazne bariérový, už na úrovni prízemí je nevyhnutné prekonávať rôzne prevýšenia. Čiastočne prerobené hygienické miestnosti nie sú bezbariérové. Sú morálne a aj technicky zastarané. V objekte Červená Skala sú izby, kde muži a ženy nemajú oddelené spálne.

Obsadenosť objektu je vyššia ako jeho kapacita. V súčasnosti objekt slúži pre veľkú časť prijímateľov s imobilizačným syndrómom, čo je úplne nevhodné. Na 1.poschodí sú v jednotlivých izbách umiestnení traja až štyria prijímatelia. Priestory na voľnočasové aktivity sú obmedzené aj z dôvodu vysokej bariérovosti budovy a pozemku.

Tabuľka č. 15: Červená Skala - počty izieb a priemerná obytná plocha

Poschodie	Počet izieb	Počet lôžok	Priemerná plocha izby na 1 prijímateľa
prízemie	1	4	5,05
1. poschodie	3	10	4,03 - 5,37

Zariadenie podporovaného bývania Pohorelá

Objekt podporovaného bývania bol uvedený do prevádzky v roku 2009. Nachádza sa neďaleko centra obce Pohorelá, v zástavbe rodinných domov v priamom susedstve kostola a fary. Disponuje záhradou, ktorú prijímatelia využívajú na pestovanie ovocia, zeleniny a kvetov. V dostupnosti 200 m sú základné služby (obchod s potravinami, odevmi, pohostinstvo). V obci je základná i materská škola s ihriskom a telocvičňou, vzdialená asi 500 m. V lokalite nebola komplexne riešená bezbariérová prístupnosť, väčšina objektov občianskej vybavenosti nemá vyriešený bezbariérový vstup. Autobusová zastávka je v dochádzkovej vzdialenosti.

Tabuľka č. 16: Pohorelá (ZPB) - údaje o pozemkoch

Adresa	Pohorelá 672, 976 69 Pohorelá		
List vlastníctva	Parcelné číslo	Výmera m ²	Druh pozemku
č. 695	1241/1	584	dvor
	1241/2	169	rodinný dom
	1241/3	163	humno, maštal'

Objekt starého rodinného domu prešiel rekonštrukciou a adaptáciou na účely podporovaného bývania. Je technicky v dobrom stave (okrem strechy, ktorá zostala pôvodná, v miestach pavlače zateká). Debariérizácia nebola vykonaná so 100% účinnosťou a komunikácie majú viacero zbytočných výškových rozdielov. Hygienické miestnosti nie sú bezbariérové, zodpovedajú bežnému bytovému štandardu. V jednotlivých izbách sú umiestnení jeden až dvaja prijímatelia.

Rekonštrukcia pôvodnej stavby nevyriešila uspokojivo presvetlenie a prevetrávanie dvoch izieb, ktoré majú denné svetlo i vetranie prístupné cez stavebne uzavretú pavlač.

Tabuľka č. 17: Pohorelá (ZPB) - počty izieb a priemerná obytná plocha

Poschodie	Počet izieb	Počet lôžok	Priemerná plocha izby na 1 prijímateľa
1. poschodie	4	7	11,15 – 17,00

Potenciál lokality v čase hodnotenia pripravenosti

V okruhu cca 20 km od budúcej centrálnej zariadenia (súčasný tréningový dom – pobočka Pohorelská Maša), boli, v čase hodnotenia pripravenosti zariadenia, dostupné rodinné domy,

byty a stavebné pozemky na predaj alebo prenájom. Situácia na realitnom trhu je však premenlivá, preto bude nutné priebežne sledovať situáciu a aktívne spolupracovať s realitnými kancelárkami, samosprávami a zriaďovateľom pri prenájme a kúpe nehnuteľnosti pre potreby DI.

1.9 Strategické dokumenty zriaďovateľa

Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša pri plánovaní prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na poskytovanie komunitných sociálnych služieb vychádza zo základných dokumentov podporujúcich proces transformácie a deinštitucionalizácie na medzinárodnej, národnej, komunálnej a miestnej úrovni.

Medzinárodné dokumenty:

1. **Dohovor OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a Opčný protokol:** základný dokument, ktorý upravuje oblasť ľudských práv a základných slobôd a zaväzuje všetky štáty, ktoré ho ratifikovali, aby tieto zaručili aj osobám so zdravotným postihnutím život bez diskriminácie a rovnakom základe ako ostatní občania. Osoby so zdravotným postihnutím majú rovnaké práva ako všetci ostatní. Podpora, ochrana a uplatňovanie práv osôb so zdravotným postihnutím si však vyžadujú špecifický prístup zodpovedajúci ich potrebám, možnostiam, schopnostiam a postojom spoločnosti k nim.
2. **Spoločné európske usmernenia pre prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť:** poskytujú praktické rady k procesu realizácie trvalého prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na alternatívy starostlivosti v rámci rodiny a v komunite u jednotlivcov, ktorí v súčasnosti žijú v inštitúciách, taktiež u osôb ktoré žijú v komunite, ale často bez adekvátnej podpory.

Národné dokumenty:

3. **Národný akčný plán prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť v systéme sociálnych služieb:** Základným cieľom tohto dokumentu je podpora deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb pomocou realizovania pilotných projektov a vytvorením ďalších podporných mechanizmov v legislatíve, financovaní a organizovaní procesu DI. Cieľom je pokračovanie v procese DI pre nastavenie postupov, pomocou ktorých sa inštitucionálna starostlivosť o osoby so zdravotným postihnutím a seniorov postupne nahradí komunitnými službami v závislosti od individuálnych potrieb ich klientov – prijímateľov týchto služieb. Úlohou je (ak je to možné) obnoviť rodinné a priateľské väzby a vytvárať nové siete sociálnych vzťahov, využívať a rozširovať existujúce a vytvárať nové terénne a ambulantné služby využívané aj miestnymi obyvateľmi, ktorí sú rovnako odkázaní na takéto služby.
4. **Stratégia deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb a náhradnej starostlivosti v Slovenskej republike:** základným zámerom transformácie a DI v SR je

vytvorenie a zabezpečenie podmienok pre nezávislý a slobodný život všetkých občanov odkázaných na pomoc spoločnosti v prirodzenom sociálnom prostredí komunity.

5. Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2021- 2030 - cieľom tohto dokumentu je vytvoriť optimálne podmienky pre implementáciu Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.
6. **Národné priority rozvoja sociálnych služieb na roky 2021 – 2030:** cieľom a účelom dokumentu je cyklicky pozitívne ovplyvňovať rozvoj sociálnych služieb v SR, a to cestou definovania politiky, smerovania sociálnych služieb na národnej úrovni a následne formulovania základných priorít tohto rozvoja a predpokladov na dosiahnutie týchto priorít. Ľudsko-právna princíp je jedným zo základných pilierov aj strategických dokumentov v oblasti sociálnych služieb Banskobystrického samosprávneho kraja a Domova sociálnych služieb Pohorelská Maša.
7. Zákon NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách

Dokumenty zriaďovateľa:

8. Koncepcia rozvoja sociálnych služieb Banskobystrického samosprávneho kraja
9. Zriaďovacia listina DSS Pohorelská Maša
10. Výpis z registra podľa zákona NR SR č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách

Dokumenty zariadenia:

11. Organizačný poriadok
12. Pracovný poriadok
13. Prevádzkový poriadok
14. Domáci poriadok
15. Kolektívna zmluva
16. Etický kódex zamestnanca
17. Smernica o slobodnom prístupe k informáciám
18. Dodržiavanie ľudských práv a slobôd
19. Podmienky kvality poskytovaných sociálnych služieb
20. Ochrana osobných údajov
21. Postup prijímania občanov do DSS
22. Dary
23. Zavedený Systém manažérstva kvality podľa normy ISO 9001:2015
24. Koncepcia rozvoja DSS Pohorelská Maša
25. Príručka implementácie podmienok kvality v DSS Pohorelská Maša

1.10 Výdavky a príjmy zariadenia sociálnych služieb

Tabuľka č. 18: Finančná analýza výdavkov a príjmov za obdobie rokov 2018 - 2020

	2018	2019	2020
Bežné výdavky spolu	1 204 698,- €	1 344 405,- €	1 554 777,- €
z toho: mzdové	630 986,- €	728 405,- €	857 264,- €
prevádzkové	573 712,- €	616 000,- €	697 513,- €
Kapitálové výdavky	147 180,- €	47 352,- €	109 737,- €
	14 832,- € (OMV Š Rapid)	14 352,- € (mot. vozidlo na rozvoz stravy)	5 640,- € (práčka)
	119 922,- € (rekonštr. strechy hl. budovy)	33 000,- € (rekonštrukcia hygieny odd. A)	15 139,- € (bezpodnetová miestnosť)
	3 497,- € (sušička prádla)		19 793,- € (rekonštrukcia hygieny odd. D)
	2 636,- € (elektrický varný kotol)		35 372,- € (rek. hygieny Tréningový dom)
	2 307,- € (kombinovaný sporák)		33 793,- € (výmena strešnej krytiny ZPB)
	3 986,- € (robot univerzálny)		
Náklady na prijímateľa mesačné (priemerné)			
	880,62 €	1 000,41 €	1 097,15 €
Výška úhrady (priemerná)			
	244,97 €	244,46 €	257,16 €
Príjmy	336 820,- €	34 2412,- €	359 587,- €
EON	874,53 €	1 023,62 €	1 222,85 €

1.11 SWOT analýza aktuálne poskytovaných sociálnych služieb – analýza komunity

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • Tradícia v poskytovaní sociálnych služieb, dlhoročné skúsenosti s poskytovaním sociálnych služieb. • Otvorenosť, prijatie zmien, tímová spolupráca zo strany personálu. • Zapojenie do NP DI (vzdelávanie, supervízia). • Prijímatelia majú slobodu prejavu a vlastnými návrhmi a nápismi spolupracujú na živote v zariadení – výbor obyvateľov. • Rešpektovanie potrieb, požiadaviek 	<ul style="list-style-type: none"> • Geografická poloha časti obce Červená Skala, Pohorelská Maša (málo rozvinutá oblasť). • Veľká vzdialenosť do okolitých miest: Brezno, B. Bystrica, Poprad – pre kultúrne, spoločenské a voľno-časové aktivity a využitie prijímateľov. • Ťažšie prispôbovanie sa novým trendom v sociálnych službách zo strany novoprijatých zamestnancov. • Vysoký počet prijímateľov na zamestnanca

<p>a záujmov prijímateľov.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizácia individuálnych plánov. • Seberealizácia v dielňach (keramická, tkáčska, tvorivá, arte, pestovateľská) na základe spontánnosti, dobrovoľnosti, záujmu zo strany prijímateľov. • Skúsenosti s komunitnými sociálnymi službami (ZPB Pohorelá). • Integrácia prijímateľov do pracovného procesu v chránenej dielni mimo zariadenia DSS. • Dobrá spolupráca so zriaďovateľom. • Otvorenosť voči zmenám, novým prístupom k práci, snaha začleniť prijímateľov do bežného života v komunite, podpora vytvárania vhodných podmienok na nezávislý život. 	<p>(10-15), ktorý neumožňuje presadzovanie individuálneho prístupu ku prijímateľom.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nedostatok personálneho zabezpečenia – absencia fyzioterapie a iných druhov terapií. • Zlý technický stav budov, chýbajúce výťahy na prepravu prijímateľov s obmedzenou schopnosťou pohybu. • Vysoké prevádzkové náklady spôsobené nízkou energetickou efektívnosťou a vysokým vekom všetkých objektov. • Nesúlad s Vyhláškou MZ SR č. 259/2008 Z. z. (nesplnená požiadavka na minimálnu plochu v m² na prijímateľa). • Nesúlad so zákonom o sociálnych službách (štandardy kvality). • Viacposteľové izby DSS Pohorelská Maša – hlavná budova – 4 – 5 posteľové, zastaralý výťah – bariérovosť interiéru a exteriéru. • Dostupnosť vybavenosti je pri niektorých objektoch problematická (nedostatok občianskej vybavenosti, ťažká dostupnosť z hľadiska bezpečnosti, bezbariérovosti... • Riziko pri evakuácii v prípade požiaru. • Riziko úrazov v objektoch. • Nedostatok súkromia prijímateľov. • Nedostatočná plošná výmera izieb. • Vo všetkých budovách spoločné hygienické zariadenia.
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • Vytvorenie nových komunitných služieb. • Poskytovanie príležitostí prijímateľom rozhodovať sa o sebe samom. • Vytvorenie nových komunitných služieb pre ľudí žijúcich v nových lokalitách. • Využívanie už existujúcich služieb v komunite. • Vytvorenie nových pracovných miest v transformovaných zariadeniach. • Nadviazanie spolupráce s podnikateľskou sférou a so samosprávami okolitých obcí. • Využitie eurofondov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Demotivácia k práci v sociálnych službách z dôvodu nízkeho mzdového ohodnotenia zamestnancov. • Absencia pružnejších sociálnych služieb – rehabilitačné strediská, chránené dielne, komunitné centrá. • Predsudky voči občanom so zdravotným postihnutím zo strany komunity. • Vyludňovanie regiónu (nedostatok kvalifikovaných pracovníkov). • Prijímatelia sa dostatočne neuplatňujú na trhu práce.

<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj regiónu najmä v oblasti turizmu. • Možnosť pracovnej a sociálnej integrácie prijímateľov v regióne. • IROP-programové obdobie 2021-2027. • Posilnenie rovnosti príležitosti na trhu práce a sociálnej inklúzie pre prijímateľov sociálnych služieb so zdravotným postihnutím. • Využívanie moderných technológií pri edukačných a rehabilitačných postupoch. • Dobrá spolupráca s BBSK a poslancami BBSK. • Pochopenie a dobrá spolupráca s miestnou samosprávou – OÚ, MsÚ, ÚPSVaR – dobrovoľnícka činnosť. • Zamestnanie prijímateľov v chránených dielňach, sociálnych podnikoch a pod.. • Príprava pracovníkov pre nové formy sociálnych služieb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Koncentrácia väčšieho počtu prijímateľov v jednom objekte v prípade ohrozenia infekčným ochorením. • Nedostatok vhodných nehnuteľností v dostupnej vzdialenosti. • Málo voľných pozemkov. • Dostupné pozemky sú z časti s existujúcou nehnuteľnosťou = vysoké náklady na búracie práce alebo rekonštrukciu. • Neochota komunity predávať či prenajímať nehnuteľnosti pre potreby prijímateľov. • Chýbajúce komunitné služby. • Veľkokapacitné zariadenia. • Nízke príjmy prijímateľov - nedostatok finančných prostriedkov na platenie služieb a voľnočasových aktivít.
---	--

1.12 Práca s rodinnými príslušníkmi

V súlade so zásadou podpory sociálneho začlenenia a rešpektovania prirodzených vzťahov majú prijímatelia sociálnych služieb aktívne udržiavať vzťahy so svojou rodinou, blízkymi osobami, kamarátmi a ľuďmi z komunity. Aktívne podporujeme fungujúce vzťahy a väzby a v rámci možností vyhľadávame a nadväzujeme tieto vzťahy. Spolupracujeme pri tom s inštitúciami, miestnou samosprávou, neziskovými organizáciami a organizáciami poskytujúcimi sociálne služby.

DSS Pohorelská Maša je otvoreným a verejnosti prístupným zariadením. Prijímatelia môžu prijímať návštevy v priestoroch na to určených (návštevná miestnosť), kde majú zabezpečené súkromie. V prípade imobilných prijímateľov na izbe s rešpektovaním potrieb spolubývajúcich a prihladením na čas nočného pokoja.

Rodinní príslušníci majú počas pracovných dní možnosť konzultácií so sociálnymi pracovníčkami, zdravotnými sestrami a službukonajúcim personálom. Je im poskytnuté sociálne poradenstvo týkajúce sa najmä poskytovaných sociálnych služieb, úhrady za poskytované služby, informácie o celkovom stave ich blízkeho, o aktuálnom dianí v zariadení a plánovaných aktivitách.

Prijímatelia sociálnych služieb majú možnosť udržiavať kontakty telefonickou aj písomnou formou. Niektorí prijímatelia majú vlastný mobilný telefón, ostatní prijímatelia majú možnosť telefonovať z mobilných telefónov a pevnej linky DSS. Taktiež majú možnosť využívať službu

WhatsApp na uskutočnenie video hovorov. Počas pandémie Covid-19 prijímatelia využili možnosti video online konzultácií najmä s konzultantkou SÚPZ. Písomný kontakt udržujú v čiastočnom rozsahu vzhľadom na svoje možnosti a schopnosti.

Tabuľka č.19: Kontakt s rodinou

Rodina a blízke osoby	Týždenne	Mesačne	1x ročne	Nepravidelne	Bez kontaktu
Osobný kontakt	0	2	0	10	107
Telefonický kontakt	5	8	0	36	70
Návšteva prijímateľa v rodine	1	1	3	10	104

Z uvedených údajov v tabuľke je zrejmé, že aj napriek snahe sociálnych pracovníkov o nadväzovanie a udržiavanie rodinných väzieb a vzťahov s rodinnými príslušníkmi, nie je zo strany rodiny záujem o kontakt s prijímateľom sociálnej služby.

1.13 Realizované integračné a inkluzívne aktivity

Dôležitými aspektmi pri individuálnej práci s prijímateľom sociálnych služieb je jeho aktivizácia, sebarealizácia, sebauplatnenie, zmysluplné trávenie voľného času, nadväzovanie a upevňovanie sociálnych vzťahov mimo zariadenia. Pri práci je dôležité využívať osobný potenciál a prihliadať na jeho možnosti a schopnosti.

V rámci individuálneho plánovania sa prijímatelia s nižšou mierou podpory venujú prácam zameraným na starostlivosť o domácnosť, ako je upratovanie, umývanie riadu, príprava jednoduchých jedál a koláčov, pranie, sušenie a žehlenie bielizne, nácviku sociálnych zručností – telefonovanie, cestovanie. Prijímatelia s vyššou mierou podpory sa zameriavajú na nácvik sebaobslužných činností, komunikácie.

Prijímatelia vykonávajú činnosti aj podľa aktuálneho ročného obdobia. Venujú sa prácam v záhrade a skleníku, kde pestujú zeleninu, ovocie a bylinky. Následne úrodu spracujú – varia sirup, sušia bylinky na čaj a následne ich plnia do papierových vreciek. Z dopestovaných produktov si pripravujú aj rôzne jedlá. Pracujú v okrasnej záhrade, kde sa venujú pestovaniu kvetov a kríkov. Na jeseň zhrabujú lístie v parku. V zime sa podieľajú na čistení chodníkov a dvora od snehu.

V rámci enviromentálnych aktivít sa zapájajú aj do separácie odpadu – papier, sklo, plasty... Prijímatelia si v rámci sociálnej rehabilitácie osvojujú a upevňujú pracovné návyky a zručnosti, pravidelne v tkáčskej, keramickej a arte dielni. Dielne sú umiestnené v pobočke Pohorelská Maša sú využívané prijímateľmi tejto pobočky. Arte dielňa je zriadená v hlavnej budove Pohorelská Maša, je prístupná pre všetkých prijímateľov vrátane imobilných. Účasť prijímateľov je na dobrovoľnej báze a individuálneho záujmu. Svoje výrobky prezentujú na rôznych prezentačných akciách, prípadne slúžia ako dary pre sponzorov a priateľov. Vyrábajú dekorácie s aktuálnou tematikou, ktorú použijú na spríjemnenie prostredia v obytných aj

spoločných priestorov. Taktiež vyrábajú rekvizity a kostýmy potrebné k tematickým programom, ktorými sa prezentujú v komunite.

Na základe zvyšovania kompetencií prijímateľov a ich možnosti uplatnenia na trhu práce sme poskytli štyrom prijímateľkám primeranú podporu pri evidencii uchádzačov o zamestnanie na ÚPSVaR Heľpa. Výsledkom je úspešná evidencia prijímateľiek v evidencii uchádzačov o zamestnanie. Následne spolupracujeme s chránenou dielňou v Pohorelej a plánujeme ich zamestnanie pri výrobe a balení cestovín a výrobe sviečok. Taktiež spolupracujeme aj so starostami okolitých obcí a plánujeme zamestnávanie na aktivačné práce.

Pri plánovaní a realizácii voľnočasových aktivít pravidelne spolupracujeme so Spolkom pre obnovu dediny, Slovenským zväzom zdravotne postihnutých v Brezne, s lesnoochranárskymi organizáciami a Štátnymi lesmi SR, Oblastnou organizáciou cestovného ruchu REGIÓN HOREHRONIE. Aktivity sú zamerané na prípravu programu, besied, práce pri obnove rodného domu Kláry Jarunkovej, výletov v regióne, účasť vo výtvarnej súťaži ap..

V rámci DSS organizujeme voľnočasové aktivity podľa Ročného plánu aktivít. Medzi pravidelné a tradičné aktivity patria: Fašiangový sprievod a pochovávanie basy spojený so zábavou a občerstvením, Valentínske posedenie, Dobšinského knižný maratón, Veľkonočná oblievačka za účasti mužov z DSS Libertas Lučenec. Na záver záhradkárskej sezóny organizujeme Dožinkovú slávnosť. V novembri usporadúvame Halloweenškú párty spojenú s vyrezávaním tekvic, ktoré sme dopestovali v záhrade. Už niekoľko rokov tradične usporadúvame Vianočný koncert spojený pripomínaním si tradícií, ktoré sa s týmto obdobím spájajú. Na koncerte sa zúčastňujú aj rodinní príslušníci, bývalí zamestnanci, obyvatelia Pohorelskej Maše. Pravidelne spolupracujeme s divadlom Portál, ktoré realizuje vystúpenia aj v našom zariadení, na základe čoho sa ich môže zúčastniť viac prijímateľov s obmedzenou mobilitou. Dobrú spoluprácu máme aj so Základnou umeleckou školou Heľpa, zúčastňujeme sa výtvarných súťaží a výstav, ktoré sú organizované aj v komunite.

Prijímateľky ZPB Pohorelá sa denne venujú prácam zameraným na vedenie domácnosti – varenie, pečenie, pranie, žehlenie, upratovanie, nakupovanie.... Zostavujú si jedálny lístok, podľa ktorého si pripravujú nákupný zoznam a peniaze, týmto si zvyšujú finančnú gramotnosť. Starajú sa o dvor a záhradku, kde si pestujú ovocie a zeleninu, ktorú používajú pri varení a pečení. Voľný čas trávia vyšívaním, pletením, pracujú na počítači, komunikujú s priateľmi. Na prechádzkach v prírode zbierajú bylinky a podieľajú sa čistení chodníkov. Pravidelne sa zúčastňujú rôznych podujatí v komunite organizovaných v regióne. Majú široké spektrum sociálnych vzťahov v komunite, individuálne chodia do kaderníctva, na pedikúru, do obchodu, reštaurácie, jedna prijímateľka pracuje v chránenej dielni. V rámci dobrých susedských vzťahov si navzájom pomáhajú a navštevujú sa. Pravidelne sa zúčastňujú bohoslužieb v neďalekom kostole.

2. STRATEGICKÁ VÍZIA

2.1 Všeobecná vízia

Našou snahou je naplnenie a dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd osôb so zdravotným postihnutím, vychádzajúc z medzinárodných a národných legislatívnych a strategických dokumentov. Ide najmä o tieto strategické dokumenty:

Dohovorom OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.

Stratégie deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb a náhradnej starostlivosti v Slovenskej republike

Základným cieľom Transformačného plánu je prechod z inštitucionálnej starostlivosti na život v obci či v meste s primeranou mierou podpory pre každého prijímateľa.

2.2 Špecifická vízia

Špecifickou víziou je poskytnúť prijímateľom žiť bežný, slobodný život, ktorý sa bude čo najviac približovať životu bežného občana. Pretransformovať zariadenie z veľkokapacitného do menších objektov rodinného typu v komunite, ktoré spĺňajú štandardy kvality sociálnych služieb, majú svoje opodstatnené miesto v systéme efektívnych sociálnych služieb, ktorých ťažisko spočíva na rozvinutých komunitných službách.

Zamerať sa na konkrétneho prijímateľa, pracovať na základe jeho individuálnych potrieb a záujmov, a tak zlepšovať životné podmienky prijímateľov. Skvalitniť poskytovanie sociálnych služieb prechodom do prostredia v komunite, vytváranie domáceho prostredia, využívanie zdrojov v komunite (zamestnávanie, vzdelávanie, využívanie voľnočasových aktivít, kultúrnych podujatí), rozvíjanie a rešpektovanie citového života, umožniť nadväzovanie priateľských, susedských vzťahov v novovzniknutých domácnostiach.

Chceme podporovať samostatnosť a sebestačnosť v sebaobslužných činnostiach, aby prijímateľ bol čo najviac samostatný. Rozhodoval sám, aké služby bude využívať. Cieľom je dosiahnuť maximálne možné začlenenie prijímateľov do komunity a vytvoriť príležitosti na ich aktívne občianstvo. Poskytovať kvalitné sociálne služby na profesionálnej úrovni v súlade s platnou legislatívou a strategickými dokumentami.

Dôvodom zapojenia sa do deinštitucionalizácie je súčasný nevyhovujúci a neuspokojivý stav v oblasti poskytovaných sociálnych služieb v DSS Pohorelská Maša a jej pobočkách.

Život prijímateľa v zariadení inštitucionálneho typu, akým je DSS Pohorelská Maša, sa odohráva nezávisle na ich vôli, je určovaný inštitúciou a podporuje izoláciu od komunity. Identita prijímateľa je potláčaná podriadenosťou ku kolektívu. Do istej miery je im odopieraná dôstojnosť, sú vytvorené pevné hierarchizované štruktúry, prijímateľ je vedený k tomu, aby dodržiaval stanovený harmonogram dňa, bez ohľadu na jeho záujmy a potreby. Súčasnú

prostredie spôsobuje veľké obmedzenia jeho určitých práv, ako sú právo na súkromie, slobodné rozhodovanie a pod..

Nezávislý život prijímateľa úzko súvisí aj s tvorbou fyzického prostredia a jeho prístupnosťou.

Súčasnú budovu nevykazujú známky bezbariérového prostredia, prijímateľa sú odkázaní na pomoc personálu nielen v interiéroch, ale aj mimo nich. Niektoré z nich majú historickú hodnotu, ale nie sú vhodné na život v 21. storočí. Priestory nevytvárajú dostatočne stimulujúce prostredie pre prijímateľov, ani pre zamestnancov.

Prijímateľ sa mení na občana

Po dlhodobej izolácii je pre prijímateľa ťažké sa vrátiť do spoločnosti, prevziať zodpovednosť, žiť čo najsamostatnejšie. Je dôležité postupne pripraviť prijímateľov na zmenu spôsobu ich života a poskytovať im pritom primeranú podporu tam, kde budú žiť.

Chceme umožniť prijímateľovi dôstojný život, aby sa čo najviac priblížil životu bežného občana, aby mohol žiť ako občan obce alebo mesta a dostal primeranú podporu.

Chceme pracovať s prijímateľom na základe jeho individuálnych potrieb a záujmov tak, aby jeho potreby, prania a názory boli rešpektované. Je dôležité, aby mohol prostredníctvom individuálneho plánovania sociálne služby spoluvytvárať.

Prijímateľ bude mať nové príležitosti na rozvoj, v rámci svojich možností a schopností sa naučí rozpoznávať a zároveň riešiť nové situácie v rámci komunity /orientácia v obci a meste, nakupovanie, spolunažívanie so susedmi, cestovanie autobusovou a železničnou dopravou, nákup cestovných lístkov, používanie telefónu, internetu, pracovať s peňažnou hotovosťou/.

Vytvoríme podmienky na to, aby nebol stavaný do pozície pasívneho prijímateľa sociálnej služby, ale stane sa aktívnym občanom v komunite.

Chceme využívať moderné technológie na vytvorenie pohodlného a bezpečného bývania pre prijímateľov.

Vytvoríme prostredie, kde prijímateľ má právo vyjadriť svoje pranie, potreby, názory alebo sťažnosti na poskytovanú sociálnu službu.

Zamestnanec sa mení na poradcu

Dosiahnutie poskytovania kvalitných sociálnych služieb je podmienené vzdelanostnou úrovňou jej zamestnancov.

Dôležité je vzdelávanie v oblasti komunitných sociálnych služieb všetkých pracovníkov zamerané na nové spôsoby poskytovania sociálnych služieb v spolupráci s komunitou. Chceme podporovať zmeny v sociálnych službách založené na úcte, akceptácii, subsistencii a osamostatňovaní, pričom miera samostatnosti je určovaná samotným prijímateľom. Pri

prijímateľoch s vysokou mierou podpory ide o zmenu spôsobu, akým sociálne služby budeme poskytovať a akú úlohu bude mať pracovník.

Pripraviť pracovníkov predovšetkým odborných profesií na prácu v nových moderných objektoch sociálnych služieb. Vzdelávanie formou školení, kurzov, celoživotného vzdelávania v oblasti ľudských práv, podpory nezávislého života, komunitných služieb, podporovaného rozhodovania, individuálneho plánovania, práce s rizikom a iné.

Vytvoriť pracovníkom priestor na reflexiu, iné pohľady na spôsob práce a ich prístupy. Supervízia pre pracovníkov je dôležitým nástrojom k zvyšovaniu kvality poskytovaných sociálnych služieb. Prostredníctvom podpory a supervízie vybudovať personálny základ s vnútornou motiváciou pre realizovanie nevyhnutných zmien.

Pracovník je v partnerskej pozícii voči prijímateľovi, zabezpečuje a chráni jeho dôstojnosť, poskytuje potrebnú mieru podpory, pomáha prijímateľovi využívať všetky verejne dostupné služby, ktoré ponúka príslušná komunita.

Výstupom bude vytvorenie kvalitného odborného tímu, ktorý bude aktívne spolupracovať s rodinnými príslušníkmi prijímateľa a občanmi v obci alebo meste na princípoch morálnych a etických hodnôt / vypracovaný Etický kódex a ďalšie interné dokumentácie organizácie/.

Kvalita služieb zamestnancov sa meria kvalitou života prijímateľov

Prechod od inštitucionálnej starostlivosti ku komunitnej má mať za cieľ zlepšenie kvality života užívateľov služieb, teda ich celkovej životnej spokojnosti, vrátane emocionálnych, sociálnych a fyzických aspektov života. Poskytovateľ sociálnych služieb má za cieľ poskytovať kvalitné sociálne služby v zmysle štandardov kvality, ale aj aktívnou komunikáciou s prijímateľmi a rodinnými príslušníkmi. Dôležitú úlohu zohráva supervízia a tiež spolupráca s miestnou komunitou. Aby boli poskytované kvalitné sociálne služby musia byť prepojené na komunitu.

Poskytovateľ sociálnych služieb a komunita, aktivizácia a participácia v komunite

Zámerom je vybudovanie dobre dostupných bezbariérových domácností situovaných v okolitých obciach a v meste, ktoré sú v primeranej vzdialenosti od centrály, v lokalitách s dobrou občianskou vybavenosťou a fyzickou dostupnosťou. Využívať možnosti denných aktivít, ktoré komunita ponúka.

Aktívne hľadať zdroje v komunite: mapovať rôzne oblasti života v okolitých vybraných lokalitách:

- existujúce sociálne služby
- existujúcu občiansku vybavenosť
- existujúce podniky s možnosťou zamestnávania prijímateľov

- existujúce združenia, kluby, organizácie na využívanie voľného času a zapájanie sa do života obce

Oblasti zmeny:

Hlavným cieľom je vytvoriť prijímateľovi podmienky pre dôstojný život s potrebnou mierou podpory s uplatňovaním a rešpektovaním jeho práv a jeho predstáv o svojom živote. Cieľom je inklúzia prijímateľov do prirodzeného prostredia komunity, spoločenského života, nadväzovanie nových kontaktov v komunite, využívanie bežne dostupných služieb. Tento cieľ možno naplniť len transformáciou inštitucionálneho systému na komunitné sociálne služby.

Opustenie nevhodných, neúčelových a vysoko bariérových objektov, ktoré nespĺňajú štandardy kvality, zmena inštitucionálnej kultúry, ktorá limituje možnosti aktivizácie prijímateľov.

Hľadanie nových priestorov – pozemkov v rámci komunity obce alebo mesta s dobrou občianskou vybavenosťou (obchody, pošta, zdravotné stredisko, lekáreň, kostol, autobusová a železničná preprava....) .

Vybudovanie nových bezbariérových komunitných domácností v zmysle univerzálneho navrhovania a príslušnej platnej legislatívy (špecializované zariadenia, zariadenia podporovaného bývania).

Vytvorenie **domácnosti maximálne pre 6 prijímateľov v jednej bytovej jednotke**, kde sa prijímateľ podľa svojich možností a schopností podieľa na chode domácností, stará sa o svoju izbu a podieľa sa na jej zariadení, s možnosťou výberu spolubývajúceho, má právo na súkromie, má právo rozhodovať sa o výbere služieb, ktoré komunita a poskytovateľ sociálnej služby ponúka.

Rodinný dom alebo dvojdom – jedna až dve bytové jednotky (každá bytová jednotka pre max. 6 prijímateľov); maximálne 12 prijímateľov na jednom pozemku a v susedstve.

Centrum denných aktivít (Rehabilitačné stredisko, Denný stacionár) – pre prijímateľov vytvoriť možnosti pre denné aktivity, realizované mimo zariadenia, vybudovaním alebo rekonštrukciou objektov v komunite.

Cieľom je aj pracovná integrácia prijímateľov na otvorenom trhu práce, zabezpečiť pomoc pri hľadaní nových pracovných miest, či už v chránených dielňach, v sociálnych podnikoch, práca na čiastočný úväzok. Pri zamestnávaní prijímateľov spolupracovať s ÚPSVaR, obecnými úradmi, mestským úradom. Aktivizácia všetkých prijímateľov, vzdelávanie prijímateľov ako príprava na zamestnanie, využívanie rôznych nástrojov aktívnej politiky zamestnanosti.

V rámci komunity teda vytvoriť možnosti rôznorodých pobytových a denných sociálnych služieb, definovať nové služby, ktoré budú dôležité pre realizovanie prechodu z inštitucionálnej na komunitnú podporu čo podrobne uvádzame v tabuľke č. 28.

2.3 Etapy transformácie

ETAPA PRÍPRAVNÁ (2020 - 2022)

- Zapojenie sa do Národného projektu Deinštitucionalizácia zariadení sociálnych služieb – podpora transformačných tímov, ktorý zastrešuje Implementačná agentúra MPSVaR SR.
- Vytvorenie transformačného tímu.
- Tvorba a spracovanie Transformačného plánu.
- Hodnotenie východiskovej situácie poskytovaných sociálnych služieb v zariadení.
- Vzdelávanie transformačného tímu, zamestnancov, supervízia.
- Príprava a komunikácia so zamestnancami, prijímateľmi, komunikácia s rodinnými príslušníkmi.
- Stretnutia s miestnou samosprávou a laickou verejnosťou v komunite (starostami, poslancami Obecného zastupiteľstva, VÚC, primátorom, nadviazanie komunikácie s ďalšími partnerskými organizáciami ako sú ÚPSVaR, základné školy, základná umelecká škola, vzdelávacie inštitúcie, potenciálni zamestnávateľia).
- Mapovanie vhodných lokalít pre nové komunitné sociálne služby.
- Mapovanie miery potrebnej podpory prijímateľov.
- Návšteva transformovaných zariadení, chránené dielne (príklady dobrej praxe).
- Mapovanie a sieťovanie existujúcich služieb v komunite.
- Príprava prijímateľov, rodinných príslušníkov, opatrovníkov na prechod z inštitucionálnej na komunitnú sociálnu službu.
- Mapovanie verejnej mienky, komunikácia a prezentácia v komunite.
- Nadviazanie komunikácie s ďalšími partnerskými organizáciami.
- Realizácia projektovej dokumentácie, verejné obstarávanie a vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie novej budovy Zariadenia podporovaného bývania v Červenej Skale. Ako dôvod urýchlenej realizácie je odporúčanie hodnotiacej komisie IA MPSVaR SR a odporúčanie poslancov BBSK na riešenie nevyhovujúcich technických podmienok budovy v Červenej Skale. Budova je nevyhovujúca na poskytovanie služieb imobilným prijímateľom s vysokou mierou podpory.

ETAPA PRECHODNÁ (2023 - 2031)

- Realizácia stavby novej budovy Zariadenia podporovaného bývania na mieste terajšej pobočky Červená Skala, žiadosť o NFP.
- Nákup a získavanie pozemkov, prevod pozemkov.
- Príprava a schválenie ďalších projektových zámerov, žiadosti o NFP, uzavretie zmlúv o nenávratný finančný príspevok.
- Verejné obstarávanie na vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie pre nové objekty (ZPB, ŠZ).

- Verejné obstarávanie na dodávateľov stavebných prác pre objekty (ZPB, ŠZ).
- Realizácia stavieb, dozor nad stavebnými prácami, kolaudácia, prevzatie stavby (ZPB, ŠZ).
- Rekonštrukcia pobočky Pohorelská Maša – vytvorenie **Centra denných aktivít** a priestorov pre centrálu (administratívu). Verejné obstarávanie na dodávateľov stavebných prác, realizácia stavby, dozor nad stavebnými prácami, kolaudácia, prevzatie stavby.
- Spracovanie kompletnej dokumentácie na nové **Centrum denných aktivít** v neďalekej obci.
- Postupné sťahovanie do nových domácností (ZPB, ŠZ) z Pohorelskej Maši - hlavná budova a pobočky Pohorelská Maša - neuvažujeme s náhradným bývaním.
- Vybavenie domácností potrebným nábytkom, pomôckami elektrospotrebičmi a podobne.
- Prijímanie nových zamestnancov, príprava zamestnancov na prácu s prijímateľmi v nových komunitných domácnostiach.
- Komunikácia, príprava prijímateľov a sťahovanie do nových komunitných domácností.
- Komunikácia a práca s rodinnými príslušníkmi.
- Adaptačné obdobie, mapovanie, sieťovanie za účelom denných aktivít.
- Zavádzanie nového systému riadenia a vymedzenie zodpovednosti personálu v nových komunitných domácnostiach.
- Začiatok poskytovania nových služieb pre prijímateľov v komunite, práca s individuálnymi plánmi, zabezpečenie denných programov.
- Vyhľadávanie voľných pracovných miest a uplatnenie prijímateľov na trhu práce.
- Vypracovanie a nastavenie štandardov kvality.

Na urýchlenie procesu tejto etapy sa budeme uchádzať o NFP z Plánu obnovy do roku 2026.

ETAPA STABILIZAČNÁ (2029 - 2034)

- Stabilizovanie a overenie si nových postupov v komunite.
- Dobudovanie alebo rekonštrukcia nových komunitných domácností.
- Odstraňovanie nedostatkov, hľadanie správneho riešenia, korekcia a doladenie stanovených postupov a služieb v komunitných domácnostiach.
- Zmenou služieb v komunite je potrebná komunikácia s prijímateľmi, zamestnancami, rodinnými príslušníkmi, opatrovníkmi a obyvateľmi príslušnej komunity.
- Vychytávanie a postupné učenie sa výmenou skúseností.
- Individuálny prístup k potrebám jednotlivých komunitných domácností, potrebné modifikácie v organizácii práce a poskytovania sociálnych služieb.
- Príprava a postupné sťahovanie prijímateľov do nových objektov – celkové opustenie priestorov zariadenia DSS Pohorelská Maša – hlavná budova - druhá fáza.
- Vypracovanie strategického plánu rozvoja organizácie do ďalšieho obdobia v súlade so stratégiou Banskobystrického samosprávneho kraja.

- Zmeny, ktoré chceme uskutočniť nespočívajú len v presťahovaní prijímateľov z veľkej inštitúcie do menších domov v komunite. V tomto procese ide hlavne o to, aby sa zmenila sociálna situácia a status prijímateľa a vytvorili sa nové vzťahy medzi poskytovateľmi a prijímateľmi sociálnych služieb a ich postavenie v obci alebo meste.

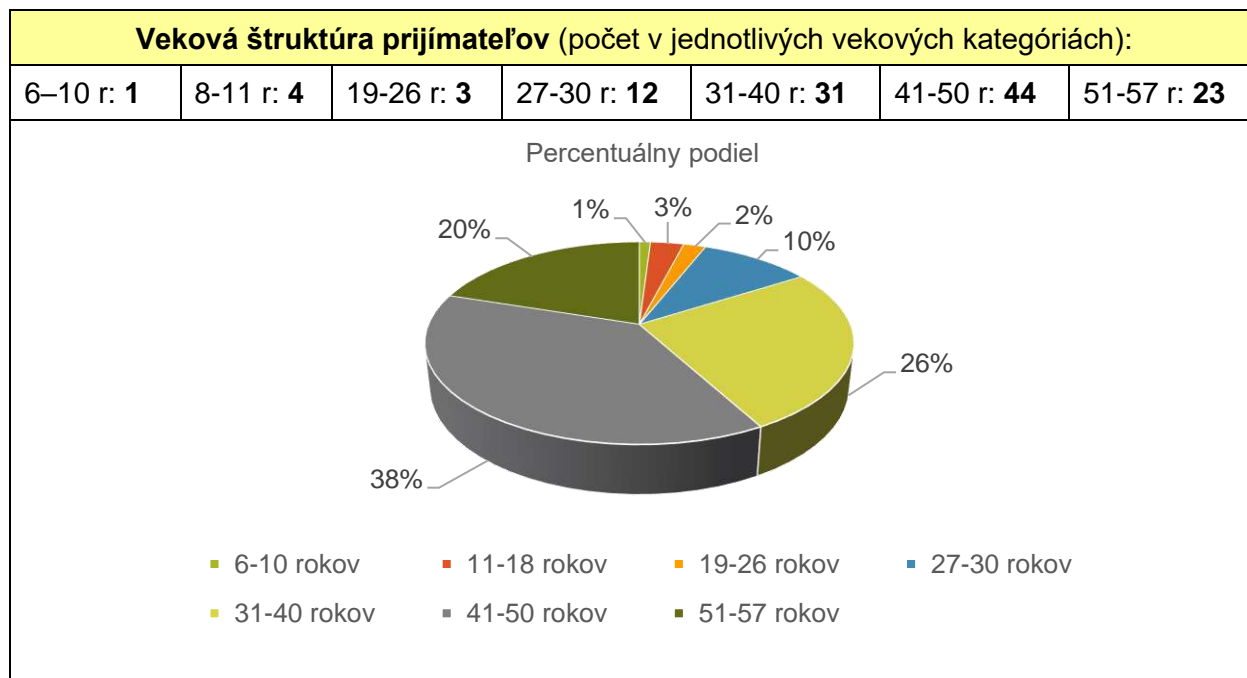
3. PRIJÍMATELIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

3.1 Komplexná a multidisciplinárna analýza prijímateľov sociálnych služieb a ich potrieb

Komplexná analýza prijímateľov sociálnej služby a zhodnotenie ich potrieb je pri procese transformácie zariadenia najdôležitejšou fázou. Dôkladné spracovanie a vyhodnotenie miery potrebnej podpory, veku, pohlavia, mobility, stupňa odkázanosti a zhodnotenie potrieb prijímateľov sociálnych služieb je nutné k identifikácii ich individuálnych potrieb, možností a schopností. Táto analýza bude východisková pri definovaní nových sociálnych služieb, ktoré vzniknú transformáciou - DI pôvodného zariadenia.

Vek

Tabuľka č. 20: Veková štruktúra prijímateľov

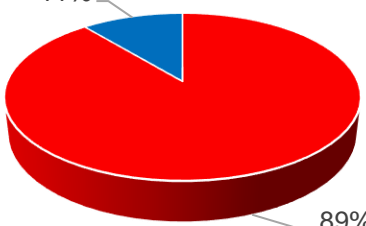
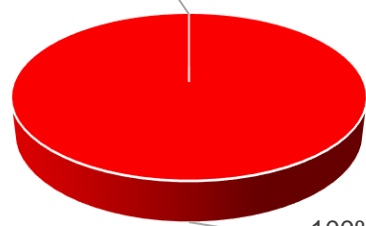
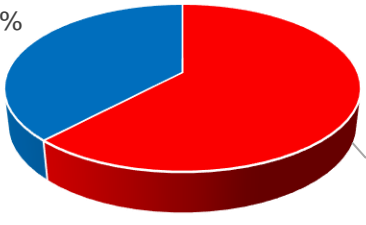
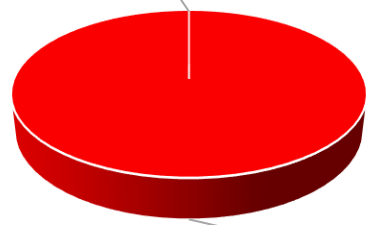


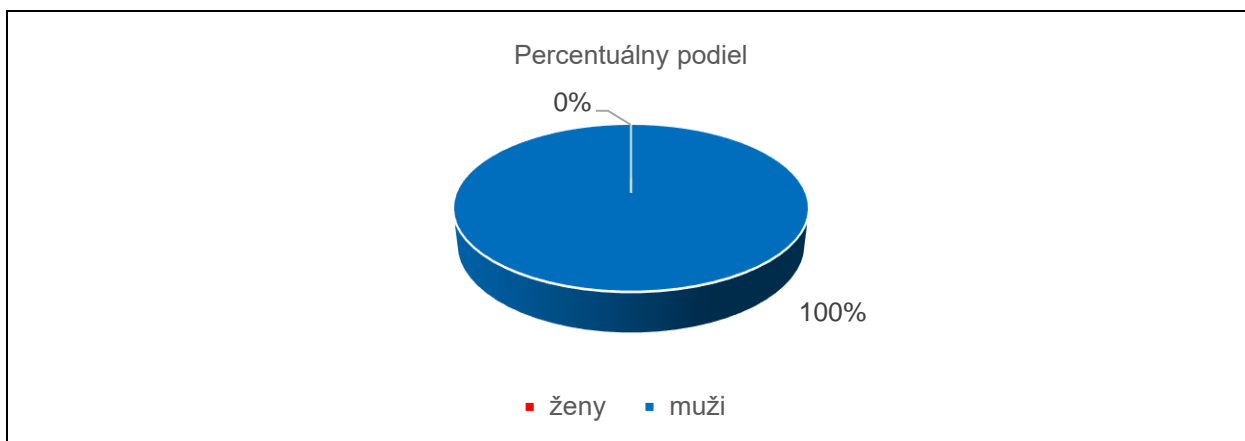
Tieto údaje signalizujú postupné starnutie, na túto problematiku bude potrebné prihliadať, aby sme plánovali možnosti primerané veku prijímateľov.

Pohlavie

V DSS je pomer zastúpenia pohlaví v prospech žien. Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby podľa pohlavia v jednotlivých budovách je nasledovné:

Tabuľka č. 21: Štruktúra prijímateľov podľa pohlavia

Prevádzka:		Prevádzka:	
Pohorelská Maša – hlavná budova		Pohorelská Maša - pobočka	
Ženy: 73	Muži: 9	Ženy: 15	Muži: 0
<p>Percentuálny podiel</p>  <p>11% 89%</p> <p>■ ženy ■ muži</p>		<p>Percentuálny podiel</p>  <p>0% 100%</p> <p>■ ženy ■ muži</p>	
Prevádzka:		Prevádzka:	
Červená Skala		ZPB Pohorelá	
Ženy: 8	Muži: 5	Ženy: 7	Muži: 0
<p>Percentuálny podiel</p>  <p>38% 62%</p> <p>■ ženy ■ muži</p>		<p>Percentuálny podiel</p>  <p>0% 100%</p> <p>■ ženy ■ muži</p>	
Prevádzka:			
Ambulantná forma			
Ženy: 0		Muži: 1	

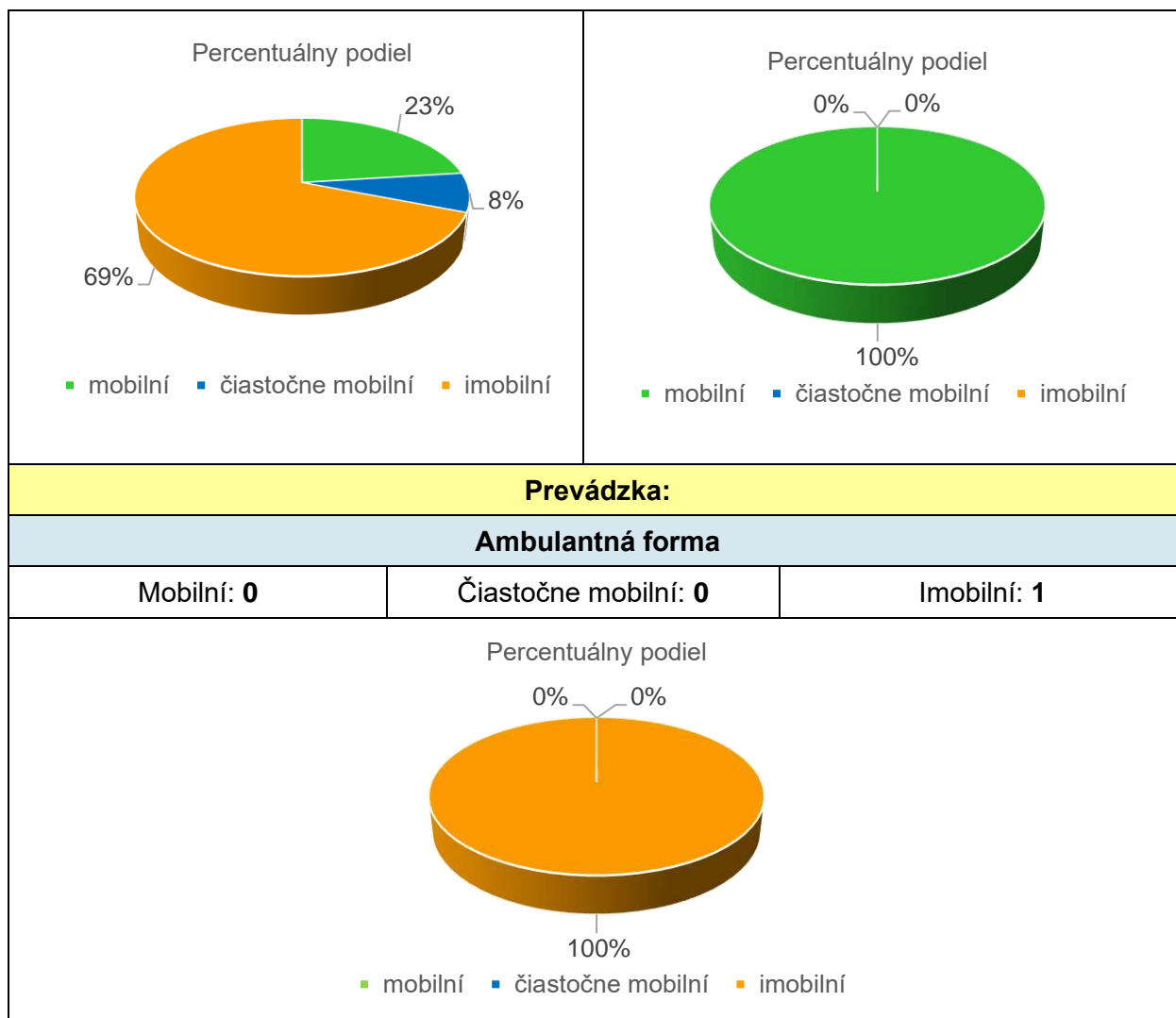


Mobilita

V zariadení DSS Pohorelská Maša sú umiestnení prijímatelia sociálnej služby s rôznym stupňom mobility: imobilní, čiastočne mobilní a mobilní. Imobilita, či už čiastočná, alebo úplná predstavuje závažný ošetrovateľský problém a vyžaduje zvýšené nároky na zdravotnú starostlivosť, samostatnosť, nezávislosť účasť na aktivitách a kontaktu s okolím. Rozdelenie prijímateľov podľa mobility v jednotlivých budovách je nasledovné:

Tabuľka č. 22: Štruktúra prijímateľov podľa mobility

Prevádzka:			Prevádzka:																		
Pohorelská Maša – hlavná budova			Pohorelská Maša – pobočka																		
Mobilní: 51	Čiastočne mobilní: 10	Imobilní: 21	Mobilní: 15	Čiastočne mobilní: 0	Imobilní: 0																
<p>Percentuálny podiel</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mobility Level</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>mobilní</td> <td>63%</td> </tr> <tr> <td>čiastočne mobilní</td> <td>12%</td> </tr> <tr> <td>imobilní</td> <td>25%</td> </tr> </tbody> </table>			Mobility Level	Percentage	mobilní	63%	čiastočne mobilní	12%	imobilní	25%	<p>Percentuálny podiel</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mobility Level</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>mobilní</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>čiastočne mobilní</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>imobilní</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>			Mobility Level	Percentage	mobilní	100%	čiastočne mobilní	0%	imobilní	0%
Mobility Level	Percentage																				
mobilní	63%																				
čiastočne mobilní	12%																				
imobilní	25%																				
Mobility Level	Percentage																				
mobilní	100%																				
čiastočne mobilní	0%																				
imobilní	0%																				
Prevádzka:			Prevádzka:																		
Červená Skala			ZPB Pohorelá																		
Mobilní: 3	Čiastočne mobilní: 1	Imobilní: 9	Mobilní: 7	Čiastočne mobilní: 0	Imobilní: 0																



Zdravotný stav

V zariadení je u prijímateľov sociálnej služby lekárom stanovená hlavná diagnóza mentálne postihnutie s pridruženými diagnózami. Počet prijímateľov podľa diagnózy v jednotlivých budovách uvádzame v kapitole č.1.5: *Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2020.*

Odborná starostlivosť je zabezpečená všeobecným lekárom, okrem neho ambulantnú zdravotnú starostlivosť v zariadení vykonáva: neurológ, psychiater a stomatológ (jeden krát mesačne, alebo podľa potreby). Ďalšia odborná starostlivosť je využívaná podľa potreby a to: chirurgická, gynekologická, hematologická, kardiologická, dermatologická, pneumologická, endokrinologická.

Stupeň odkázanosti

Na základe vykonanej posudkovej činnosti BBSK boli vydané prijímateľom rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu poskytovanú v DSS a boli zaradení do VI. stupňa odkázanosti

fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona 448/2008 o sociálnych službách. Prijímatelia v ZPB sú posúdení šiesti do II. a jeden do VI. stupňa odkázanosti podľa uvedeného zákona.

Tabuľka č. 23: Prehľad stupňa odkázanosti prijímateľov

Prevádzka:	Počet prijímateľov – II. stupeň odkázanosti	Počet prijímateľov – VI. stupeň odkázanosti
DSS Pohorelská Maša – hlavná budova	0	81
Pobočka Pohorelská Maša	0	15
Pobočka Červená Skala	0	14
ZPB Pohorelá	6	1

Miera potrebnej podpory

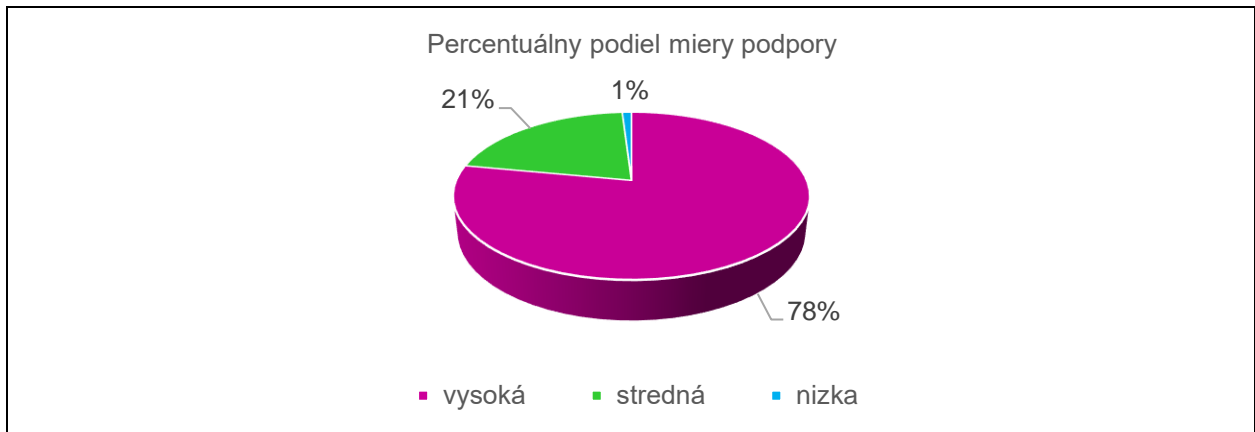
Nevyhnutnou súčasťou na identifikovanie individuálnych potrieb, možností a schopností prijímateľov je zisťovanie a hodnotenie miery potrebnej podpory. Všetci prijímatelia vyplnili (samostatne, alebo s podporou) dotazníky zisťovania miery potrebnej podpory. Prijímatelia, ktorí verbálne nekomunikujú, využili podporu multidisciplinárneho tímu zamestnancov, ktorí na základe dlhodobého pozorovania, minimálnych signálov, neverbálnej komunikácie vyhodnotili nevyhnutnú mieru potrebnej podpory. Taktiež sme použili informácie od spolubývajúcich. Použili sme nástroj využívaný v Českej republike „Dotazník zjišťování míry nezbytné podpory uživatele pro účely transformace sociální služby“. Zisťovanie bolo zamerané na tieto oblasti:

1. Komunikácia
2. Starostlivosť o seba
3. Starostlivosť o domácnosť
4. Zdravie
5. Bývanie a prostredie
6. Bezpečie a riziká
7. Vzťahy
8. Osobné uplatnenie a spokojný život
9. Financie a úrady
10. Pravidlá a povinnosti

Na základe zistených údajov je zrejmé, že v službe DSS 78% prijímateľov potrebuje vysokú mieru podpory a 21% prijímateľov potrebuje strednú mieru podpory. V ZPB potrebuje 14,0% prijímateľov potrebuje nízku mieru podpory 86,0% prijímateľov potrebuje strednú mieru podpory. Je to dôsledok dlhodobého pobytu v inštitúcii, kde nemali dostatočnú príležitosť rozhodovať o svojich bežných záležitostiach, využívať služby mimo inštitúcie. Absentujú kontakty s komunitou, nevedia sa dostatočne a bezpečne orientovať mimo zariadenia. Taktiež je potrebné zamerať sa finančnú gramotnosť. Tieto zistenia nám budú slúžiť aj pri stanovovaní nových cieľov v rámci individuálneho plánovania. Nácvikom potrebných sociálnych zručností by sa niekoľko klientov v priebehu troch rokov zdokonalilo v týchto oblastiach.

Tabuľka č. 24: Štruktúra prijímateľov podľa miery potrebnej podpory

Prevádzka:			Prevádzka:		
Pohorelská Maša – hlavná budova			Pohorelská Maša – pobočka		
Vysoká: 69	Stredná: 12	Nízka: 0	Vysoká: 8	Stredná: 7	Nízka: 0
<p>Percentuálny podiel miery podpory</p> <p>■ vysoká ■ stredná ■ nízka</p>			<p>Percentuálny podiel miery podpory</p> <p>■ vysoká ■ stredná ■ nízka</p>		
Prevádzka:			Prevádzka:		
Červená Skala			ZPB Pohorelá		
Vysoká: 14	Stredná: 0	Nízka: 0	Vysoká: 0	Stredná: 6	Nízka: 1
<p>Percentuálny podiel miery podpory</p> <p>■ vysoká ■ stredná ■ nízka</p>			<p>Percentuálny podiel miery podpory</p> <p>■ vysoká ■ stredná ■ nízka</p>		
Prevádzka:					
Domov sociálnych služieb celkom					
Vysoká: 91		Stredná: 25		Nízka: 1	



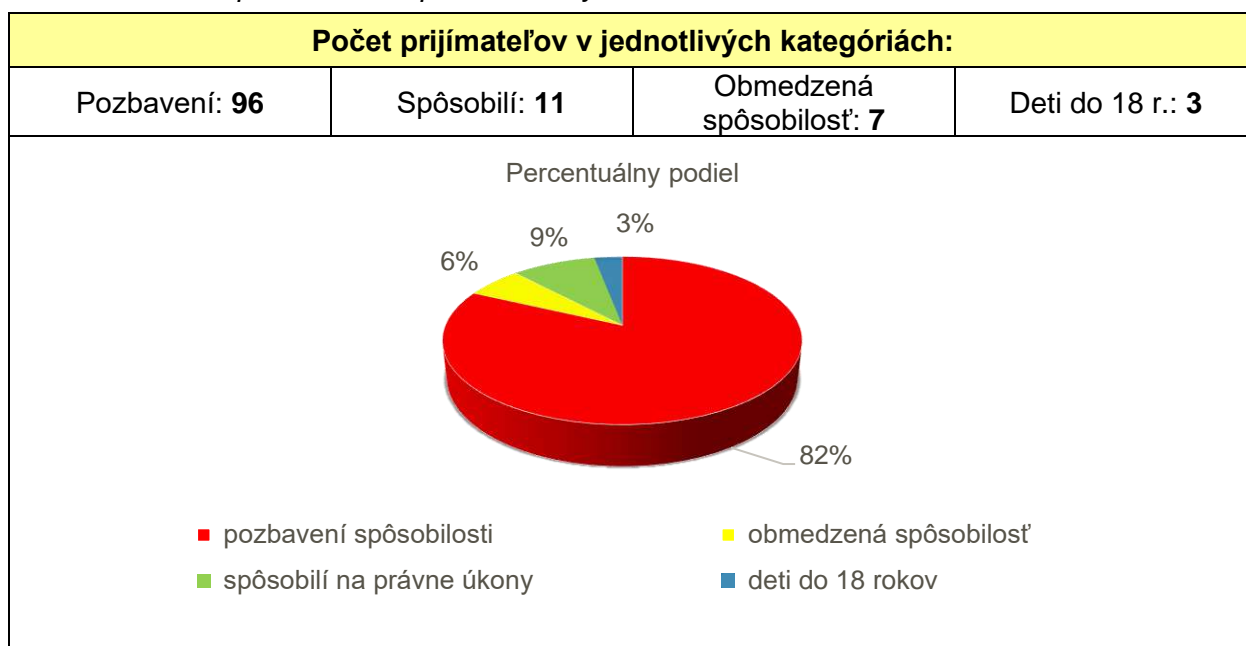
Spôsobilosť na právne úkony

Väčšina prijímateľov sociálnych služieb je v inštitúcii od svojho detstva. Po dosiahnutí plnoletosti bolo pravidlom, že boli podávané návrhy na pozbavenie spôsobilosti na právne úkony a súd im ustanovil opatrovníka v osobe sociálnej pracovníčky DSS, v ôsmich prípadoch funkciu opatrovníka vykonáva jeden z rodičov, deväť prijímateľov má plnú spôsobilosť na právne úkony. V procese návratu spôsobilosti, alebo obmedzenia spôsobilosti na právne úkony nie je v súčasnosti podaný žiadny návrh na súdne konanie.

V súčasnosti platná legislatíva zavádza inštitút dôverníka, čím realizuje základné právo prijímateľa sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb určiť si dôverníka, ktorému musí poskytovateľ služieb oznamovať významné právne udalosti. Dôverník je fyzická osoba, ktorá s určením za dôverníka súhlasí a je spôsobilá na právne úkony. Výber dôverníka je plne v kompetencii prijímateľa.

Inštitút dôverníka má za cieľ pomáhať prijímateľovi dodržiavať jeho základné ľudské práva a slobody a ľudskú dôstojnosť. Zároveň zákon zakazuje, aby sa poskytovateľ sociálnej služby alebo zamestnanec poskytovateľa stal opatrovníkom prijímateľa. Cieľom je zamedziť konfliktu záujmov.

Tabuľka č. 25: Spôsobilosť na právne úkony



3.2 Analýza potrieb, predstáv a snov prijímateľov

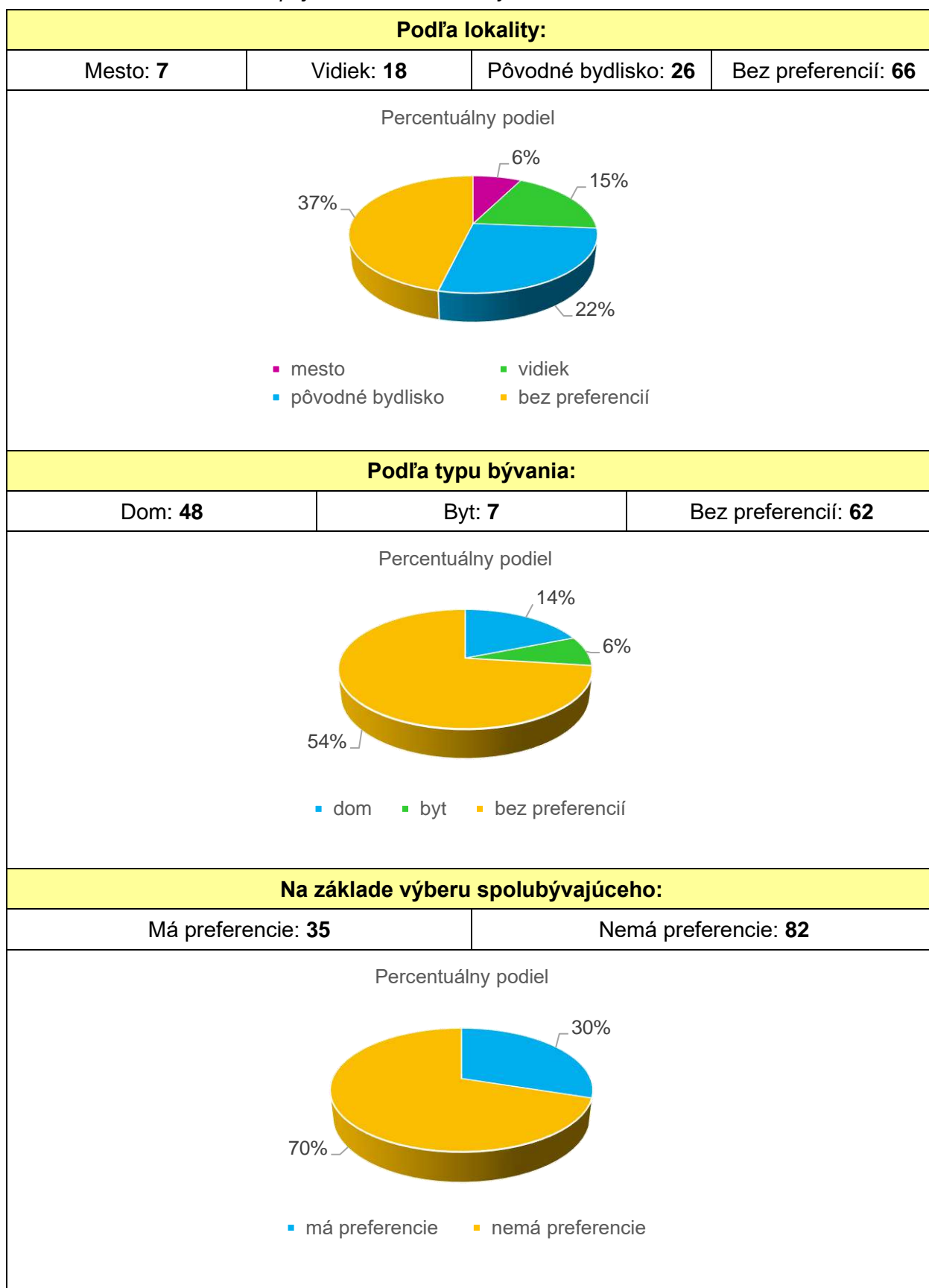
Ako nástroj na zisťovanie potrieb a predstáv prijímateľov sme použili rozhovor, ktorý bol zameraný na tri oblasti – bývanie, práca, voľno časové aktivity (nezávislý život). Na základe individuálnych rozhovorov sme zistili, že prijímatelia potrebujú viac súkromia (bývanie, osobná hygiena). Túžia po stretnutiach so svojou rodinou (rodičmi, súrodencami), chcú sa stretávať s inými ľuďmi, chodiť do práce a žiť plnohodnotný život. Vzhľadom k tomu, že určitá časť prijímateľov nevie verbálne a ani formou neverbálnej komunikácie vyjadriť svoje túžby a sny je vytvorená podporná skupina zamestnancov, ktorá na základe dlhodobého pozorovania prijímateľa pomenuje jeho potreby.

Podľa jednotlivých oblastí života vyjadrili svoje prania nasledovne:

Bývanie

V oblasti bývania vyjadrili prijímatelia svoje prania, kde by chceli bývať, či preferujú byt alebo dom, mesto alebo vidiek, majú predstavu o svojom spolubývajúcom. Niektorí prijímatelia sa nevedeli vyjadriť vzhľadom k svojmu zdravotnému stavu.

Tabuľka č. 26: Preferencie prijímateľov v oblasti bývania



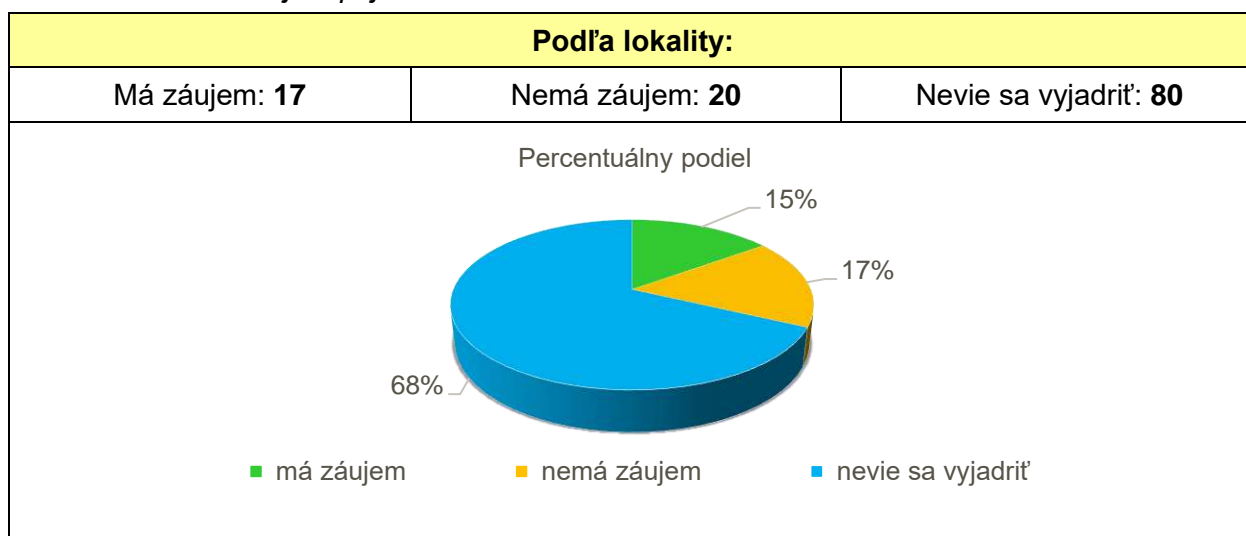
Služby

Z osobných rozhovorov vyplynulo, že prijímatelia pomenovali služby, ktoré by v budúcnosti chceli využívať. Najviac preferované služby boli: sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia zameraná na podporu pri činnostiach zameraných na starostlivosť o domácnosť, prípravu jedál, vedenie domácnosti, nakupovanie, hospodárenie s financiami, sprievod a odvoz na kultúrne a spoločenské podujatia, k lekárovi, pomoc a podpora pri dodržiavaní liečebného režimu, ošetrovateľská starostlivosť, rehabilitácia, fyzioterapia. Za prijímateľov, ktorí nevedeli verbálne a ani formou neverbálnej komunikácie vyjadriť svoje potreby vyhodnotili potrebu služieb zamestnanci podpornej skupiny.

Práca

Mapovaním sme zistili, že 17 prijímateľov má záujem sa zamestnať na trhu práce. Prevažná väčšina prijímateľov nemá záujem sa zamestnať, alebo sa k tejto otázke nevie vyjadriť. Na základe týchto zistení vyplýva, že je tu priestor na to, aby sme s prijímateľmi hovorili o možnostiach zamestnania, pripravovali ich na rôzne pracovné činnosti, ktoré by časom mohli vykonávať.

Tabuľka č. 27: : Záujem prijímateľov o zamestnanie



Prijímatelia, ktorí vyslovili záujem o zamestnanie by chceli vykonávať upratovacie práce, pomocné práce v kuchyni, práčovni, práce pri úprave a upratovaní priestorov v obci, práce v záhrade, pri výrobe sviečok, v chránenej dielni na výrobu cestovín a pomocné práce v administratíve. Prijímatelia, ktorí nemajú záujem o prácu sú v individuálnych rozhovoroch informovaní o výhodách, ktoré práca prináša (zvýšenie kvality života, finančné ohodnotenie, nové sociálne vzťahy...).

Voľnočasové aktivity

Prijímatelia by chceli svoj voľný čas zmysluplne tráviť účasťou na aktivitách rôzneho zamerania. Chcú sa zúčastňovať aktivít vykonávaných v keramickej, tvorivej a tkáčskej dielni. Radi by sa zúčastňovali koncertov skupín populárnej hudby, vystúpení folklórnych súborov. Ďalšie aktivity, ktoré by chceli vykonávať sú: čítanie kníh a časopisov, ručné práce, spev, relax v záhrade a v parku, vychádzky do prírody, návštevou kúpaliska, účasťou na športových podujatiach a taktiež aj návštevou svojich rodín a priateľov. Tieto zistenia nám budú slúžiť na plánovanie a organizovanie individuálnych aktivít, ktoré budú v súlade so záujmami prijímateľov sociálnych služieb.

Individuálne plánovanie

Sociálne služby sú poskytované na základe individuálneho plánu, ktorý vychádza z individuálnych potrieb, schopností, cieľov a aktívnej účasti prijímateľa sociálnej služby. Je nástrojom na spoluprácu medzi prijímateľom a zamestnancami poskytovateľa. Každý prijímateľ má svojho kľúčového pracovníka, ktorý mu poskytuje potrebnú mieru podpory pri tvorbe, realizácii a vyhodnocovaní individuálneho plánu. Spolupracuje s multidisciplinárnym tímom a prijímateľom, ktorému pomáha získavať informácie, konzultuje riešenia, koordinuje a monitoruje zmeny u prijímateľa.

Odborní zamestnanci sa v oblasti individuálneho plánovania vzdelávajú formou interných seminárnych školení, taktiež aj externých školení a vzdelávania v rámci projektu DI.

3.3 Plán prípravy prijímateľov na transformáciu

Vzhľadom k tomu, že transformácia sa v plnej miere dotýka prijímateľov, je nevyhnutné ich na tento proces pripraviť a to podávaním informácií o aktuálnych procesoch a taktiež v procese individuálneho plánovania ich pripraviť na nastávajúce zmeny.

Tabuľka č. 28: Plán prípravy prijímateľov na transformáciu

Čo? = cieľ	Ako? = nástroje	Kto? = zodpovedný	Kedy? = termín
Oboznámenie prijímateľov so zmenami a eliminácia ich obáv	<ul style="list-style-type: none"> stretnutie s prijímateľmi, informovanie, diskusia o zámeroch transformácie DSS 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím 	<ul style="list-style-type: none"> rok 2020 (splnené)
Zistiť východiskovú situáciu pre plánovanie nových komunitných služieb	<ul style="list-style-type: none"> analýza potrieb prijímateľov v kontexte transformačného procesu individuálne stretnutia 	<ul style="list-style-type: none"> vedúca Sú, Zú sociálna pracovníčka klúčový pracovník 	<ul style="list-style-type: none"> rok 2020 (splnené)
Podpora prípravy na transformáciu DSS	<ul style="list-style-type: none"> spolupráca prijímateľa a kľúčovej pracovníčky na tvorbe a hodnotení individuálneho plánu 	<ul style="list-style-type: none"> klúčový pracovník podporný tím 	<ul style="list-style-type: none"> pravidelne 2 x ročne
Účasť a angažovanosť prijímateľa, spolupodieľanie a spolurozhodovanie sa na návrhoch a plánoch, eliminácia obáv, spokojnosť prijímateľa	<ul style="list-style-type: none"> individuálne aj skupinové rozhovory o výhodách života v domácnosti, výber domácnosti, jej vybavení a chode výber spolubývajúceho, predstava o vlastnej izbe 	<ul style="list-style-type: none"> sociálna pracovníčka asistent sociálnej práce inštruktor sociálnej rehabilitácie pracovný terapeut 	<ul style="list-style-type: none"> od roku 2020, priebežne
Návrh domácností	<ul style="list-style-type: none"> zostavenie menného zoznamu obyvateľov domácností s akceptáciou ich prianí, zdravotného stavu a veku a preferencie denných aktivít spolupráca s opatrovníkmi a rodinnými príslušníkmi 	<ul style="list-style-type: none"> sociálna pracovníčka inštruktor sociálnej rehabilitácie klúčová pracovníčka vedúca Sú a Zú 	<ul style="list-style-type: none"> od roku 2022/23 priebežne

Oboznamovanie prijímateľov s priebehom transformácie DSS	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne alebo skupinové rozhovory o postupných krokoch (nákup pozemkov, začiatok výstavby...) 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím • kľúčová pracovníčka • pracovníčky priameho kontaktu 	<ul style="list-style-type: none"> • počas celého procesu transformácie, min. 1 x za 3 mesiace
Motivácia a príprava prijímateľov	<ul style="list-style-type: none"> • príklady dobrej praxe, návšteva a prezentácia transformovaných zariadení sociálnych služieb • online prehliadka zariadení, premietanie príbehov 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím 	<ul style="list-style-type: none"> • od roku 2021
Vzdelávanie prijímateľov, podpora samostatnosti v jednotlivých činnostiach (sebaobsluha, domácnosť)	<ul style="list-style-type: none"> • tréning a rozvoj zručností • nácvik sebaobhajovania prijímateľov • príklady dobrej praxe 	<ul style="list-style-type: none"> • sociálna pracovníčka • asistent sociálnej práce • inštruktorka sociálnej rehabilitácie • pracovníčky priameho kontaktu 	<ul style="list-style-type: none"> • od 2021 a priebežne počas procesu transformácie
Spoznávanie budúceho bydliska	<ul style="list-style-type: none"> • návšteva vybraných lokalít, zoznamovanie sa s okolím, mapovanie terénu 	<ul style="list-style-type: none"> • soc. pracovníčka • asistent sociálnej práce • inštruktor sociálnej rehabilitácie 	<ul style="list-style-type: none"> • mesiac pred plánovaný presťahovaním
Presťahovanie prijímateľov, adaptovaný prijímateľ	<ul style="list-style-type: none"> • zabezpečiť fyzické presťahovanie do nových domácností • možnosť podieľať sa na sťahovaní a zariaďovaní domácnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • zamestnanci zariadenia • dobrovoľníčky/ci 	<ul style="list-style-type: none"> • pri sťahovaní prijímateľov
Adaptácia prijímateľov	<ul style="list-style-type: none"> • aktívna účasť na zariaďovaní interiéru domácnosti, predovšetkým vlastnej izby, osobného priestoru • účasť na aktivitách v komunite, spoločné 	<ul style="list-style-type: none"> • sociálna pracovníčka, • asistent sociálnej práce • inštruktor sociálnej rehabilitácie • kľúčový pracovník 	<ul style="list-style-type: none"> • bezprostredne po nasťahovaní a ďalej priebežne

	<p>plánovanie</p> <ul style="list-style-type: none"> • spoločné posedenia prijímateľov zamerané na zdieľanie a prežívanie 	<ul style="list-style-type: none"> • pracovníčky jednotlivých domácností • dobrovoľníčky/ci 	
Adaptácia prijímateľa, podpora samostatnosti, účasti na rozhodovaní, spokojnosť prijímateľa	<ul style="list-style-type: none"> • spoluúčasť na chode domácnosti • plánovanie jedálneho lístka, denných aktivít, trávenia voľného času 	<ul style="list-style-type: none"> • pracovný tím domácnosti • sociálna pracovníčka • 	<ul style="list-style-type: none"> • bezprostredne po nast'ahovaní a ďalej priebežne
Zapojenie príbuzných a blízkych do spoločenského života novej domácnosti	<ul style="list-style-type: none"> • návštevy a spoločné aktivity s rodinou prijímateľa. 	<ul style="list-style-type: none"> • pracovný tím domácnosti • sociálna pracovníčka 	<ul style="list-style-type: none"> • bezprostredne po nast'ahovaní a ďalej priebežne
Poskytovanie primeranej miery podpory v jednotlivých oblastiach	<ul style="list-style-type: none"> • aktualizovanie individuálneho plánu prijímateľa s ohľadom na nové podmienky a potreby 	<ul style="list-style-type: none"> • pracovný tím domácnosti • sociálna pracovníčka • podporný tím prijímateľa 	<ul style="list-style-type: none"> • bezprostredne po nast'ahovaní a ďalej priebežne
Riešenie problémovej adaptácie	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne rozhovory s prijímateľom. • spolupráca s príbuznými, prípadne s blízkymi osobami prijímateľa, • hľadanie alternatívnych riešení (presťahovanie). 	<ul style="list-style-type: none"> • sociálna pracovníčka • inštruktorka sociálnej rehabilitácie • kľúčový pracovník • pracovníčky jednotlivých domácností • dobrovoľníčky/ci 	<ul style="list-style-type: none"> • podľa potreby

4. ZDROJE V KOMUNITE

Pri plánovaní nových služieb je potrebné zmapovať zdroje v komunite v oblasti bývania, vzdelávania, voľnočasových aktivít, zamestnávania, zdravotníckych služieb, dobrovoľníctva. Je potrebné, aby tieto služby v komunite boli otvorené pre prijímateľov transformovaného zariadenia. Počítame s prepojením verejne dostupných zdrojov, ktoré ponúka komunita, chceme sa vyhnúť duplicitnému poskytovaniu sociálnych služieb.

Na základe individuálnych rozhovorov s prijímateľmi sme zisťovali ich potreby, predstavy a záujmy, kde chcú žiť, či v meste alebo v obci (viď. kapitola č. 3 Prijímatelia sociálnej služby/.

Zamestnanci informujú prijímateľov o finančných zdrojoch v komunite a možnostiach nezávislého života (získanie práce, bývanie...).

Oslovením zástupcov BBSK, zástupcov miestnej samosprávy, realitných spoločností a súkromných osôb, sme získali informácie o vhodnosti využitia lokalít na bývanie (kúpa, prenájom pozemkov, výstavba nových budov, byty na prenájom, prebytočný majetok BBSK) v súlade s legislatívnymi požiadavkami a stanovenými postupmi.

Na základe týchto informácií sme vytypovali lokality (obce, mesto), vykonali sme monitoring vhodných lokalít a zmapovali možnosti verejne dostupných zdrojov (obchody, pošta, škola, autobusová a železničná preprava, lekári, lekárne, banky, úrady, kostoly, kaderníctvo, pedikúra....).

Monitorovaním ďalších služieb v nadväznosti na denné aktivity prijímateľov sme zistili, že tieto služby absentujú: rehabilitačné stredisko, prepravná služba, sprievodcovská služba, odľahčovacia služba. V budúcnosti budeme proaktívne reagovať na potreby komunity.

Možnosti uplatnenia na trhu práce – v lokalite sa nachádzajú chránené dielne, kde prijímatelia majú možnosť sa zamestnať, prijímatelia sú evidovaní na ÚPSVaR, oslovení boli aj potencionálni zamestnávateľia.

Vo vybraných lokalitách sa nachádzajú všeobecní lekári, ADOS, sociálny taxík. Lekári rôznych špecializácií sa nachádzajú v okresnom meste.

Možnosti napĺňania duchovných potrieb (v každej lokalite sa nachádza kostol). Pre možnosti voľno časových aktivít sú vytvorené podmienky na športové, kultúrno-spoločenské aktivity.

V roku 2020 bola vykonaná obhliadka cca 5 lokalít (pozemky, domy) vyhľadávanie vyhovujúcich lokalít stále trvá.

4.1 Mapovanie zdrojov dostupných v komunite (vybrané obce, mesto)

Na základe rešpektovania vzťahových a rodinných väzieb prijímateľov, dochádzkovú dostupnosť súčasných zamestnancov, transformačný tím vytipoval ako najvhodnejšie pre účely plánovanej deinštitucionalizácie lokality, ktoré sú uvádzané v Mape dostupných zdrojov. Kritériom výberu bola dostupnosť jednotlivých zdrojov v komunite, ktoré uvádzame v tabuľke č. 29. Prijímatelia sociálnych služieb v meste Brezno budú využívať sociálne služby poskytované mestom Brezno. Ambulantné služby budú využívať aj vo vybraných lokalitách, ktoré už ponúkajú obce a mesto.

Tabuľka č. 29: Občianska vybavenosť a možnosti aktivizácie vo vybraných lokalitách

Obec:	Závadka nad Hronom	Heľpa	Pohorelá + časť Pohorelská Maša	Šumiac + časť Červená Skala	Brezno
Zdroje:					
Úrady, pošta, školy	<ul style="list-style-type: none"> • Obecný úrad, Farský úrad, pošta, MŠ, ZŠ 	<ul style="list-style-type: none"> • Obecný úrad, Farský úrad, pobočka ÚPSVaR, pošta, MŠ, ZŠ 	<ul style="list-style-type: none"> • Obecný úrad, Farský úrad, pošta, MŠ, ZŠ 	<ul style="list-style-type: none"> • Obecný úrad, Farský úrad 	<ul style="list-style-type: none"> • Mestský úrad, Farské úrady, banky, súdy, OÚ, ÚPSVaR, pošta MŠ, ZŠ, ŠŠ, SŠ
Obchody	<ul style="list-style-type: none"> • Predajne potravín, predajňa pekárenských výrobkov, predajňa ovocia a zeleniny, domáce potreby, obuv, drogéria, kvetinárstvo, predajňa textilnej galantérie... 	<ul style="list-style-type: none"> • Predajne potravín, cukráreň, mäsiarstvo, predajňa rozličného tovaru, textilu, predajňa chovateľských potrieb, drogéria, kvetinárstvo... 	<ul style="list-style-type: none"> • Predajne potravín, cukráreň, predajňa pekárenských výrobkov, predajňa rozličného tovaru, textilu, drogéria, kvetinárstvo... 	<ul style="list-style-type: none"> • Predajne potravín, predajňa zdravej výživy... 	<ul style="list-style-type: none"> • Sieť obchodov: potravín, cukrárne, mäsiarstvá, predajne rozličného tovaru, textil, obuv, predajne chovateľských potrieb, drogérie, kvetinárstva...
Kostol	<ul style="list-style-type: none"> • Rímsko-katolícky kostol 	<ul style="list-style-type: none"> • Rímsko-katolícky kostol 	<ul style="list-style-type: none"> • Rímsko-katolícky kostol 	<ul style="list-style-type: none"> • Grécko-katolícky kostol 	<ul style="list-style-type: none"> • Rímsko-katolícky kostol, grécko-

					katolícky, židovská synagóga
Autobusová a železničná doprava	<ul style="list-style-type: none"> Autobusová doprava, železničná doprava 	<ul style="list-style-type: none"> Autobusová doprava, železničná doprava 	<ul style="list-style-type: none"> Autobusová doprava, železničná doprava 	<ul style="list-style-type: none"> Autobusová doprava 	<ul style="list-style-type: none"> Autobusová doprava, železničná doprava
Lekárska starostlivosť	<ul style="list-style-type: none"> Praktický lekár 	<ul style="list-style-type: none"> Praktický lekár, detský lekár, fyzioterapeut 	<ul style="list-style-type: none"> Praktický lekár, detský lekár, zubný lekár 	<ul style="list-style-type: none"> Praktický lekár 	<ul style="list-style-type: none"> Nemocnica, praktickí lekári, detskí lekári, lekári špecialisti, zubní lekári, fyzioterapeuti
Lekárne	<ul style="list-style-type: none"> Arnika 	<ul style="list-style-type: none"> Kamilka 	<ul style="list-style-type: none"> Kamilka 		<ul style="list-style-type: none"> Sieť lekární
Prepravná služba	<ul style="list-style-type: none"> Sociálny taxík 	<ul style="list-style-type: none"> Sociálny taxík 	<ul style="list-style-type: none"> Sociálny taxík 	<ul style="list-style-type: none"> Sociálny taxík 	<ul style="list-style-type: none"> Sociálny taxík
Možnosti stravovania	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácie, školská jedáleň 	<ul style="list-style-type: none"> Hotel, penzióny, školská jedáleň 	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácia 	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácie, školská jedáleň 	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácie, hotel, penzióny, školská jedáleň
Kultúrno-spoločenské vyžitie	<ul style="list-style-type: none"> Spoločenský dom, Občianske združenie Zavadčan, folklórny súbor, ZŠ..... 	<ul style="list-style-type: none"> Amfiteáter - Horehronské dni spevu a tanca, folklórne súbory, klub dôchodcov, ZŠ, ZUŠ, knižnica.... 	<ul style="list-style-type: none"> Amfiteáter-folklórny súbor, knižnica, klub dôchodcov, ZŠ.... 	<ul style="list-style-type: none"> Zamerané na ľudové tradície obce, FS Šumiačan, OZ MONS REGIUS - kultúrne podujatia s cieľom propagácie Horehronia a Šumiaca 	<ul style="list-style-type: none"> Dom kultúry, klub dôchodcov, ZŠ, ZUŠ, knižnica....

Športové ustanovizne	<ul style="list-style-type: none"> Športové ihrisko, telocvičňa, plaváreň... 	<ul style="list-style-type: none"> Športové ihriská: futbalové, multifunkčné, telocvičňa, športové kluby, spolok turistov... 	<ul style="list-style-type: none"> Športové ihrisko: futbalové, multifunkčné, telocvičňa... 	<ul style="list-style-type: none"> E-biky pod Kráľovou hoľou, turistika, Nordic Walking, Skialpinizmus, Večerné cvičenie 	<ul style="list-style-type: none"> Športové ihriská: futbalové, multifunkčné, telocvičňa, športové kluby, spolok turistov...
Remeselné dielne		<ul style="list-style-type: none"> Umelecké rezbárstvo 	<ul style="list-style-type: none"> Umelecké rezbárstvo 		<ul style="list-style-type: none"> Stolárstvo, rezbárstvo, kamenárstvo, keramikárstvo,
Hotely Reštaurácie Penzióny Rekreačné strediská	<ul style="list-style-type: none"> Spoločenský dom, Zelený dom, Chata Vříšky... 	<ul style="list-style-type: none"> Hotel Heľpa, penzión LUSCH, penzión MAJK... 	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácia Pod Orlovou, Penzión Hron... 	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácie, školská jedáleň 	<ul style="list-style-type: none"> Reštaurácie, hotel, penzióny, školská jedáleň
Pracovné príležitosti v komunite	<ul style="list-style-type: none"> V službách cestovného ruchu, v reštauračných službách, aktivačná práca cez ÚPSVaR 	<ul style="list-style-type: none"> V službách cestovného ruchu, v reštauračných službách, aktivačná práca cez ÚPSVaR, v poľnohosp. 	<ul style="list-style-type: none"> Chránené dielne, ľudová umelecká tvorivosť, v službách cestovného ruchu, v reštauračných službách, aktivačná práca cez ÚPSVaR, v poľnohosp. 	<ul style="list-style-type: none"> V službách cestovného ruchu, v reštauračných službách, aktivačná práca cez ÚPSVaR 	<ul style="list-style-type: none"> V službách cestovného ruchu, v reštauračných službách, aktivačná práca cez ÚPSVaR, chránené dielne, sociálne podniky
Sociálne služby	<ul style="list-style-type: none"> Domáca opatrovateľská služba 	<ul style="list-style-type: none"> Denný stacionár Denné centrum Domáca opatrovateľská 	<ul style="list-style-type: none"> Domáca opatrovateľská služba 	<ul style="list-style-type: none"> Opatrovateľská služba Komunitné centrum 	<ul style="list-style-type: none"> DD, DSS, ŠZ, Denný stacionár Útulok Domáca

		<p>služba</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADOS 			<p>opatrovateľská služba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Požičovňa pomôcok pre zdravotne postihnutých • Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci • Krízová pomoc poskytovaná prostredníctvom telekomunikačných technológií • Denné centrum • Katolícka charita • dovoz obedov pre seniorov
Služby v komunite	<ul style="list-style-type: none"> • kaderníctvo, kozmetika, pedikúra, manikúra, masáže, reštauračné služby, duchovné služby... 	<ul style="list-style-type: none"> • kaderníctvo, kozmetika, pedikúra, manikúra, reštauračné služby, duchovné služby... 	<ul style="list-style-type: none"> • kaderníctvo, pedikúra, manikúra, reštauračné služby, pohrebná služba, duchovné služby 	<ul style="list-style-type: none"> • kaderníctvo, kozmetika, pedikúra, manikúra, masáže, reštauračné služby 	<ul style="list-style-type: none"> • kaderníctvo, kozmetika, pedikúra, manikúra, reštauračné služby, oprava obuvi, krajčírstvo, práčovne, autoservis, duchovné služby, pohrebná služba

SWOT analýza komunity (pre vybrané obce, mesto)

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • DSS je v miestnej komunite dobre známa. • Skúsenosti so zriadením a začlenením prijímateľov do komunity v počte 7 (ZPB Pohorelá). • Rešpektovanie potrieb, požiadaviek a záujmov prijímateľov. • Aktivizácia prijímateľov v dielňach (keramická, tkáčska, tvorivá, pestovateľská) na základe spontánnosti, dobrovoľnosti, záujmu zo strany prijímateľov (pobočka Pohorelská Maša). • Skúsenosti s integráciou prijímateľov do pracovného procesu v chránenej dielni mimo zariadenia DSS (Pohorelá, Heľpa). • Dobrá spolupráca s miestnou samosprávou (Mikroregión Horehronie) a so zriaďovateľom - BBSK. • Otvorenosť voči zmenám, novým prístupom k práci, snaha začleniť prijímateľov do bežného života v komunite, podpora vytvárania vhodných podmienok na nezávislý život. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatočná informovanosť časti verejnosti o možnostiach a spôsoboch poskytovania sociálnych služieb. • Segregácia ľudí so zdravotným postihnutím. • Nedostatok pracovných príležitostí pre ľudí so zdravotným postihnutím. • Nedostatočná informovanosť, málo názorných príkladov z transformovaných zariadení. • Neinformovanosť o deinštitucionalizácii ZSS v médiách zo strany štátu.
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • Deinštitucionalizácia – NP MPSVaR. • Zmena podmienok na bývanie pre prijímateľov dlhodobo umiestnených v ZSS. • Vytvorenie nových pracovných miest v transformovaných zariadeniach. • Spolupráca s podnikateľskou sférou. • Využitie eurofondov. • Pracovná a sociálna integrácia prijímateľov v regióne. • IROP-programové obdobie 2021-2027. • Spolupráca s miestnou samosprávou – OÚ, MsÚ, ÚPSVaR Brezno – dobrovoľnícka činnosť. • Dobrá občianska vybavenosť jednotlivých lokalít. 	<ul style="list-style-type: none"> • Predsudky voči občanom so zdravotným postihnutím zo strany komunity. • Nepochopenie a nezáujem o život ľudí s postihnutím zo strany časti odbornej a laickej verejnosti. • Neprijatie prijímateľov do komunity. • Ľahké ovplyvňovanie prijímateľov zo strany niektorých jednotlivcov. • Nedostatok vhodných nehnuteľností a pozemkov v dostupnej vzdialenosti. • Chýbajúce komunitné služby. • Nízke príjmy prijímateľov, nedostatok finančných prostriedkov na platenie služieb a voľnočasových aktivít.

5. NOVÉ SLUŽBY

Pri plánovaní nových sociálnych služieb sme vychádzali z analýzy potrieb prijímateľov prostredníctvom „Dotazníka zisťovania míry nezbytné podpory užívateľa pro účely transformace sociální služby“ (viď. kapitola č. 3).

Štruktúra budúcich komunitných služieb vyplýva aj z analýz zdrojov, ktoré ponúka komunita. Rozsah odborných, obslužných a ďalších činností poskytovaných sociálnych služieb bude vychádzať z príslušných ustanovení zákona o sociálnych službách.

Poskytované sociálne služby budú založené na princípoch:

- Inklúzia
- Aktivizácia
- Participácia
- Prístupnosť
- Nediskriminácia
- Rešpektovanie individuálnych potrieb
- Rešpektovanie prirodzenej ľudskej dôstojnosti
- Rovnaké príležitosti
- Flexibilita služieb (prijímateľa sa budú meniť, meniť sa budú aj ich potreby)

1. Pretransformovaním pôvodného DSS budú sociálne služby poskytované v okruhu cca 20 km od budúcej centrály zariadenia. Centrála zariadenia bude situovaná v pobočke Pohorelská Maša. Nové objekty budú vybudované v 8 nových lokalitách (4 obce, 1 mesto). Vo všetkých lokalitách budú vybudované samostatné bytové jednotky. Spolu vznikne 16 nových komunitných domácností. Centrum denných aktivít bude riešené v súčasnej pobočke DSS Pohorelská Maša a v novom objekte Závadke nad Hronom. V každej komunitnej domácnosti bude ubytovaných 6 prijímateľov. Podpora samostatného bývania sa plánuje pre troch prijímateľov.
2. **Požiadavka na objekt:** v jednom objekte s dvoma bytovými jednotkami bude poskytovaná pobytová služba 12 prijímateľom sociálnej služby, maximálne 6 prijímateľov v jednej bytovej jednotke (BJ).
3. **Bytová jednotka:** každá BJ musí byť prístupná cez samostatný vstup (môže byť prístup aj cez spoločné zádverie RD), v každej BJ môžu byť max. 2-posteľové izby (minimálne jedna izba s možnosťou rozdelenia na dve 1-posteľové izby so samostatnými vstupmi. Odporúča sa, aby sa dali rozdeliť všetky izby. Izby musia byť navrhnuté tak, aby bolo možné nainštalovať zdvíhacie zariadenie s možnosťou presunu prijímateľa priamo do kúpeľne (treba počítať s osadením vyhábacích križovatiek, ktoré umožnia dodatočné osadenie zdvíhacích zariadení podľa potreby aj v ostatných priestoroch), kuchyňa s jedálňou, resp. jedálenským kútom (pri dimenzovaní plôch pre kuchyňu počítať s kuchynskou linkou vhodnou aj pre prácu prijímateľa na vozíku), obývačka, kúpeľňa

s WC (jednu kúpeľňu používajú najviac traja prijímatelia), samostatné WC, priestor pre záujmovú činnosť prijímateľov, pracovňa.

4. **Spoločné vybavenie pre celý objekt:** upratovacia miestnosť, technická miestnosť, sklad pre záhradu, terasa, vonkajší priestor pre smetné nádoby (v prípade svahovitého terénu vonkajšia rampa pre prístup do objektu pre imobilných i rýchlu zdravotnú pomoc).
5. **Báza (základňa terénnej sociálnej služby):** môže byť umiestnená v objekte pobytovej služby, ale bude prístupná cez samostatný vstup, nebude súčasťou bytovej jednotky (môže byť prístup cez zádverie RD), miestnosť pre personál (kancelária, resp. ošetrovňa), hygienické priestory (WC, sprcha, umývadlo, dennú miestnosť s kuchynkou, šatňa (prezliekareň) pre personál, sklad. Priestor pre personál bude v nových domácnostiach (ZPB, ŠZ) v lokalitách, ktoré uvádzame v Mape lokalít s novými službami a v Centre denných aktivít v pobočke Pohorelská Maša.

Fyzické prostredie v novovybudovaných domácnostiach musí zohľadňovať zdravotný stav prijímateľov, ako aj ich telesné a zmyslové obmedzenia v zmysle univerzálneho navrhovania.

Vhodné lokality musia mať dostatočnú občiansku vybavenosť, dostupnosť verejných služieb (obchod, pošta, lekár, lekáreň, kostol..) Dôležitú úlohu zohráva autobusová a železničná doprava, ktorú prijímatelia budú využívať pri dochádzaní za prácou a tiež za dennými aktivitami, ktoré budú ponúkané mimo ich komunitných domácností.

Ako sme už uviedli, Centrum denných aktivít vznikne v terajšej pobočke Pohorelská Maša a v Závadke nad Hronom. Počíta sa s dennou kapacitou približne 60 osôb v jednom centre v Pohorelskej Maši a 30 osôb v druhom centre v Závadke nad Hronom. Denné centrá tak bude využívať 90 osôb. Záujem o prácu má 17 prijímateľov. Ostatným prijímateľom s vysokou mierou podpory vytvoríme priestor na aktivizáciu v mieste ich pobytu vytvorením stimulačnej miestnosti, kde sa bude realizovať individuálna aktivizácia prijímateľov. Zabezpečené budú individuálne plánované a realizované denné aktivity pre prijímateľov sociálnych služieb mimo ich komunitných domácností, podľa záujmu budú poskytované aj záujemcom o ambulatnú službu z regiónu.

Tabuľka č. 30: Denná kapacita Centier denných aktivít

Prevádzka:	Miestnosť č. 1	Miestnosť č. 2	Miestnosť č. 3	Počet prijímateľov spolu:
	Počet prijímateľov:	Počet prijímateľov:	Počet prijímateľov:	
Pohorelská Maša - doobeda	10 (4 hod.)	10 (4 hod.)	10 (4 hod.)	30
Pohorelská Maša - poobede	10 (4 hod.)	10 (4 hod.)	10 (4 hod.)	30
Závadka nad Hronom	10 (4 hod.)	10 (4 hod.)	10 (4 hod.)	30
Spolu				90

V nových objektoch budú poskytované nasledovné sociálne služby:

Pobytová forma sociálnej služby (komunitné domácnosti):

1. Zariadenia podporovaného bývania s celoročnou pobytovou službou.
2. Špecializované zariadenie s celoročnou pobytovou službou.

Ambulantná forma sociálnej služby Centrum denných aktivít:

1. Rehabilitačné stredisko.
2. Denný stacionár.
3. Špecializované sociálne poradenstvo.
4. Prepravná služba.

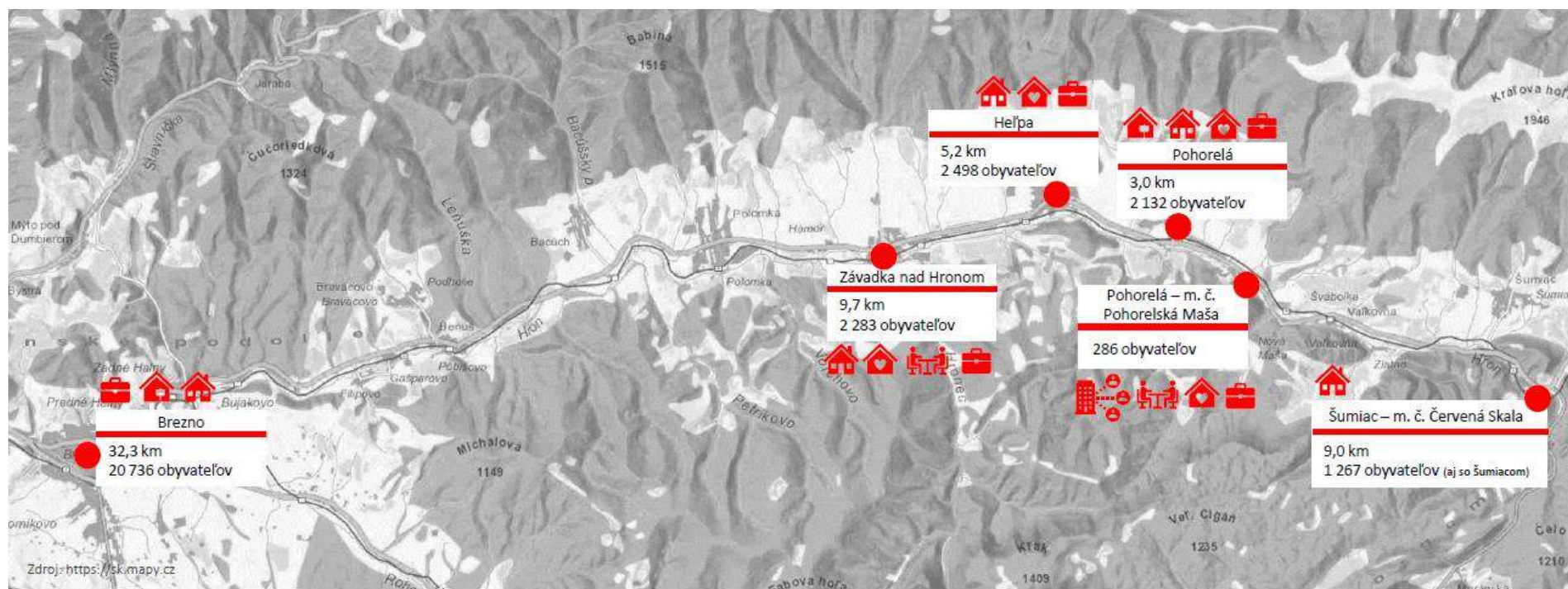
Podporné sociálne služby:

1. Podpora samostatného bývania.

Tabuľka č. 31: Štruktúra budúcich sociálnych služieb

Forma sociálnej služby	Druh sociálnej služby	Kapacita	Počet lokalít	Kapacita celková
Pobytová forma (komunitné domácnosti)	Zariadenie podporovaného bývania	12	3	36
	Zariadenie podporovaného bývania (už zriadená služba v Pohorelej)	7	1	7
	Zariadenie podporovaného bývania Červená Skala	12	1	12
	Špecializované zariadenie	12	5	60
Ambulantná forma	Rehabilitačné stredisko Denný stacionár (Centrum denných aktivít)	60 PSS/1 30 PSS/2	2	90
	Prepravná služba	7	7	7
Podporné sociálne služby	Podpora samostatného bývania	3	2	3

Obrázok č. 1: Mapa lokalít s novými službami



- | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|
|  | centrála |  | samostatné bývanie |
|  | centrum denných aktivít |  | podporované bývanie (bez alebo s bázou) |
|  | možnosť aktivácie (zamestnania) |  | špecializované zariadenie (s bázou) |

Poznámka: Ikony v mapke indikujú zámer poskytnúť daný druh služby v konkrétnej lokalite. Výsledný počet objektov pre službu bude závisieť od dostupnosti pozemkov v danej obci.

Mapa lokalít s novými službami je s aktuálne vybranými lokalitami, ktoré sú v súčasnosti dostupné. V ďalšom období budeme pracovať na získavaní nových lokalít v okruhu do 30 km od centrality (podľa princípov DI by to malo byť cca 20 km). Toto rozhodnutie súvisí aj s geomorfologickými podmienkami pomerne úzkeho údolia, kde sú jednotlivé sídla s vhodnou vybavenosťou rozmiestnené pozdĺž rieky Hron.

SLUŽBY V OBLASTI BÝVANIA

Vychádzajúc z individuálnych potrieb prijímateľov, ich schopností, možností a aktuálneho zdravotného stavu, nevynímajúc aj súčasnú sociálnu situáciu prijímateľov sa pobytová sociálna služba bude poskytovať najmä ako celoročná.

Plánuje sa výstavba 18 nových domácností (jedna bytová jednotka je už zriadená v Pohorelej ako ZPB – 7 prijímateľov), buď vo forme samostatných domov, dvojdomov, resp. iných foriem s ohľadom na príslušný pozemok. Pôjde o samostatné bývanie, kde prijímatelia budú mať možnosť si svoj priestor zariadiť podľa svojich predstáv a požiadaviek. Je dôležité, aby prijímateľ mal čo najmenej traumatizujúci prechod zo súčasného prostredia do komunity. V novom bývaní je potrebné dbať na súkromie prijímateľa, na intimitu a rešpektovať jeho prirodzenú ľudskú dôstojnosť.

Nové pobytové sociálne služby:

Zariadenie podporovaného bývania (ďalej len "ZPB", § 34 zákona č. 448/2008 Z.z.) - komunitná sociálna služba bude určená pre prijímateľov transformovaného zariadenia DSS Pohorelská Maša a pobočky DSS Pohorelská Maša. Vznikne 6 nových domácností pre 36 prijímateľov. V ZPB sa budú poskytovať sociálne služby v rôznej intenzite podľa aktuálnej miery podpory prijímateľov, čo ovplyvní aj zvýšenie počtu zamestnancov.

- ZPB - Pohorelá vytvorená sociálna služba s počtom 7 prijímateľov.
- ZPB bude vybudované aj ako nový objekt v pobočke Červená Skala – jeden objekt s dvoma bytovými jednotkami pre celkovo 12 prijímateľov (6+6).
- V pobočke Pohorelská Maša bude po rekonštrukcii zriadené Centrum denných aktivít + báza pre administratívu.
- Po určitom časovom období je predpoklad u niektorých prijímateľov, že budú využívať sociálnu službu Podpora samostatného bývania.
- Podpora samostatného bývania bude predbežne riešená pre troch prijímateľov.

Špecializované zariadenie (ďalej len „ŠZ“, § 39 zákona č. 448/2008 Z.z.) - komunitná sociálna služba bude určená pre prijímateľov transformovaného DSS Pohorelská Maša a pobočky Červená Skala. Vznikne 10 nových domácností s počtom 60 prijímateľov. Po určitom časovom období je predpoklad u niektorých prijímateľov, že budú využívať sociálnu službu v Zariadení podporovaného bývania.

- V súčasnej DSS sú umiestnení prijímatelia do veku 18 rokov s počtom 3, po transformovaní budú využívať služby ŠZ. Ak sa v špecializovanom zariadení poskytuje sociálna služba deťom, poskytuje sa im výchova.

Podpora samostatného bývania (§ 57 zákona č. 448/2008 Z.z.) - sociálna služba na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti fyzickej osoby zameraná najmä pomoc pri prevádzke domácnosti, pomoc pri hospodárnosti s financiami, podporu pri organizovaní času, podporu pri zapájaní sa do spoločenského a pracovného života, podporu rozvoja osobných záujmov, predchádzanie a riešenie krízových situácií, podporu spoločensky primeraného

správania. Našou úlohou je nájsť vhodné ubytovanie pre túto sociálnu službu. Využívať túto službu budú traja prijímatelia dnešného ZPB Pohorelá.

Návrat do rodinného prostredia je možný maximálne u dvoch prijímateľov, kde môžeme poskytovať podporu samostatného bývania.

Obsadenosť jednotlivých domácností sa pripravovalo na základe rozhovorov s prijímateľmi, zisťovali sa informácie (kde a s kým chce prijímateľ bývať, či chce byť na izbe sám alebo s kamarátom/kou). U prijímateľov, ktorí verbálne nekomunikujú sa získavali informácie pozorovaním na základe minimálnych signálov.

Dôležitým aspektom pri vytváraní skupín je posúdenie zdravotného stavu. Priebežne, podľa potreby sa bude počet jednotlivých skupín aktualizovať.

V komunitných domácnostiach sa budú poskytovať riadne registrované sociálne služby, v zmysle platnej legislatívy a štandardov kvality, odborným kvalifikovaným personálom.

Špecializované poradenstvo, pomoc a podporu v sociálnej oblasti, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, úschovu cenných vecí, pomoc pri kontakte s príbuznými budú realizované prostredníctvom sociálnych pracovníkov, ale aj prostredníctvom kľúčových zamestnancov prijímateľov, ktorí zohrávajú veľmi dôležitú úlohu v procese DI.

Ošetrovateľská starostlivosť bude poskytovaná všeobecným lekárom a odbornými lekármi. Zabezpečovaná bude zamestnankyňami, ktoré majú na vykonávanie týchto činností odbornú kvalifikáciu. V rámci komunity môžeme pre prijímateľov zabezpečovať ošetrovateľské služby prostredníctvom ADOS-u.

V ZPB a v Podpore samostatného bývania si upratovanie, pranie, žehlenie, drobnú údržbu bielizne a šatstva bude zabezpečovať sám prijímateľ, alebo za pomoci personálu, prípadne s využitím zdrojov v komunite. V ŠZ budú tieto činnosti vykonávať zamestnanci.

Stravovanie v ŠZ bude zabezpečené externým dodávateľom z blízkeho okolia, ktorý tieto služby ponúka. Prijímatelia ZPB budú participovať na príprave stravy v komunitných domácnostiach v rámci nácviku sebaobslužných činností prijímateľov, v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov.

Pre poskytovanie kvalitnej sociálnej služby je dôležité prepojenie jednotlivých služieb s komunitou. Je dôležité, aby služby boli flexibilné, aby ich bolo možné kombinovať a prispôbovať prijímateľovi podľa potreby.

AMBULANTNÉ SLUŽBY A DENNÉ PROGRAMY

Ambulantné služby a denné programy budú prijímatelia navštevovať v rámci komunity.

V spolupráci so školami a organizáciami v komunite môžu navštevovať rôzne kurzy a využívať ostatné komunitné služby, napr.: denné stacionáre, rehabilitačné stredisko, integračné centrum.

DSS bude realizovať Centrum denných aktivít v zrekonštruovanej budove pobočky Pohorelská Maša a v novom objekte v Závadke nad Hronom, kde sa bude poskytovať ambulantná forma sociálnej služby pre prijímateľov, ale aj záujemcov z radov verejnosti. V objekte sa budú nachádzať účelovo zariadené a vybavené priestory na zabezpečenie denných aktivít a jednotlivých programov pre prijímateľov, ktorí budú túto službu využívať. Do Centra denných aktivít budú prijímatelia dochádzať zo svojich komunitných domácností podľa aktuálneho harmonogramu. Harmonogram bude zohľadňovať hlavne individuálne potreby, záujmy a možnosti prijímateľov sociálnych služieb, tento bude priebežne aktualizovaný.

Kapacita jedného objektu určeného na denné programy a ambulantné služby bude maximálne 30 prijímateľov súčasne. Na jednom programe v jednej miestnosti sa bude môcť zúčastniť max. 10 prijímateľov v jednom časovom rozvrhu. Počíta sa s tromi miestnosťami v jednom centre. Aktivity sa budú realizovať podľa časového harmonogramu v doobedňajších a poobedňajších hodinách.

Plánovanie jednotlivých denných programov v rehabilitačnom centre vychádza z individuálnych potrieb prijímateľov, ako aj predpokladaných možností zariadenia. Predbežne plánujeme aktivity, s ktorými už máme priamu skúsenosť a na ktoré máme vyškolený personál. Sú to najmä:

Tkáčska dielňa: v tkáčskej dielni sú zamerané činnosti na prípravu materiálu na tkanie – strihanie látok, navíjanie nitiek, tkanie kobercov, výroba vankúšov a dekoračných predmetov z látky, vyšívanie obrusov a obrázkov.

Keramická dielňa: práca s modelovacou hmotou a s keramickou hlinou - hnetenie, vykrajovanie formičkami, modelovanie, práca na hrnčiarskom kruhu, vypaľovanie, glazúrovanie – máme odbornú pracovníčku pracovnú terapeutku, ktorá absolvovala vzdelanie na strednej umeleckej škole.

Multifunkčná dielňa: využívanie prvkov arteterapie so širokým spektrom rôznych techník a materiálov (dekoratívna a priestorová tvorba, muzikomaľba, prstomaľba, maľba v exteriéri, práca s tušom, lavírovaná kresba, batiková technika)

Relaxačná miestnosť: pri aktivitách využívanie prvkov biblioterapie, muzikoterapie - využívanie rôznych bubnov a iných hudobných nástrojov (dve pracovníčky sú absolventky kurzu muzikoterapie). Realizácia vzdelávacích aktivít, tréning pamäte, relaxácia, skupinové cvičenie, poradenstvo, práca v skupine, práca prijímateľov s PC – nadobúdania počítačovej gramotnosti, vyhľadávanie kultúrnych, spoločenských a športových podujatí, pracovných príležitostí, kontakt s rodinou, blízkymi a priateľmi... .

Kulinoterapia: v plne vybavenej kuchyni realizácia činností zameraných na nácvik obsluhy elektrospotrebičov a kuchynských pomôcok, prípravu jednoduchých aj zložitejších jedál, stolovanie, tematické varenie a stolovanie (Veľká noc, Vianoce, oslava narodenín).

Pestovateľská dielňa: činnosti zamerané na prípravu pôdy, semienok, práce v skleníku, pestovanie, zber a následné spracovanie bylín na čaj aj ako ochucovadiel do jedál. Starostlivosť o úžitkovú a okrasnú časť záhrady.

Rehabilitačná činnosť v zmysle fyzioterapie: uvoľňovanie svalového tonusu, tréning jemnej aj hrubej motoriky, masáže, parafín, tréning chôdze – v súčasnosti jedna pracovníčka absolvuje masérsky kurz.

Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie § 42 ods.1 zákona č. 448/2008 Z. z.

Naším cieľom je zriadiť túto službu pre prijímateľov, ktorí budú v nových komunitných domácnostiach a nemôžu využívať verejnú dopravu. Využívať ju budú na prepravu do zdravotníckych zariadení, na prepravu do Centra denných aktivít, využívať ju môžu aj ľudia z okolia a pod.

INÉ NÁSTROJE PODPORY SLUŽBY A DENNÝCH PROGRAMOV

Podpora samostatného bývania (ďalej len „PSB“, § 57 zákona č. 448/2008 Z. z.) je nová komunitná sociálna služba. Túto službu chceme vytvoriť pre troch prijímateľov, ktorým v súčasnosti poskytujeme sociálne služby v ZPB. Poskytovať sa bude ako podporná služba, ktorú môžu využívať aj občania z komunity. Ide o sociálnu službu na podporu samostatnosti a sebestačnosti, (pomoc pri domácich prácach, pomoc pri hospodárení s peniazmi...). Táto sociálna služba v regióne absentuje.

Prijímatelia tejto služby môžu využívať osobnú asistenciu občanov z komunity (pri vybavovaní na úradoch, pri sprevádzaní na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia, športové aktivity...). Báza PSB sa bude nachádzať v Centre denných aktivít v Pohorelskej Maši a Závadke nad Hronom.

Sieťovanie v komunite: cieľom sieťovania je vytvoriť funkčnú sieť pomoci prijímateľa v procese začleňovania sa do bežného života v komunite. V sieťovaní je dôležité využívanie zdrojov v rodine, v komunite a bezprostrednom okolí. Pri individuálnom plánovaní a pri plánovaní denných aktivít prijímateľov sociálnych služieb budeme naďalej spolupracovať s BBSK ako zriaďovateľom, s obecnými úradmi okolitých obcí (komunitné plánovanie), ÚPSVaR SR Brezno, podnikateľskými subjektmi a chránenými dielňami, a to za účelom zamestnávania PSS, ale aj získavanie sponzorských príspevkov.

Spoluprácu budeme naďalej rozvíjať aj so základnými školami, Základnou umeleckou školou v Polomke, Detským domovom v Polomke, Spolkom pre obnovu dediny, Zväzom zdravotne postihnutých Brezno, OZ Coburgovci na Slovensku, ADRA Slovensko, Horehronské múzeum Brezno, Divadlo Portál Prešov, agentúra Horehronie – raj v Tatrách.

Podľa dostupných zdrojov v komunitách (viď SWOT – analýzu jednotlivých lokalít) a preferencii prijímateľov sociálnych služieb budeme podporovať ich zapojenie sa do ponuky kultúrnych, spoločenských a športových aktivít v obciach s cieľom zabezpečenia inklúzie.

Prijímatelia sociálnych služieb budú vo svojom prirodzenom sociálnom prostredí využívať bežne dostupné služby komunity (obchody, pedikúra, kaderníctvo, reštaurácie, pošta,...).

SLUŽBY ZAMESTNANOSTI A PODPOROVANÉHO ZAMESTNÁVANIA

Monitorovaním jednotlivých lokalít sme zistili, že v súčasnej dobe pre ľudí so zdravotným postihnutím je ponuka služieb zamestnanosti a podporovaného zamestnávania nedostatočná, prispela k tomu aj pandémia Covid-19. V regióne chýbajú chránené dielne, sociálne podniky, reštauračné zariadenia ako potencionalni zamestnávateľia sú dlhodobo z dôvodu pandémie zatvorené. Chýbajú agentúry podporovaného zamestnávania. Podľa Zoznamu platných agentúr podporovaného zamestnávania k 31.12.2020 zverejnenom na webovej stránke Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny existujúce chránené dielne (ďalej len „CHD“) zamestnávajú osoby so zdravotným postihnutím, ktorým je predovšetkým telesné postihnutie alebo somatické ochorenie.

Naším cieľom je podľa individuálnych možností, schopností, záujmu a potrebnej miery podpory našich prijímateľov vyhľadávať možnosti pre ich pracovné začlenenie a uplatnenie v podporovanom zamestnávaní, v chránených dielňach aj v sociálnych podnikoch, alebo na voľnom trhu práce v spolupráci s ÚPSVaR SR.

PRÁCA S RODINOU

V podmienkach transformovaných služieb je potrebná dostatočná informovanosť rodinných príslušníkov o procese DI a o zmenách, ktoré budú prebiehať. Aktívne zapájať rodinných príslušníkov do procesu DI. Počas tohto procesu pokračovať v nastavenej komunikácii a spolupráci s rodinnými príslušníkmi prijímateľov. Podpora pôvodných sociálnych vzťahov je jedným z kľúčových aspektov pri individuálnej práci s prijímateľom a to v týchto oblastiach:

- sociálne poradenstvo pre príbuzných prijímateľov i pre rodiny z komunity,
- spoluúčasť pri nastavovaní miery potrebnej podpory už pri podaní žiadosti o poskytovanie sociálnej služby,
- účasť na individuálnom plánovaní,
- spoločné podujatia,
- podpora kontaktu s rodinou písomnou, elektronickou(e-mail, sociálne siete), telefonickou formou,
- vytvorenie podmienok pre návštevy rodinných príslušníkov s ohľadom na zabezpečenie potrebného súkromia a taktiež zabezpečenie všetkých hygienicko-epidemiologických opatrení,
- odľahčovacia služba, v prípade voľných kapacít.

PODPORNÉ SLUŽBY

Pre prijímateľov bude zabezpečované stravovanie, pranie, upratovanie a pod. aj dodávateľským spôsobom. Prijímatelia v ZPB budú mať možnosť pripravovať si stravu sami za asistencie zamestnancov, ktorí budú nápomocní i pri iných podporných činnostiach.

V nových budovách bude mať prijímateľ možnosť zúčastňovať sa na obslužných činnostiach ako je upratovanie priestorov, pranie, žehlenie, umývanie riadu.

Samotný prechod z inštitucionálnej formy na komunitnú prispeje k aktivizácii prijímateľov, kde prijímateľ bude participovať na rôznych druhoch činností. Prijímatelia v ZPB môžu požiadať o osobnú asistenciu, čo skvalitní ich život v komunite.

Doterajšie a plánované aktivity zamerané na oblasť zamestnávania prijímateľov:

Naším cieľom je vyhľadávanie potencionálnych zamestnávateľov v dostupnej lokalite, hlavne pre prijímateľov, ktorí už majú skúsenosti s prácou v chránených dielňach, ale zapojiť aj do pracovného procesu aj prijímateľov nových komunitných bývaní. Prijímatelia sú pripravovaní s podporou personálu na uplatnenie sa na trhu práce v spolupráci s ÚPSVaR SR (zásady správania sa na pracovisku, prípadný pohovor so zamestnávateľom, nácvik pracovných zručností, komunikácia, úprava zovňajšku, cestovanie dopravnými prostriedkami).

Predchádzajúci priebeh zamestnaní prijímateľov:

Zamestnanie prijímateľov v chránenej dielni – DIALÓG o. z., Banská Štiavnica pracovisko Heľpa (šitie posteľnej bielizne) – 1 prijímateľ (v rokoch 2006 – 2008).

Zamestnanie prijímateľov v chránenej dielni - K-K KAMIX, Anna Krešáková, Pohorelá (výroba cestovín, balenie, strihanie obalov) – 16 prijímateľov (v rokoch 2007 – 2009), 3 prijímatelia (v rokoch 2011 - 2013).

Zamestnanie prijímateľov v chránenej dielni ESTERHÁZI, Anna Prčová, Pohorelá (výroba bižutérie) – 7 prijímateľov (v rokoch 2010 – 2012).

Zamestnanie prijímateľov v chránenej dielni - A.V.D. s. r. o. Anna Krešáková, Pohorelá (výroba cestovín, balenie, strihanie obalov) – 5 prijímateľov (v rokoch 2013 – 2015), 11 prijímateľov (v rokoch 2016 – 2017), 1 prijímateľ (v roku 2019 – 2020).

Zamestnanie prijímateľov v chránenej dielni DUKRE s.r.o, Pohorelá (výroba sviečok) – 2. prijímatelia (v rokoch 2017 – 2018).

Všetci prijímatelia mali uzavretý pracovný pomer so zamestnávateľmi.

Tabuľka č. 32: Časové obdobie, v ktorom boli prijímatelia vedení v evidencii uchádzača o zamestnanie na ÚPSVaR + počet prijímateľov v evidencii v danom období

Časové obdobie v evidencii uchádzačov o zamestnanie:	Počet prijímateľov
od 25.05.2006 do 18.09.2006	1
od 18.04.2007 do 15.11.2007	8
od 01.02.2010 do 18.10.2010	3
od 02.02.2010 do 15.02.2011	3
od 31.05.2010 do 14.09.2010	4
od 14.09.2010 do 22.06.2011	1
od 08.02.2012 do 02.05.2013	2
od 16.02.2013 do 02.05.2013	5
od 03.05.2015 do 21.09.2015	4
od 05.05.2015 do 21.09.2015	2
od 06.05.2015 do 15.02.2016	4
od 02.03.2016 do 01.05.2016	2
od 19.07.2017 do 05.03.2018	8
od 22.09.2020 v evidencii uchádzačov o zamestnanie	4

V súčasnej dobe sú zamestnaní dvaja prijímatelia aj z dôvodu pandémie Covid-19 je zamestnanosť prijímateľov nízka. Naším cieľom je, čo v najkratšom období hľadať zamestnanie pre obyvateľov DSS v blízkom okolí.

6. PERSONÁLNA OBLASŤ

Transformácia zariadenia v personálnej oblasti prinesie zmenu pracovných pozícií. Počas tohoto procesu, ale aj po dokončení bude potrebné nové organizačné rozdelenie zamestnancov DSS z inštitucionálnej starostlivosti na komunitnú. DI podmieňuje nový spôsob riadenia, zmenu organizačnej štruktúry aj z toho dôvodu, že komunitné domácnosti budú umiestnené v rôznych lokalitách. Prijímatelia budú dochádzať aj za dennými aktivitami do Centra denných aktivít.

Porovnanie súčasných a plánovaných pracovných pozícií

Súčasná pracovná pozícia: (viď organizačnú štruktúru v kapitole č. 1)

Tabuľka č. 33: Súčasné pracovné pozície podľa úsekov

Úsek	Počet zamestnancov
Úsek riaditeľa:	17
Zdravotný úsek:	31
Sociálny úsek:	21

Tabuľka č. 34: Porovnanie súčasných a plánovaných pracovných pozícií

Súčasná pracovná pozícia	Počet súčasných úväzkov	Nová pracovná pozícia	Počet nových úväzkov
Riaditeľ	1	Riaditeľ	1
Ekonom, pokladník	1	Ekonom	1
Personalista, mzdový účtovník, manažér kvality	1	Personalista, mzdový účtovník	1
Prevádzkar, metrológ	1	Referent stravovania	1
Hospodár	1	Referent zásobovania	1
Kuchár	6	Zabezpečovanie stravy	1
Údržbár - kurič	2	Prevádzkový pracovník, vodič	1
Práčka	3	Pomocný pracovník údržby	2
Šička	1	Správca budov, vodič	1
		Upratovačky	8
Spolu:	17	Spolu:	18
Vedúci zdravotného úseku, sestra, metrológ	1	Koordinátor ošetrovateľskej starostlivosti, sestra, metrológ	1
Sestra	3	Zdravotná sestra	7
Zdravotnícky asistent	5	Zdravotnícky asistent	5
Opatrovateľka	18	Opatrovateľka	22

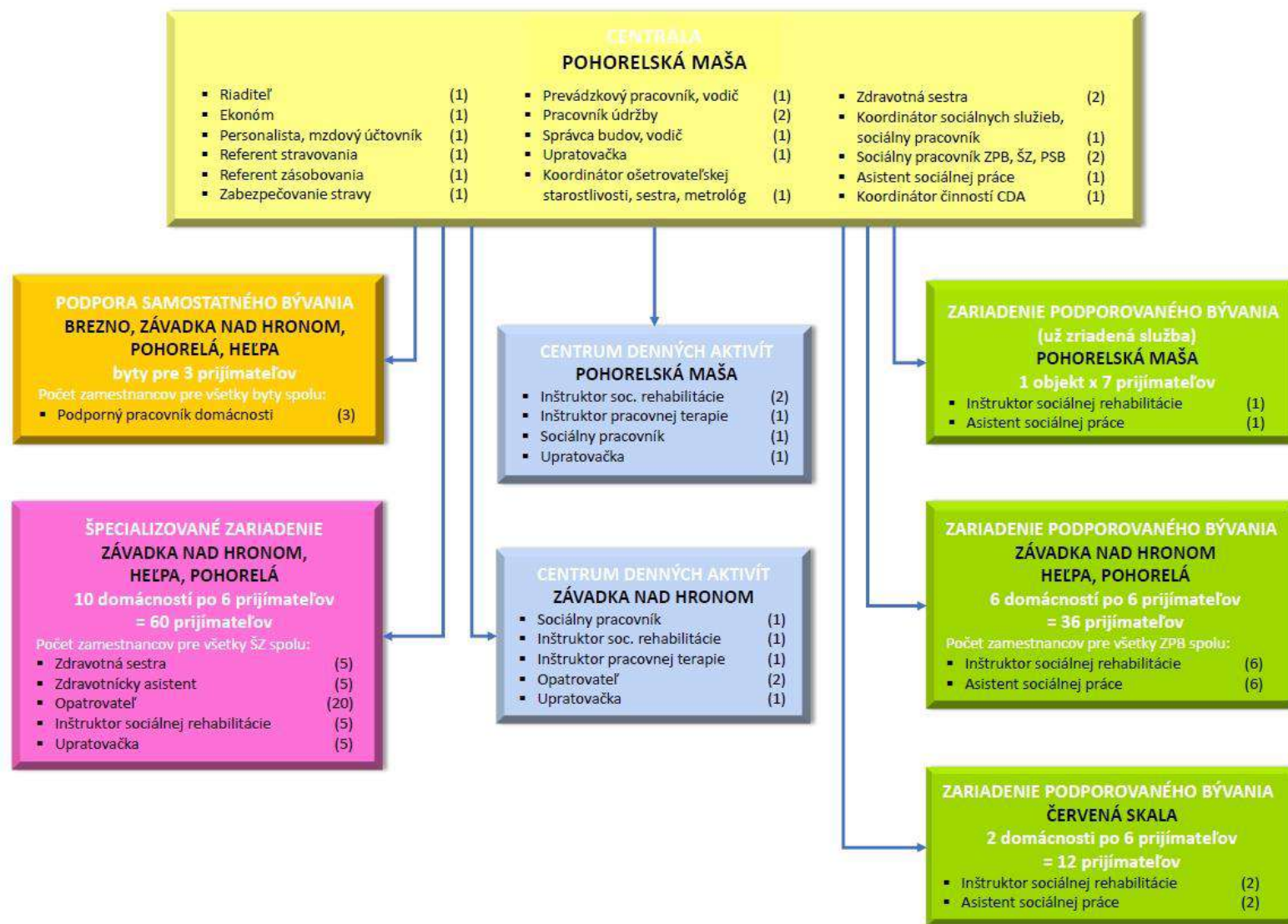
Upratovačka	3		
Spolu:	30	Spolu:	35
Vedúci sociálneho úseku, sociálny pracovník	1	Koordinátor sociálnych služieb, soc. pracovník	1
Sociálny pracovník	2	Sociálny pracovník	4
Asistent sociálnej práce	1	Asistent sociálnej práce	10
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	16	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	14
Pracovný terapeut	1	Inštruktor pracovnej terapie	2
		Koordinátor činností Centra denných aktivít	1
		Inštruktor sociálnej rehabilitácie v dennom centre	3
		Podporný pracovník v domácnosti	3
Spolu:	21	Spolu:	38
Celkový počet úväzkov	68	Celkový počet nových úväzkov	91
Plánované navýšenie úväzkov v %		25 %	

K 31.12.2021 v DSS je 68 úväzkov / 69 zamestnancov.

Na pracovnej pozícii upratovačka (2 zamestnanci - 100% úväzkov, 1 zamestnanec - 43,33% úväzkov, 1 zamestnanec 56,67% úväzkov).

Plánované pracovné pozície:

Obrázok č. 2: Nová organizačná štruktúra



Komunitné domácnosti: ZPB, ŠZ najvýraznejšie personálne zmeny budú v rámci komunitných domácností, počas transformácie je potrebné zabezpečiť nepretržitú prevádzku u prijímateľov s vysokou mierou podpory, čo indikuje navýšenie počtu odborných zamestnancov, ktorí sú v priamom kontakte s prijímateľom. Dôvodom zvyšovania počtu zamestnancov je aj individualizácia poskytovanej služby v komunitných podmienkach, potrebné posilniť sociálnu rehabilitáciu, tiež zamestnancov na pracovných pozíciách asistent v domácnosti, podporný pracovník v domácnostiach, sociálny pracovník a iné.

Transformačný proces bude mať za následok zrušenie niektorých pracovných pozícií najmä v profesiách kuchár, práčka, šička. Strava, pranie bielizne bude zabezpečované dodávateľským spôsobom, prijímatelia s nízkou mierou podpory si budú zabezpečovať pranie a upratovanie sami.

Väčšina týchto zamestnancov sú v zariadení dlhodobo zamestnaní, majú vybudované dobré vzťahy s prijímateľmi. Ako možnosť pre túto skupinu zamestnancov, naďalej pracovať v sociálnych službách, vidíme rekvalifikáciu napríklad na pracovné pozície asistent v domácnosti, podporný pracovník v domácnosti, opatrovatel/ka a iné. Na základe týchto skutočností je potrebný personálny audit a návrh novej organizačnej štruktúry kmeňových zamestnancov a externých zamestnancov. Je nevyhnutné, aby počet a štruktúra zamestnancov vychádzala z reálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb v komunitných domácnostiach.

Centrum denných aktivít: v ňom je potrebné brať do úvahy záujmy, schopnosti, zručnosti a možnosti prijímateľov, zužitkovať aj doterajšie skúsenosti, ktoré zabezpečujú denné aktivity (tkáčska dielňa, keramická dielňa, vyšívanie, maľovanie, zber bylín...). Centrum denných aktivít bude zriadené v dvoch lokalitách. Túto službu môžu využívať aj občania blízkeho okolia. Aby sme mohli realizovať centrum denných aktivít je potrebná investícia do vzdelávania zamestnancov pracujúcich v centre.

Podpora samostatného bývania: bude zabezpečovaná pracovníkmi v profesiách podporný pracovník v domácnosti.

Prepravná služba: bude vykonávaná zamestnancom v pracovnej pozícii prevádzkový pracovník, vodič.

Počas procesu DI je potrebné vypracovať pracovné náplne nových pracovných pozícií, ktoré budú zodpovedať potrebám poskytovaných sociálnych služieb v komunitných podmienkach, vychádzajúc z analýzy potrebnej podpory prijímateľov sociálnych služieb.

Počas transformačného procesu máme v DSS ustanovený Transformačný tím, ktorého súčasťou sú zamestnanci (riaditeľka, vedúca sociálneho úseku, vedúca zdravotného úseku, inštruktorka sociálnej rehabilitácie), zástupca prijímateľov sociálnych služieb, zástupca BBSK, počas NP DI aj odborní konzultanti partnerov projektu - RPSP, SUPZ, CEDA.

Počas procesu DI bude pripravená nová organizačná štruktúra jednotlivých profesií, ktorá bude zameraná na aktuálne potreby prijímateľov ako aj na dostupné zdroje v komunite.

Pracovné pozície v nových komunitných službách budú klásť vyššie nároky na personálne zabezpečenie hlavne odborného personálu. Prechodná a adaptačná fáza transformácie bude vyžadovať zabezpečenie nepretržitej 24 - hodinovej prevádzky v jednotlivých domácnostiach najmä v ZPB, ŠZ. Predpokladom je zvýšený počet zamestnancov o cca. 25%, zvýšia sa aj mzdové prostriedky, na druhej strane budú prijímatelia v novopostavených komunitných domácnostiach s nízkymi nákladmi na energiu, údržbu a opravy. Stravovanie, pranie bielizne bude zabezpečované dodávateľsky ako externá služba. Tieto externé služby prispievajú k zníženiu prevádzkových nákladov.

Po úspešnom zvládnutí prechodnej a adaptačnej etapy predpokladáme zvýšenie samostatnosti a sebestačnosti prijímateľov, čo umožní znižovanie počtu personálu a úsporu mzdových prostriedkov. V komunitných službách je vyššia možnosť využívať prácu dobrovoľníkov.

Etický kódex zamestnanca

Sociálne služby sú poskytované v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou, s princípmi nediskriminácie z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, či iného zmýšľania národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia prijímateľa sociálnej služby a sú poskytované v prostredí, ktoré si prijímateľ sociálnej služby vybral. Etický kódex DSS kladie dôraz na integritu a dobré meno zariadenia, dôveru prijímateľov a všetkých zainteresovaných strán.

Vzdelávanie, tréning, rekvalifikácia, supervízia zamestnancov

Celý proces deinštitucionalizácie si vyžaduje systematické vzdelávanie všetkých zamestnancov, nutné sú rekvalifikácie niektorých pracovných pozícií, zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov, supervízia zamestnancov. U zamestnancov v profesiách ako sú kuchár, práčka, šička bude potrebná rekvalifikácia. Súčasťou procesu sú pravidelné individuálne a skupinové supervízie na všetkých úrovniach riadenia.

Zmena systému riadenia

Vychádzajúc z analýzy súčasného stavu je potrebná zmena inštitucionálneho systému riadenia. V DSS prevláda vertikálne riadenie od riaditeľa smerom k jeho podriadeným. V zariadeniach, ktoré budú pretransformované do komunity bude riadenie horizontálne. Toto riadenie umožní zamestnancom, zodpovedajúcim za jednotlivé domácnosti, samostatne reagovať na vzniknuté situácie, vyplývajúce z každodenného života.

7. KOMUNIKAČNÁ STRATÉGIA

Stratégia sa musí opierať o jasne definovanú víziu poslania a ciele zariadenia v transformačnom pláne. V rámci internej komunikácie sa zamestnanci oboznamujú s procesom deinštitucionalizácie prostredníctvom transformačného tímu, ktorý pravidelne oboznamuje s procesom DI prijímateľov aj prostredníctvom kľúčových pracovníkov a ich rodinných príslušníkov, opatrovníkov prijímateľov. Komunikácia je zameraná na celkový proces transformácie, upozorňuje na možné riziká ale aj príklady dobrej praxe. Dôležitá je komunikácia s verejnosťou, napr. prostredníctvom médií, priamym kontaktom so zástupcami miestnej samosprávy, odbornou verejnosťou a laickou verejnosťou formou (rôznych aktivít, besied ..).

7.1 Cieľové skupiny komunikácie:

- Prijímateľ sociálnej služby
- Rodina a príbuzní, opatrovníci
- Zamestnanci
- Zriaďovateľ (VÚC, prípadne obce)
- Verejnosť odborná (politici, odborníci, verejné osoby, zamestnávateľia, samospráva)
- Zástupcovia verejných služieb (lekári, zubári...)
- Verejnosť laická (občania, susedia...)

7.2 Analýza súčasnej komunikácie:

Analýza súčasnej komunikácie zariadenia smerom ku všetkým cieľovým skupinám:

Prijímatelia sociálnej služby

Uskutočňované sú individuálne rozhovory prostredníctvom kľúčových pracovníkov, sociálnych pracovníkov, inštruktorov sociálnej rehabilitácie, a ďalšími pracovníkmi zariadenia:

- rozhovory sa vedú na jednotlivých komunitách s prijímateľmi,
- komunikácia s dobrovoľníkmi pri jednotlivých tréningových aktivitách,
- návšteva ZPB v obci Pohorelá (ukážky dobrej praxe),
- vzdelávacie aktivity v rámci NP DI zamerané na podporu zamestnanosti,
- návšteva chránenej dielne.

Rodina a príbuzní, opatrovníci

Komunikácia a objasnenie procesu deinštitucionalizácie, jej význam a prínos pre prijímateľov soc. služby prostredníctvom:

- osobné stretnutia s rodinnými príslušníkmi,
- telefonická a mailová komunikácia s rodinnými príslušníkmi a opatrovníkmi,
- webová stránka zariadenia,
- zorganizovaním stretnutia rodičov a rodinných príslušníkov s vedením DSS.

Zamestnanci

- pravidelné pracovné porady konajúce raz za dva týždne (riaditeľ, vedúci úsekov a ostatní zamestnanci),
- osobné rozhovory vedenia so zamestnancami,
- úsekové porady (riaditeľ, vedúci zamestnanci, zamestnanci jednotlivých úsekov),
- pravidelným a dostatočným informovaním zamestnancov posilniť ich účasť a pocit zodpovednosti za priebeh transformácie, vyzdvihnutie pozitív života v komunite eliminácia obáv zamestnancov,
- vzdelávanie zamestnancov v rámci NP DI,
- ďalšie vzdelávanie a supervízia zamestnancov,
- vytvorenie Transformačného tímu, spracovanie TP, komunikačná stratégia,
- komunikácia Transformačného tímu so zamestnancami zariadenia,
- pracovné stretnutie so zástupcami IA MPSVR, BBSK,
- komunikácia s hodnotiacou komisiou v rámci NP DI,
- príklady dobrej praxe, exkurzie a pracovné stáže.

Zriaďovateľ (BBSK)

- návšteva zariadenia so strany podpredsedu BBSK, poslancov BBSK, zamestnancov Odboru sociálnych vecí a zdravotníctva,
- pracovné stretnutie so zástupcami BBSK, IA MPSVR, metodického tímu NP DI a vedením DSS,
- spracovaná prezentácia v Power Pointe,
- propagačné materiály (letáky, brožúra),
- web stránky DSS,
- web stránka BBSK.

Verejnosť odborná (politici, odborníci, verejné osoby, zamestnávateľia, samospráva)

- prezentácia projektu DI starostom okolitých obcí so zástupcami IA MPSVR SR a vedenia DSS,
- spolupráca pri plánovaní rozvoja komunitných sociálnych služieb a tvorbe komunitných plánov,
- spolupráca so súdmi,
- prezentácia projektu MÚ Brezno,
- komunikácia s ÚPSVR Brezno, pobočka Heľpa,
- osobná komunikácia s potencionálnymi zamestnávateľmi,

- webová stránka DSS,
- FB stránka, regionálna tlač,
- prezentácie zariadenia v Power Pointe,
- propagačné materiály (letáky, brožúry).

Verejnosť laická (občania, susedia...)

- participácia a propagácia DI na podujatí s OZ Coburgovci na Slovensku pod názvom „Deň otvorených parkov a záhrad“,
- propagačný materiál (letáky, brožúry),
- prezentácia prostredníctvom stánku s výrobkami prijímateľov s keramickej a tkáčskej dielne,
- prezentácia DSS na rôznych verejných podujatiach,
- webová stránka DSS,
- regionálna tlač, FB stránka,
- príležitostná výpomoc so strany prijímateľov starším obyvateľom (nákup, upratovanie, úprava záhradky a okolia...).

7.3 Ciele komunikačnej stratégie

Hlavným cieľom našej komunikačnej stratégie je zrozumiteľne a dlhodobo informovať o uskutočňovaných zmenách v zariadení tak, aby mohli poskytovať služby ľuďom so špecifickými potrebami na komunitnej úrovni a naplnili ich základné ľudské práva, aby pripravili prostredie, ktoré rozumie a prijíma zmenenú situáciu zariadenia a jeho obyvateľov v procese transformácie.

7.4 Akčný plán komunikácie

Špecifické ciele komunikačnej stratégie (podľa cieľových skupín):

Tabuľka č. 35: Špecifické ciele komunikačnej stratégie z hľadiska prijímateľa sociálnej služby

PRIJÍMATEĽ SOCIÁLNEJ SLUŽBY			
Ciel': Motivácia, informovanosť a príprava prijímateľov na nové poskytovanie sociálnych služieb			
Podciel':	Aktivita	Zodpovedná osoba	Obdobie realizácie
Zrozumiteľne a opakovanie informovať o zmenách, ktoré sa dejú a budú diať v zariadení.	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne rozhovory s prijímateľmi 	<ul style="list-style-type: none"> • kľúčoví pracovníci, sociálni pracovníci, inštruktori sociálnej rehabilitácie... 	Priebežne počas procesu transformácie.
Komunikácia podľa individuálnych potrieb a možností prijímateľov.	<ul style="list-style-type: none"> • prostredníctvom easy read, fotky, piktogramy, rozhovory.... 	<ul style="list-style-type: none"> • kľúčoví pracovníci, sociálni pracovníci, inštruktori sociálnej rehabilitácie, pracovný terapeut... 	Priebežne počas procesu transformácie.
Vytvoriť prijímateľovi priestor a podmienky na vyjadrenie jeho vlastných prianí a potrieb.	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne rozhovory, prostredníctvom easy read, fotky, piktogramy, ...) 	<ul style="list-style-type: none"> • prijímateľ, kľúčoví pracovníci, sociálni pracovníci, inštruktori sociálnej rehabilitácie, pracovný terapeut... 	Priebežne počas procesu transformácie.
Motivácia a príprava prijímateľov.	<ul style="list-style-type: none"> • príklady dobrej praxe - návšteva transformovaných zariadení 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím 	Priebežne počas procesu transformácie.
Oznamovanie sa s budúcim bydliskom a jeho okolím.	<ul style="list-style-type: none"> • návšteva vybraných lokalít 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím, sociálni pracovníci 	Priebežne počas procesu transformácie.
Oznamovanie sa s potencionálnymi zamestnávateľmi.	<ul style="list-style-type: none"> • návšteva vybraných potencionálnych zamestnávateľov 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím, sociálni pracovníci 	Priebežne počas procesu transformácie.

Tabuľka č. 36: Špecifické ciele komunikačnej stratégie z hľadiska rodiny, príbuzných a opatrovníkov

PRÍBUZNÍ, RODINA, OPATROVNÍCI			
Ciel': Vtiahnuť rodinu do permanentného vyhľadávania príležitostí pre aktivizáciu prijímateľa			
Podciel':	Aktivita	Zodpovedná osoba	Obdobie realizácie
Otvorene a zrozumiteľne komunikovať o zmenách v procese transformácie.	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne stretnutia, telefonická, písomná, emailová komunikácia, webová stránka.... 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím • vedenie zariadenia 	Priebežne počas procesu transformácie.
Prezentovať výhody inkluzie prijímateľov do komunity.	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne stretnutia, telefonická, písomná, emailová komunikácia, web stránka, príklady dobrej praxe 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím • vedenie zariadenia 	Priebežne počas procesu transformácie.
Zapojiť rodinných príslušníkov a opatrovníkov do procesu transformácie.	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne stretnutia, telefonická, písomná, emailová komunikácia, web stránka, príklady dobrej praxe 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím • vedenie zariadenia, kľúčoví pracovníci 	Priebežne počas procesu transformácie.
Vyhodnotiť iniciatívne návrhy rodinných príslušníkov a opatrovníkov.	<ul style="list-style-type: none"> • individuálne stretnutia, telefonická, písomná, emailová komunikácia. 	<ul style="list-style-type: none"> • transformačný tím • vedenie zariadenia • kľúčoví pracovníci 	Priebežne počas procesu transformácie.

Tabuľka č. 37: Špecifické ciele komunikačnej stratégie z hľadiska zamestnancov

ZAMESTNANCI			
Ciel': Pravidelne a dostatočne informovať zamestnancov s cieľom posilniť			
Podciel':	Aktivita	Zodpovedná osoba	Obdobie realizácie
Pravidelná a dostatočná informovanosť zamestnancov o procese DI.	<ul style="list-style-type: none"> • pravidelné pracovné stretnutia • individuálne stretnutia... 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • transformačný tím • metodický tím NP DI • zástupcovia BBSK 	Priebežne počas celej transformácie.
Posilniť u zamestnancov účasť a pocit zodpovednosti za priebeh transformácie.	<ul style="list-style-type: none"> • pravidelné pracovné stretnutia • individuálne stretnutia 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • transformačný tím • metodický tím NP DI • zástupcovia BBSK 	Priebežne počas celej transformácie.
Motivácia zamestnancov (výhody práce v komunitných domácnostiach...).	<ul style="list-style-type: none"> • pracovné stretnutia • príklady dobrej praxe, exkurzie 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • transformačný tím • metodický tím NP DI • zástupcovia BBSK 	Priebežne počas celej transformácie.
Zmierňovať obavy z prichádzajúcich zmien.	<ul style="list-style-type: none"> • osobné rozhovory • supervízia (individuálna, skupinová) 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • transformačný tím • metodický tím NP DI • zástupcovia BBSK 	Priebežne počas celej transformácie
Ponuka ďalšieho vzdelávania, rekvalifikácia.	<ul style="list-style-type: none"> • školenia, semináre, workshopy, rekvalifikačné kurzy 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • školitelia 	Priebežne počas celej transformácie.

Tabuľka č. 38: Špecifické ciele komunikačnej stratégie z hľadiska verejnosti

VEREJNOSŤ			
Ciel': Otvorene a zrozumiteľne komunikovať o zmenách s verejnosťou odbornou aj laickou			
Podciel':	Aktivita	Zodpovedná osoba	Obdobie realizácie
Komunikácia, informovanie a získanie podpory a kooperácie so strany zriaďovateľa.	<ul style="list-style-type: none"> osobné stretnutia a konzultácie so zamestnancami a poslancami zastupiteľstva BBSK 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia transformačný tím 	Od 03/2020 priebežne počas celého procesu.
Komunikácia, informovanie a získanie podpory a kooperácie od samosprávy, poslanci, ÚPSVaR...	<ul style="list-style-type: none"> Osobné stretnutia so starostami a primátorom dotknutých samospráv. 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia transformačný tím 	Od 03/2020 priebežne počas celého procesu.
Vytvoriť platformu pre komunikáciu s odbornou verejnosťou (iní poskytovatelia sociálnych služieb, lekári, chránené dielne, agentúry podporovaného zamestnávania, učitelia, študenti, sudcovia, zamestnávateľia...)	<ul style="list-style-type: none"> Osobné jednanie s predstaviteľmi odbornej verejnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia transformačný tím zástupcovia BBSK 	Priebežne počas celej transformácie.
Zrozumiteľne informovať širokú verejnosť v lokalite.	<ul style="list-style-type: none"> stretnutie v komunite, príklad dobrej praxe, webová stránka zariadenia 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia transformačný tím zástupcovia BBSK 	Priebežne počas celej transformácie.
Vtiahnuť rodinu do vyhľadávania príležitostí pre aktivizáciu prijímateľa.	<ul style="list-style-type: none"> individuálne stretnutia, telefonická, písomná, emailová komunikácia, príklady dobrej praxe, návšteva transformovaných zariadení 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím vedenie zariadenia, sociálni pracovníci, kľúčoví pracovníci 	Priebežne počas procesu transformácie.

8. LOGISTIKA

Tabuľka č. 39: Logistické procesy transformácie

Cieľ:	Aktivity	Zodpovedná osoba	Obdobie realizácie
PRÍPRAVNÁ FÁZA (2020 – 2022)			
Zapojenie sa do NP DI.	<ul style="list-style-type: none"> informačné semináre o NP DI vytvorenie transformačného tímu 	<ul style="list-style-type: none"> partneri projektu vedenie zariadenia 	04/2020
Transformačný plán.	<ul style="list-style-type: none"> tvorba a spracovanie podkladov pre vypracovanie transformačného plánu 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím 	04/2020 – 01/2022
Realizované aktivity v rámci NP DI.	<ul style="list-style-type: none"> hodnotenie východiskovej situácie poskytovaných sociálnych služieb v zariadení 	<ul style="list-style-type: none"> partneri projektu 	08/2020
Príprava zamestnancov.	<ul style="list-style-type: none"> vzdelávanie transformačného tímu a zamestnancov DSS 	<ul style="list-style-type: none"> partneri projektu 	04/2020 – 09/2021
Príprava zamestnancov.	<ul style="list-style-type: none"> individuálna a skupinová supervízia transformačného tímu a zamestnancov DSS 	<ul style="list-style-type: none"> externý supervízor 	06/2020 – 12/2021
Príprava zamestnancov.	<ul style="list-style-type: none"> komunikácia so zamestnancami DSS 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím 	Priebežne počas procesu transformácie.
Príprava prijímateľov.	<ul style="list-style-type: none"> komunikácia s prijímateľmi 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím klúčoví pracovníci 	Priebežne počas procesu transformácie.
Príprava rodinných	<ul style="list-style-type: none"> komunikácia s rodinnými príslušníkmi, opatrovníkmi 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím 	Priebežne počas procesu

príslušníkov.		<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia 	transformácie
Konzultácie.	<ul style="list-style-type: none"> konzultácie v rámci NP DI 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím BBSK konzultanti NP DI 	Priebežne počas procesu transformácie
Stretnutia.	<ul style="list-style-type: none"> stretnutia s miestnou samosprávou, laickou verejnosťou 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím konzultanti NP DI 	Priebežne počas procesu transformácie.
Mapovanie vhodných lokalít.	<ul style="list-style-type: none"> mapovanie vhodných lokalít pre nové komunitné sociálne služby 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím BBSK konzultanti NP DI miestni konzultanti 	Od augusta 2020, a priebežne podľa potreby.
Vznik nových komunitných služieb.	<ul style="list-style-type: none"> mapovanie miery potrebnej podpory prijímateľov 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím zamestnanci zariadenia 	05/2021
Denné aktivity a programy pre prijímateľov.	<ul style="list-style-type: none"> mapovanie a sieťovanie existujúcich služieb v komunite 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím sociálni pracovníci pracovný terapeut, inštruktor sociálnej rehabilitácie 	Priebežne počas procesu transformácie.
Príprava prechodu z inštitucionálnej na komunitnú sociálnu službu.	<ul style="list-style-type: none"> príprava prijímateľov, rodinných príslušníkov, opatrovníkov 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím zamestnanci zariadenia dobrovoľníci 	Priebežne počas procesu transformácie.
Úspešný prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť.	<ul style="list-style-type: none"> mapovanie verejnej mienky komunikácia a prezentácia v komunite 	<ul style="list-style-type: none"> transformačný tím vedenie zariadenia 	Priebežne počas procesu transformácie.

Realizácia projektovej dokumentácie.	<ul style="list-style-type: none"> na základe VO vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie Zariadenia podporovaného bývania (Červená Skala). 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia projektový tím zamestnanci BBSK 	01/2021 – 12/2021
REALIZAČNÁ FÁZA (2023 - 2031)			
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> realizácia stavby Zariadenia podporovaného bývania (Červená Skala) žiadosť o NFP 	<ul style="list-style-type: none"> zriaďovateľ zariadenia vedenie zariadenia 	2022 – 2024
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> nákup a získavanie pozemkov prevod pozemkov 	<ul style="list-style-type: none"> zriaďovateľ zariadenia vedenie zariadenia 	2023 – 2024 (pozemky pre 6 nových domácností) 2025 – 2026 (pozemky pre 6 nových domácností), rok 2027 (pozemky pre 4 nové domácnosti) 2022 – 2023 (1 pozemok na Centrum denných aktivít) predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> Príprava a schválenie ďalších projektových zámerov 	<ul style="list-style-type: none"> zriaďovateľ zariadenia vedenie zariadenia 	2022 – 2025 predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> príprava a schválenie žiadosti o NFP 	<ul style="list-style-type: none"> zriaďovateľ zariadenia vedenie zariadenia 	2023 – 2027 predpoklad
Investičné procesy	<ul style="list-style-type: none"> uzavretie zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku. 	<ul style="list-style-type: none"> zriaďovateľ zariadenia 	2022 – 2027 predpoklad

transformácie DSS.		<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia 	
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> • VO na vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie budov - Zariadenia podporovaného bývania, Špecializované zariadenie 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • projektový tím • zamestnanci BBSK 	2023 – 2027 predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> • verejné obstarávanie na dodávateľov stavebných prác 	<ul style="list-style-type: none"> • investičné oddelenie BBSK. 	2023 – 2027 predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> • realizácia stavieb • dozor nad stavebnými prácami • kolaudácia a prevzatie stavby - Zariadenia podporovaného bývania, Špecializované zariadenia 	<ul style="list-style-type: none"> • zriaďovateľ zariadenia • vedenie zariadenia 	<p>2024 – 2027 (objekty pre 6 nových domácností)</p> <p>2025 – 2028 (objekty pre 6 nových domácností)</p> <p>2026 – 2029 (objekty pre 4 nové domácnosti)</p>
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> • verejné obstarávanie na vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie na Centrum denných aktivít (pobočka Pohorelská Maša) 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • projektový tím • zamestnanci BBSK 	2024 predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> • verejné obstarávanie na dodávateľov stavebných prác Centra denných aktivít (pobočka Pohorelská Maša). 	<ul style="list-style-type: none"> • investičné oddelenie BBSK 	2024 predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> • realizácia stavby • dozor nad stavebnými prácami • kolaudácia a prevzatie stavby CDA 	<ul style="list-style-type: none"> • investičné oddelenie BBSK 	2024 – 2025 predpoklad

	(pobočka Pohorelská Maša)		
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> spracovanie kompletnej dokumentácie na nové Centrum denných aktivít v obci (verejné obstarávanie, projektová dokumentácia...). 	<ul style="list-style-type: none"> Investičné oddelenie BBSK 	2025 – 2026 predpoklad
Investičné procesy transformácie DSS.	<ul style="list-style-type: none"> vybavenie domácností potrebným nábytkom, pomôckami, elektrospotrebičmi a pod. 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia zamestnanci zariadenia 	2024 – 2029 predpoklad
Poskytovanie sociálnych služieb v transformovanom zariadení.	<ul style="list-style-type: none"> príprava zamestnancov na prácu s prijímateľmi v nových komunitných domácnostiach, nastavenie jednotlivých pracovných procesov. vzdelávanie zamestnancov, rekvalifikácia, supervízia 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia zamestnanci zariadenia externí školitelia 	2024 – 2031 priebežne
Poskytovanie sociálnych služieb v transformovanom zariadení.	<ul style="list-style-type: none"> komunikácia, príprava a postupné sťahovanie prijímateľov do nových komunitných domácností 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia sociálny pracovník klúčový pracovník 	2024 – 2031 priebežne
Poskytovanie sociálnych služieb v transformovanom zariadení.	<ul style="list-style-type: none"> komunikácia a práca s rodinnými príslušníkmi 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia sociálni pracovníci klúčovní pracovníci 	2024 – 2031 priebežne
Poskytovanie sociálnych služieb v transformovanom zariadení.	<ul style="list-style-type: none"> adaptačné obdobie, mapovanie, sieťovanie za účelom denných aktivít 	<ul style="list-style-type: none"> vedenie zariadenia zamestnanci jednotlivých 	2024 – 2031

zariadení.		komunitných domácností	priebežne
Poskytovanie sociálnych služieb v transformovanom zariadení.	<ul style="list-style-type: none"> • zavádzanie nového systému riadenia a vymedzenie zodpovedností personálu v nových komunitných domácnostiach. 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia 	2024 – 2031 priebežne
Poskytovanie nových služieb.	<ul style="list-style-type: none"> • začiatok poskytovania nových služieb pre prijímateľov v komunite 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia 	Po kolaudácii nových objektov a presťahovaní prijímateľov.
Poskytovanie nových sociálnych služieb.	<ul style="list-style-type: none"> • práca s individuálnymi plánmi, zabezpečenie denných programov 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • zamestnanci • dobrovoľníci... 	Po prechode do nových komunitných domácností.
Zamestnávanie prijímateľov v nových komunitných službách.	<ul style="list-style-type: none"> • vyhľadávanie voľných pracovných miest a uplatnenie prijímateľov na voľnom trhu práce (chránené dielne, sociálne podniky, podnikatelia...). 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia, zamestnanci, opatrovníci • rodinní príslušníci, dobrovoľníci... 	Priebežne počas celého procesu transformácie aj po ukončení.
Poskytovanie sociálnych služieb v transformovanom	<ul style="list-style-type: none"> • vypracovanie a nastavenie štandardov kvality. 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie zariadenia • tím pre kvalitu 	Priebežne počas celého procesu transformácie.
STABILIZAČNÁ FÁZA (2029 – 2034)			
Stabilizácia jednotlivých procesov	<ul style="list-style-type: none"> • stabilizovanie a overovanie si nových postupov DI 	<ul style="list-style-type: none"> • zamestnanci nových komunitných domácností • tím pre kvalitu 	V podmienkach nových komunitných služieb.
Investičné procesy transformácie DSS	<ul style="list-style-type: none"> • dobudovanie alebo rekonštrukcia nových komunitných domácností. 	<ul style="list-style-type: none"> • investičné oddelenie BBSK 	2029 – 2034 predpoklad
Stabilizácia jednotlivých	<ul style="list-style-type: none"> • odstraňovanie nedostatkov, 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie 	V podmienkach nových

procesov	<ul style="list-style-type: none"> • hľadanie správneho riešenia, korekcia a doladenie stanovených postupov a služieb v komunitných domácnostiach. 	<ul style="list-style-type: none"> • sociálna pracovníčka • kľúčový pracovník... 	komunitných služieb.
Stabilizácia jednotlivých procesov	<ul style="list-style-type: none"> • zmenou služieb v komunite je potrebná komunikácia s prijímateľmi, zamestnancami rodinnými príslušníkmi, opatrovníkmi a obyvateľmi príslušnej komunity. 	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie • sociálny pracovník • vedúci domácností • kľúčový pracovník... 	

Plánované aktivity v jednotlivých fázach transformácie zariadenia budú závislé od potrebných vyjadrení dotknutých orgánov štátnej správy a správcov inžinierskych sietí pri schvaľovaní a vypracovávaní projektovej dokumentácie, verejného obstarávania, realizácie stavieb a pod..

9. FINANČNÁ ANALÝZA

Finančná analýza zohľadňuje rôzne etapy transformácie a časový harmonogram, ktorý je zadaný v časti vízia a logistika, je potrebné správne nastaviť výdavky (súbeh starých a nových služieb) na zrealizovanie jednotlivých etáp.

ETAPA PRÍPRAVNÁ

1. Zapojenie sa do NP DI, školenie zamestnancov, vypracovanie Transformačného plánu.... (viď. kapitola č. 8 Logistika – prípravná fáza). V tejto prípravnej fáze sa neočakáva zvyšovanie nákladov na prevádzku.
2. Verejné obstarávanie a vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie Zariadenia podporovaného bývania Červená Skala.
3. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok (NFP).

ETAPA PRECHODNÁ

V tejto etape treba počítať, že existujúce zariadenia budú súbežne fungovať s novými, čím sa zvýšia náklady na fungovania nových a starých služieb. K úsporám dôjde až po odchode posledného prijímateľa zo zariadenia. Financovanie sa predpokladá z Plánu obnovy, IROP, rozpočtu zriaďovateľa a iných zdrojov.

ETAPA STABILIZAČNÁ

Predpokladá sa zvýšenie nákladov na nové služby, hlavne zmenou organizačnej štruktúry, ktorá bude obsahovať nové pracovné pozície, hlavne odborných zamestnancov (navýšením o 24 zamestnancov). Výška celkových nákladov bude v súlade s platným zákonom č. 553/2003 Z.z. Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V tejto etape bude potrebné vzdelávanie zamestnancov.

Nové služby môžu byť financované (investičný zámer) zo ŠF EÚ – Integrovaný regionálny operačný program (IROP), Plán obnovy, rozpočet zriaďovateľa, sponzori, iné dotačné schémy a systémy (napr. nadácie, dotačný systém MPSVaR...).

Tabuľka č. 40: Finančná analýza pre plánované investičné aktivity

Plánovaná investičná aktivita:	Forma služby	Finančná potreba (predpoklad)	Komentár
Plánovaná investičná aktivita:			
Verejné obstarávanie, projektová dokumentácia + výstavba nového objektu.	<ul style="list-style-type: none"> Zariadenie podporovaného bývania (Červená Skala) 	780 000,- €	Objekt s dvoma bytovými jednotkami pre 12 prijímateľov.
Verejné obstarávanie, projektová dokumentácia + výstavba nových objektov.	<ul style="list-style-type: none"> Zariadenie podporovaného bývania (nové pozemky) 	3 190 000,- €	6 nových domácností pre 36 prijímateľov.
Verejné obstarávanie, projektová dokumentácia + výstavba nových objektov.	<ul style="list-style-type: none"> Špecializované zariadenie 	3 828 000,- €	10 nových domácností pre 60 prijímateľov
Rekonštrukcia súčasného objektu.	<ul style="list-style-type: none"> Centrum denných aktivít + administratíva (pobočka Pohorelská Maša) 	880 000,- €	Kapacita 20 prijímateľov v jednom časovom rozvrhu.
Rekonštrukcia alebo výstavba nového objektu.	<ul style="list-style-type: none"> Centrum denných aktivít (zakúpením budovy alebo pozemku) 	550 000,- €	Kapacita 20 prijímateľov v jednom časovom rozvrhu.
VO a materiálne vybavenie nových služieb		609 967,- €	Všetky nové služby spolu.
Podporné aktivity projektu.		320 399,- €	Všetky podporné aktivity (projektový manažér, finančný manažér...)
Investičné projekty spolu:		10 158 366,- €	
EŠIF:	95%	9 650 448,- €	
Kofinancovanie VÚC:	5%	507 918,- €	

Ďalšie plánované investičné aktivity:			
Nákup nových pozemkov		160 000,- €	Pozemky na vybudovanie nových objektov komunitných služieb.
Podporná služba	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora samostatného bývania 	30 000,- €	Traja prijímatelia.
Prepravná služba	<ul style="list-style-type: none"> • Osobné motorové vozidlo 	40 000,- €	Nákup deväťmiestneho motorového vozidla pre imobilných prijímateľov.
Spolu:		230 000,- €	
Celkom:		10 388 366,- €	

Tabuľka č. 41: Porovnanie nákladov na existujúce a nové služby

Položka	Služby v DSS	ZPB v komunite	ŠZ v komunite
Počet prijímateľov	48	48	60
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	344 804,- €	288 000,- € (prípravná fáza – 25 zamestnancov) 172 800,- € (stabilizačná fáza – 12 zamestnancov)	456 000,- €
Poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie	125 066,- €	100 800,- € (prípravná fáza) 60 480,- € (stabilizačná fáza)	156 180,- €
Cestovné náhrady	150,- €	400,- €	450,- €
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	42 960,- €	27 360,- €	35 000,- €
Výdavky na materiál, vybavenie nových interiérov	81 241,- €	32 224,- €	37 000,- €
Dopravné	1 766,- €	2 660,- €	2 300,- €
Výdavky na údržbu a riešenie havarijných stavov	7 008,- €	1 000,- €	1 000,- €
Výdavky na služby	15 744,- €	12 100,- €	12 000,- €
Odpisy hmotného a nehmotného majetku....	25 632,- €	12 000,- €	692 660,- €
Celkom	645 381,- €	476 544,- € (prípravná fáza) 321 024,- € (stabilizačná fáza)	692 660,- €
Náklady na prijímateľa mesačné (priemerné)			
	1 120,- €	827,- € (prípravná fáza) 557,- € (stabilizačná fáza)	962,- €

Náklady na poskytované sociálne služby v DSS Pohorelská Maša vynaložené na prijímateľa za jeden mesiac: 1 120,- €.

Predbežný rozpočet prevádzkových nákladov nových domácností: Zariadenie podporovaného bývania (po presťahovaní) na prijímateľa za jeden mesiac v prípravnej fáze: cca 827,- €, v stabilizačnej cca 557,- €.

Predbežný rozpočet prevádzkových nákladov v Špecializovanom zariadení vynaložený na prijímateľa za mesiac: 962,- €. Ak nastane situácia, že v jednom objekte s dvoma bytovými jednotkami bude poskytovaná služba 6 prijímateľom v ZPB a 6 prijímateľom v ŠZ náklady za túto skupinu sa zvýšia.

Tabuľka č. 42: Odhad prevádzkových nákladov pre nové domácnosti

Položkové náklady	1 domácnosť (max. 6 PSS) / mesačne v Eur	18 domácností / mesačne v Eur	1 domácnosť / ročne v Eur	18 domácností / ročne v Eur
Vykurovanie domu	60	1080	720	12960
Ohrev teplej úžitkovej vody	50	900	600	10800
Elektrická energia	50	900	600	10800
Vodné a stočné	40	720	480	8640
Likvidácia odpadu	10	180	120	2160
Pozemková daň	2	36	24	432
Daň z nehnuteľnosti	3	54	54	972
Revízie	x	x	200	3600
Spolu	215	3870	2798	50364
Priemer na jedného prijímateľa soc. služby	36		466	

Podpora samostatného bývania: túto službu zriadime pre troch prijímateľov. Prevádzka sa zabezpečí podľa dohody s prijímateľmi (dohodnutý rozsah a čas), počet zamestnancov a pracovná doba zamestnancov. Ošetrovateľská starostlivosť sa bude vykonávať podľa potreby sestrou zo ŠZ, využívať sa môžu služby obvodných lekárov, ADOS. V súčasnej dobe nevieme vycísliť predpokladané náklady na túto službu.

10. SEBAHODNOTENIE

Cieľom tejto časti je nastavenie systému hodnotenia procesu DI a definovanie spôsobov metodiky interného hodnotenia, pomenovanie kritických faktorov a katastrofických scenárov.

Základným cieľom sebahodnotenia je podpora rozvoja nových komunitných sociálnych služieb a zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb v súlade s prílohou č. 2 zákona o sociálnych službách.

10.1 Hodnotenie kvality poskytovanej sociálnej služby v súlade s prílohou č. 2 zákona NR SR č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách:

a. Pred začiatkom procesu DI

V úvodnej fáze projektu bola hodnotiacou komisiou vypracovaná analýza pripravenosti sociálneho prostredia poskytovateľa a miestnej komunity na zmeny súvisiace s transformáciou a deinštitucionalizáciou. Hodnotenie DSS Pohorelská Maša bolo realizované separátne v každej budove (hlavná budova Pohorelská Maša, pobočka Pohorelská Maša, pobočka Červená Skala a Zariadenie podporovaného bývania Pohorelá). Z výsledkov hodnotenia je zrejmé, že v hlavnej budove v Pohorelskej Maši a v pobočke Červená Skala sú nevyhovujúce podmienky pre život prijímateľov sociálnych služieb. Limity aktuálneho prostredia v uvedených budovách aj napriek humanizácii sú ekonomicky a ľudsko-právne neprijateľné. Budovu v Červenej Skale je potrebné kompletne rekonštruovať, alebo postaviť nanovo. Priestory budovy v Pohorelskej Maši je potrebné postupne opustiť a začať budovať nové komunitné služby, vykonávať len nevyhnutné úpravy na skvalitnenie života PSS. Pre prijímateľov sociálnych služieb s vysokou mierou podpory absentuje fyzioterapia, túto situáciu je nutné urgentne riešiť. Prijímatelia sociálnych služieb nemajú dostatočnú podporu pri rozvíjaní sociálnych kontaktov mimo zariadenia.

V personálnej oblasti sú nedostatky v organizačnej štruktúre a náplniach práce zamestnancov a dlhodobo absentuje vzdelávanie zamestnancov zamerané na oblasť ľudských práv, podpory nezávislého života, komunitných služieb, individuálneho plánovania, práce s rizikom a supervízia.

b. Počas procesu DI (priebežne)

Hodnotiaca správa sa stala kľúčovým východiskom k stanovovaniu nových cieľov a skvalitňovania poskytovaných sociálnych služieb v procese DI.

Na základe jednaní vedenia DSS, BBSK a konzultantov projektu DI, bolo prijaté rozhodnutie, že budova pobočky Červená Skala bude zbúraná a na pozemku bude vystavaný nový objekt pre 12 (6+6) prijímateľov, navrhnutý v zmysle univerzálneho navrhovania. V tomto

objekte sa budú poskytovať služby podporovaného bývania. V súčasnosti sa vypracováva projektová dokumentácia a vybavujú sa potrebné povolenia. Predpokladaný začiatok výstavby je jar 2022.

V hlavnej budove v Pohorelskej Maši a pobočke Pohorelská Maša sa vykonávajú úpravy hygienických zariadení – bezbariérovosť.

V spolupráci so starostami obcí, BBSK, ale aj fyzických osôb prebieha monitorovanie voľných pozemkov a budov, ktoré by boli vhodné na vytvorenie nových zariadení, kde budú poskytované sociálne služby na komunitnej úrovni. Tieto služby budú využívať hlavne prijímatelia sociálnych služieb z hlavnej budovy a budú plánované na základe výsledkov zisťovania miery potrebnej podpory prijímateľov (kapitola č. 3 Transformačného plánu).

Na základe dopytu po službách fyzioterapie majú prijímatelia možnosť využívať služby fyzioterapie a balneológie v rehabilitačnom zariadení v Heľpe. Na základe ponuky absolvovala jedna opatrovatelka základný masérsky kurz klasickej masáže a svoje služby poskytuje prijímateľom s vysokou mierou podpory.

Na zabezpečenie rozvoja sociálnych kontaktov bola na základe dlhoročnej spolupráce podpísaná a formalizovaná v mesiaci júl 2021 Zmluva o dobrovoľníctve s neziskovou organizáciou ADRA. Dobrovoľníci sa zameriavajú na individuálny prístup k prijímateľom, podieľajú sa na aktivitách s prijímateľmi s vysokou mierou podpory, komunikujú s nimi, zúčastňujú sa voľnočasových aktivít – vychádzky, pohybové aktivity, hry.... Pre prijímateľov s nižšou mierou podpory organizujú výlety do okolia, besedy na rôzne témy....

V rámci aktivizácie prijímateľov a podporovaného zamestnávania prebieha komunikácia s ÚPSVaR SR, chránenou dielňou, podnikateľskými subjektmi, starostami. Výsledkom je zamestnanie jednej prijímateľky v chránenej dielni a evidencia 4 prijímateľov na ÚPSVaR SR.

Zamestnanci sa zúčastňujú na vzdelávaní, ktoré je súčasťou projektu DI, taktiež špecifických odborných konzultácií zameraných na oblasť ľudských práv, nezávislého života, individuálne plánovanie, komunikáciu a aktivizáciu prijímateľov s vysokou mierou podpory, podporované zamestnávanie, komunitné služby. Nadobudnuté vedomosti sa postupne implementujú do praxe. Významnou podporou pre zamestnancov je aj pravidelná supervízia.

c. Po ukončení procesu DI

Po ukončení procesu bude potrebné sa zamerať na prevenciu inštitucionalizácie v nových sociálnych službách transformovaného zariadenia.

Bude nevyhnutné prehodnotenie a nastavenie interných predpisov v súlade s platnou legislatívou, na základe konštruktívnej komunikácie multidisciplinárneho tímu zariadenia. Nevyhnutnou súčasťou bude aj pravidelná komunikácia s prijímateľmi, ich rodinnými príslušníkmi a pravidelná supervízia zamestnancov.

Všetky služby a procesy nastaviť tak, aby v najvyššej miere vyhovovali hodnoteniu štandardov kvality poskytovaných sociálnych služieb externým hodnotiteľom.

10.2 Definovanie „katastrofických“ scenárov

Možnosti, ktoré môžu nastať, ak by proces deinštitucionalizácie nepostupoval tak, ako je naplánované v transformačnom pláne:

a. Ak pôjde proces deinštitucionalizácie podľa plánu:

- naplnenie cieľov deinštitucionalizácie poskytovaných sociálnych služieb,
- naplnenie cieľov a zámeru transformačného plánu,
- Poskytovanie kvalitných komunitných sociálnych služieb v súlade s platnou legislatívou,
- sociálne služby poskytované podľa individuálnych potrieb prijímateľov,
- prevencia nežiaducich javov ako sociálna izolácia prijímateľov sociálnych služieb, naučená pasivita a bezmocnosť prijímateľov,
- dôstojné pracovné podmienky pre zamestnancov transformovaného zariadenia,
- zvýšenie odborných kompetencií zamestnancov transformovaného zariadenia,
- pozitívny obraz prijímateľov, transformovaného zariadenia, BBSK ako zriaďovateľa v ponímaní širokej verejnosti,
- potenciál stať sa „príkladom dobrej praxe“.

b. Ak pôjde proces deinštitucionalizácie iba čiastočne podľa plánu:

- riziko nenaplnenia princípov a cieľov deinštitucionalizácie
- riziko nesplnenia hodnotiacich kritérií pri podávaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok,
- predĺženie procesu transformácie zariadenia a s tým spojené navýšenie finančných prostriedkov,
- strata motivácie prijímateľov a zamestnancov,
- strata dôveryhodnosti procesu DI zo strany širokej verejnosti.

c. Ak proces deinštitucionalizácie nepôjde vôbec:

Porušovanie platnej legislatívy:

- Dohovor O právach osôb so zdravotným postihnutím, uverejnený v Z. z. č. 317/2010, ktorý nadobudol platnosť pre SR 25. júna 2010,
- zákon NR SR č. 448/2008 Z. Z o sociálnych službách, a jeho prílohy č. 2 štandardy kvality,
- Vyhláška MZ SR č. 259/2008 Z. z. O podrobnostiach a požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia v znení noviel č.210/2016 Z. z. a 124/20017 Z. z.,
- nenaplnenie deklaratórnych a strategických dokumentov na regionálnej aj národnej úrovni,

- obmedzenie, alebo zrušenie prevádzky zariadenia z dôvodov nesplnenie legislatívnych nárokov na prevádzku ubytovacieho zariadenia,
- nedosiahnutie potrebného limitu pri hodnotení štandardov kvality sociálnych služieb.

Tabuľka č. 43: Definovanie možných rizík

Možné riziká vo vzťahu k prijímateľom sociálnej služby:			
Riziko	Príčina	Dopad rizika	Prevenca
<ul style="list-style-type: none"> nedostatok finančných prostriedkov prijímateľov 	<ul style="list-style-type: none"> zvýšené náklady na bežný život 	<ul style="list-style-type: none"> zhoršenie kvality života prijímateľa, návrat do inštitúcie 	<ul style="list-style-type: none"> zvyšovanie finančnej gramotnosti prijímateľa prostredníctvom individuálneho plánovania
<ul style="list-style-type: none"> pozbavenie a obmedzenie spôsobilosti na právne úkony prijímateľa 	<ul style="list-style-type: none"> nedostatočné využívanie alternatívnych možností v praxi prijímateľa 	<ul style="list-style-type: none"> sociálna izolácia, naučená bezmocnosť, opatrovníci môžu komplikovať proces DI 	<ul style="list-style-type: none"> podávanie návrhov na prinavrátanie spôsobilosti na právne úkony, využívanie inštitútu dôverníka
<ul style="list-style-type: none"> rizikové správanie prijímateľa 	<ul style="list-style-type: none"> nestatočná prevencia, nedostatočná práca s rizikami 	<ul style="list-style-type: none"> kriminalizácia prijímateľov, ich zdravotné ohrozenie, sociálne vylúčenie, vytváranie negatívneho obrazu o prijímateľoch 	<ul style="list-style-type: none"> v rámci individuálneho plánovania príprava prijímateľov na nové situácie, nastavenie vnútorných pravidiel zachovávajúc právo prijímateľa na primeranú mieru rizika
<ul style="list-style-type: none"> odmietnutie prijímateľov zo strany komunity 	<ul style="list-style-type: none"> predsudky, nedostatočná informovanosť komunity o živote a potrebách prijímateľov, správanie prijímateľov je neprijateľné pre komunitu 	<ul style="list-style-type: none"> odmietavý postoj komunity k deinštitucionalizácii, izolácia prijímateľov 	<ul style="list-style-type: none"> informovanie a propagácia procesu DI v komunite, komunikácia, vytváranie pozitívneho obrazu prijímateľov v komunite
Možné riziká vo vzťahu k zamestnancom:			
Riziko	Príčina	Dopad rizika	Prevenca
<ul style="list-style-type: none"> vyššia záťaž 	<ul style="list-style-type: none"> nedostatočná príprava 	<ul style="list-style-type: none"> neistota a zlyhávanie, 	<ul style="list-style-type: none"> individuálne rozhovory,

u zamestnancov, hlavne v prípravnej etape	<p>a podpora</p> <ul style="list-style-type: none"> • zo strany manažmentu, • nedostatočné plánovanie procesu, časový stres 	<p>zamestnancov,</p> <ul style="list-style-type: none"> • komplikácie, konfliktné a vyhrotené situácie, agresivita 	<ul style="list-style-type: none"> • supervízia, vzdelávanie, • využívanie vhodných nástrojov (finančné ohodnotenie ap.), dôsledné plánovanie a priebežné vyhodnocovanie procesov
• nestotožnenie sa s novými pracovnými podmienkami	<ul style="list-style-type: none"> • postoje a názory manažmentu a zamestnancov nie sú v súlade s procesom DI 	<ul style="list-style-type: none"> • riziko prenesenia inštitucionálnej kultúry do komunitných služieb, nevyužitie potenciálu DI 	<ul style="list-style-type: none"> • vzdelávanie, supervízia a podpora v oblasti poskytovania komunitných služieb a pri výkone nových kompetencií
Možné riziká v ekonomickej oblasti:			
Riziko	Príčina	Dopad rizika	Prevencia
<ul style="list-style-type: none"> • nedostatočné finančné krytie, najmä investičného charakteru na poskytovanie nových služieb 	<ul style="list-style-type: none"> • ekonomická situácia BBSK a štátu, nízka prepojenosť na viac zdrojové financovanie, • deinštitucionalizácia nie je prioritou 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatočná štruktúra služieb v komunite, • pokračovanie v poskytovaní inštitucionálnych služieb, umiestnenie nových služieb do nevhodných lokalít 	<ul style="list-style-type: none"> • zabezpečenie viac zdrojového financovania (rozpočet BBSK, eurofondy, fond obnovy ...), stanovenie priorít zriaďovateľom, efektívne využívanie financií
<ul style="list-style-type: none"> • nedostatočné finančné krytie prevádzky nových komunitných služieb 	<ul style="list-style-type: none"> • nejasné dlhodobé strategické plánovanie , • deinštitucionalizácia nie je prioritou 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatočné zabezpečenie prevádzky, nedostatočná bezpečnosť prijímateľov, • obavy zamestnancov - prepúšťanie zamestnancov 	<ul style="list-style-type: none"> • posilnenie spolupráce so zriaďovateľom, hľadanie ďalších zdrojov financovania, dlhodobé plánovanie financovania sociálnych služieb, dôsledná príprava prijímateľov na presťahovanie

Možné riziká vo vzťahu k realizácii projektu ako celku:			
Riziko	Príčina	Dopad rizika	Prevenca
<ul style="list-style-type: none"> • nevhodné nastavenie novej služby 	<ul style="list-style-type: none"> • neochota k zmene, plánovanie nevychádza z hodnotenia potrieb, schopností a možností prijímateľov 	<ul style="list-style-type: none"> • služba je využívaná prijímateľmi, pre ktorých nie je určená, ekonomická neudržateľnosť zariadenia po transformácii, • služby nezodpovedajú potrebám prijímateľov, • môže byť ohrozená bezpečnosť prijímateľov 	<ul style="list-style-type: none"> • plánovanie nových služieb zodpovedajúcich individuálnym potrebám prijímateľov, • prehodnocovanie potrieb a miery podpory prijímateľov podľa aktuálneho stavu, • spolupráca s ostatnými poskytovateľmi v komunite
<ul style="list-style-type: none"> • nepochopenie procesu deinštitucionalizácie zo strany inštitúcií a odbornej verejnosti, nedostatok politickej a spoločenskej podpory procesu DI 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatočná informovanosť o procese a cieľoch DI, nepochopenie zmyslu DI, nejednoznačnosť zákonov, ekonomická situácia 	<ul style="list-style-type: none"> • nepochopenie ľudí so zdravotným znevýhodnením, spomalenie alebo zastavenie procesu DI 	<ul style="list-style-type: none"> • informovanosť, príklady dobrej praxe, zosúladovanie a znalosť platnej legislatívy, • komunikačná a informačná kampaň

**Priebežné hodnotenie SWOT analýzy zariadenia sociálnych služieb
(SWOT analýza kapitola č. 2 Transformačného plánu)**

1. pomáha priebežne upravovať a pomenovať kritické faktory procesu deinštitucionalizácie,
2. poukazuje na využívanie príležitostí a elimináciu ohrození.

11. PUBLIKÁCIE:

- Transformačný plán – metodika prípravy
https://npdi.gov.sk/wp-content/uploads/2019/02/Transformacny_plan_-_metodika_pripravy-1-1.pdf
- IP pomocník dobrej podpory nezávislého života
https://www.rpsp.eu/wp-content/uploads/2021/03/IP_RPSP_2021_web_final-compressed.pdf
- Odvaha na nové sociálne služby
https://www.socia.sk/wp-content/uploads/2020/12/Odvaha_na_nove-sluzby.pdf
- Metodika posudzování míry nezbytné podpory uživatelů
https://www.mpsv.cz/documents/20142/225517/dp_1-2010_revize.pdf/edca9882-9b9d-1358-b9d0-30b169e3accd
- Právo na vzdelanie – komentár k článku 24 Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím (Easy Read)
- Plán účasti a skúsenosti
http://deinstitucionalizacia.sk/wp-content/uploads/2018/02/Plan-ucasti_WEB.pdf
- Búranie mýtov – Nezávislý život
https://www.socia.sk/wp-content/uploads/2019/05/Buranie_mytov_web.pdf
- Integrovaná starostlivosť o osoby so zdravotným postihnutím v Slovenskej republike
https://www.rpsp.eu/wp-content/uploads/2021/04/integrovana_web.pdf
- Plán obnovy a odolnosti a jeho komponent č. 13 - Dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť
<https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/-/SK/dokumenty/LP-2021-112>
- Stratégia pre napĺňanie Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím
https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/ip_21_810
- Tvorba inkluzívneho prostredia v procese deinštitucionalizácie
https://www.ia.gov.sk/data/files/np_di/publikacie/Tvorba_inkluzivneho_prostredia_v_procese_deinstitucionalizace.pdf
- Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb : záverečná hodnotiacá správa
https://www.ia.gov.sk/data/files/np_di/publikacie/Zaverecna_hodnotiaca_sprava.pdf
- Od sociálnej služby k pracovnému začleneniu
<https://slideplayer.com/slide/14163286/>
- Podporované zamestnávanie v procese prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť
https://npdi.gov.sk/wpcontent/uploads/2019/02/Podporovane_zamestnavanie_v_procese_prechodu_z_institucionalnej_na_komunitnu_starostlivost.pdf

12. VIDEÁ

- Deinštitucionalizácia je ozajstnou šancou pre nezávislý život
<https://npdi.gov.sk/video-o-di/?csrt=12226441293808665411>
- Čo je nezávislý život
<https://vimeo.com/274862232>
- Podpora samostatného bývania
<https://vimeo.com/277044824>
- Žiť doma je normálne
<https://npdi.gov.sk/video-o-di/?csrt=12226441293808665411>
- ...ako by mali vyzerat' sociálne služby
<https://npdi.gov.sk/video-o-di/?csrt=12226441293808665411>
- Žiť bez predsudkov
<https://www.youtube.com/watch?v=lvEnBB5zgRI>
- Jednoduché šťastie
<https://vimeo.com/120148334>
- Z ústavu domu Domov bez zámku
<https://www.youtube.com/watch?v=PYafKizPobU>

Citát: „Pod'me si vytvorit' zajtrajšok namiesto toho, aby sme sa trápili tým, čo bolo včera.“

Steve Jobs

PRÍLOHOVÁ ČASŤ

Príloha č. 1: Fotografie existujúceho stavu jednotlivých objektov

Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša. hlavná budova
Objekt a areál



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, hlavná budova
Chodby a spoločné priestory

Pozn.: miesta kde boli v čase našej návštevy osoby sme nefotografovali.



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša. hlavná budova
Hygiena



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, pobočka Červená Skala
Objekt a areál

Pozn.: miesta kde boli v čase našej návštevy oso by sme nefotografovali.



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, pobočka Červená Skala
Chodby

Pozn.: miesta kde boli v čase našej návštevy osoby sme nefotografovali.



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, pobočka Červená Skala

Hygiéna

Pozn.: miesta kde boli v čase našej návštevy osoby sme nefotografovali.



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, pobočka Červená Skala
Izby

Pozn.: miesta kde boli v čase našej návštevy osoby sme nefotografovali.



< spoločenská miestnosť
herňa
návštevná miestnosť



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, ZPB Pohorelá
Objekt a areál



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, ZPB Pohorelá
Chodby

Pozn.: miesta kde boli v čase našej návštevy osoby sme nefotografovali.



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, Tréningový dom, DSS Pohorelská Maša
Chodby



**Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, Tréningový dom, DSS Pohorelská Maša
Objekt a areál**



**Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, Tréningový dom, DSS Pohorelská Maša
Dielne a spoločenské miestnosti**



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, Tréningový dom, DSS Pohorelská Maša
Izby



Domov sociálnych služieb Pohorelská Maša, Tréningový dom, DSS Pohorelská Maša
Hygiéna

